

**Základní škola N o v ý B o r,
Generála Svobody 114, okres Česká Lípa,
příspěvková organizace**

telefon: 487 727 686, mob. 737 382 662,
e-mail: zsarnultovice.jelinkova@gmail.com
www.zsarnultovice.cz

**VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021**



Zpracovala: Mgr. Jiřina Jelínková
Předkládá: Mgr. Jiřina Jelínková
V Novém Boru dne: 30. 09. 2021

Schváleno školskou radou dne: 15. 10. 2021

Obsah

1 Základní údaje o škole	4
Údaje ze zřizovací listiny.....	4
1.2 Typ školy a její zaměření.....	5
2 Organizace vzdělávání a výchovy	6
3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy	6
3.1 Přehled počtu pedagogických pracovníků	7
3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost.....	8
3.4 Věková skladba pedagogického sboru.....	9
3.5 Přehled počtu nepedagogických pracovníků	9
3.6 Změny v pedagogickém sboru.....	9
3.7 Mzdové podmínky pracovníků	10
3.8 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli	10
3.9 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole	11
3.10 Údaje o dalším vzdělávání učitelů	11
4 Údaje o počtu žáků	12
4.1 Základní údaje.....	12
5 Výsledky výchovy a vzdělávání	14
5.1 Výchovná opatření k posílení kázně.....	14
5.2 Přehled prospěchu žáků ve 2. pololetí školního roku 2020/21	14
5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2020/2021	15
5.4 Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium a do speciálních tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovních tříd	15
5.5 Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů.....	16
6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání.....	16
7 Spolupráce se sociálními partnery	17
7.1 Spolupráce mezi rodinou a školou.....	17
7.1.1 Spolupráce s MěÚ v Novém Boru	18
7.1.2 Spolupráce s ostatními novoborskými školami.....	18
7.1.3 Spolupráce se společností přátel přírody Čmelák z.s. , Ekocentrum Brniště.....	19
7.1.4 Spolupráce se ZOO Děčín.....	19
7.1.5 Spolupráce s neziskovými organizacemi	19
7.1.6 Spolupráce s Městskou policií Nový Bor, Obvodním oddělením Policie ČR Nový Bor.....	19

7.1.7 Spolupráce s DDM Smetanka	20
8 Zapojení do projektů.....	20
9 Další aktivity a prezentace školy	23
9.1 Výčet uskutečněných akcí ve školním roce 2020/2021	24
10 Poradenské služby	26
10.1 Primární protidrogová prevence	26
10.2 Zpráva z environmentální výchovy:	27
10.3 Oblast prevence sociálně patologických jevů, realizace minimálního preventivního programu školy	29
11 Řízení školy	30
12 Další záměry školy	31
12.1 Hlavní úkoly školy na školní rok 2021/2022	31
12.1.1 Vzdělávací činnost	31
12.1.2 Výchovná činnost.....	32
12.1.3 Investiční záměry	33
12.2 Realizace hlavních úkolů ve školním roce 2020/2021	33
13 Koncepce	37
13.1 Výchovně vzdělávací proces	37
13.1.1 Vzdělávací program	37
13.1.2 Vzdělávací proces	37
13.1.3 Výchovný proces.....	38
13.2 Personální záležitosti	39
13.2.1 Pedagogičtí a provozní pracovníci	39
13.2.2 Zákonní zástupci žáků.....	40
13.2.3 Veřejnost	40
13.3 Finanční zabezpečení	41
13.3.1 Finanční zabezpečení ze strany KÚ	41
13.3.2 Finanční prostředky od zřizovatele	41
13.4 Organizování, plánování, kontrola.....	42
13.4.1 Deregulace pravomocí	42
13.4.2 Systém porad.....	42
13.4.3 Informační systém.....	42
13.4.4 Kontrolní systém	43

14 Údaje o výsledku kontrol	44
Závěr	44
Seznam příloh	45

1 Základní údaje o škole

Údaje ze zřizovací listiny

Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114, okr. Česká Lípa příspěvková organizace

Identifikátor zařízení: 600 074 609

Zřizovatel: Město Nový Bor

právní forma: obec, IČO: 260 771

se sídlem náměstí Míru 1

473 01 Nový Bor

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 9. 5. 2005 byla ustanovena 12. 12. 2005 šestičlenná školská rada při naší škole.

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 07. 09. 2020 byli za zřizovatele do školské rady

jmenováni na tříleté funkční období dva zástupci: Ing. Anna Slavětínská Marková

Bc. Břetislav Chlup

Volby z řad pedagogických pracovníků a zákonných zástupců proběhly 17. 09. 2020.

Zvolení zástupci z řad zákonných zástupců: Štěpánka Jarošová

Jana Pomeislová

Zvolení zástupci z řad pedagogických pracovníků: Mgr. et Mgr., Bc. Veronika Fraňková

Mgr. Ivana Rázlová

Složení školské rady:

Ing. Anna Slavětínská Marková

Bc. Břetislav Chlup

Štěpánka Jarošová

Jana Pomeislová, předsedkyně školské rady

Mgr. et Mgr., Bc. Veronika Fraňková

Mgr. Ivana Rázlová

Právní subjekt: od 1. 1. 2003
IČO: 72743964
Ředitel školy: Mgr. Jelínková Jiřina
Datum zařazení do sítě škol: 22. 03. 1996

Kapacita:

Základní škola	IZO: 102 005 150	200 žáků
Školní družina	IZO: 116 000 350	75 žáků
Školní jídelna-výdejna	IZO: 102 617 465	200 jídel

1.2 Typ školy a její zaměření

Škola patří do sítě neúplných škol s výukou I. stupně základní školy (rozhodnutí MŠMT č. j. 20 354/96-60 o udělení výjimky zařazení této školy do sítě škol.) Školu tvoří 3 budovy – hlavní budova, pavilon a budova školní družiny s jídelnou. Pro výuku využíváme 8 učeben, které jsou rozmístěny v jednotlivých budovách. Z těchto učeben jsou tři určeny pro výuku cizích jazyků, hudební výchovy a počítačovou učebnu. Kromě toho ke škole patří dvě herny školní družiny, tělocvična, školní hřiště a dvě školní zahrady. Ty jsou využívány pro praktickou výuku pracovních činností, pro pohyb dětí o velké přestávce, k odpolednímu pobytu školní družiny a ke sportovnímu vyžití dětí v odpoledních hodinách.

Naši školu řadíme mezi školy rodinného typu, kde se všichni velice dobře známe. Vztahy mezi pracovníky školy a našimi žáky jsou založené na vzájemné spolupráci, úctě a kolektivním rozhodování. Cílem je vychovat psychicky zdravé děti, s kladným přístupem k sebevzdělávání. Vychovat zdatné, sebevědomé a úspěšné jedince, kteří si budou umět poradit s různými životními problémy, ale zároveň si dovedou vychutnat každý sebemenší úspěch a kdykoli nabídnout pomocnou ruku ostatním. K tomuto účelu máme vypracovaný celoškolský projekt zdravého životního stylu a ekologické výchovy, který průběžně upravujeme a doplňujeme. K naplnění našeho cíle nám samozřejmě napomáhá počet žáků ve třídách.

2 Organizace vzdělávání a výchovy

Ve školním roce 2020/21 jsme vyučovali podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ který je založen na činnostním učení.

V roce 2005 jsme naši školu nechali zapsat do seznamu Tvořivých škol. Je zde kladen důraz na činnostní styl výuky, mezipředmětové vazby a možnost snadného zvládnutí základního učiva potřebného k dalšímu celoživotnímu vzdělávání.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Chod školy nadále zajišťovala a zabezpečovala ředitelka školy, pět učitelů na celý úvazek, 4 učitelé na částečný úvazek, vychovatelka na celý úvazek a tři vychovatelky s částečným úvazkem, deset asistentek pedagoga, dvě pracovnice ve školní jídelně, jedna uklízečka, 2 administrativní pracovnice na částečný úvazek a školník.

Učitelský sbor je tvořen především vyučujícími středního věku. Z celkového počtu (9 pedagogů) 8 splňovalo kvalifikaci. Jedna vyučující spadá do výjimky §32 odst. 1 písm. d (55 let a 20 let praxe k 1. 1. 2015). Jedna nekvalifikovaná vyučující pracuje na částečný úvazek, nemá kvalifikaci, vystudovala obor vychovatelství na TU Liberec. Předmět Informatiky učí odborník, absolvent ČVUT.

3.1 Přehled počtu pedagogických pracovníků

Poř. číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, apropace	Roky pedag. praxe
1.	ředitel školy	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st. TU Liberec – spec. pedagogika	29
2.	učitel	27,27%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	36
3.	učitel	90,91%	SPgŠ (MŠ)	35
4.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	35
5.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st. VŠ – PFcharitativní a soc. práce VŠ – PF sociální pedagogika	17
6.	učitel	100%	VŠ – PF Vychovatelství a spec.pedagogika	14
7.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st.	6
8.	učitel	9,09%	ČVUT	8
9.	učitel	13,64%	SŠ, kurz AP, TU Liberec vychovatelství	2
	celkem	6,4091	přepočtených pracovníků	
10.	vychovatel ŠD	100%	SPgŠ (vychovatelství)	34
11.	vychovatel ŠD	25%	SŠ, nekvalifikovaná, kurz AP	2
12.	vychovatel ŠD	64,29%	SŠ sklářská, vychovatelství (TU Liberec)	4
13.	vychovatel ŠD	14,29%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	36
	celkem	2,0358	přepočtených pracovníků	
14.	asistent pedagoga	75%	SŠ, kurz AP	2
15.	asistent pedagoga	50%	SŠ, kurz AP	4
16.	asistent pedagoga	25%	SŠ sklářská, vychovatelství (TU Liberec)	4
17.	asistent pedagoga	50%	UJEP Ústí nad Labem, kurz AP, kurz sociální pracovník	7
18.	asistent pedagoga	38%	SŠ, kurz AP, vychovatelství (TU Liberec)	10
19.	asistent pedagoga	50%	SOU, kurz AP	2
20.	asistent pedagoga	15%	UJEP Ústí nad Labem	3
21.	asistent pedagoga	50%	SOU, kurz AP	1
22.	asistent pedagoga	50%	TU Liberec (spec. ped.)	6
23.	asistent pedagoga	35%	SOU, kurz AP	
	celkem	4,38	přepočtených pracovníků	

Úroveň výuky a vzdělávání mohu posoudit z hospitačních hodin. V nich jsem se zaměřila na využívané metody a formy výuky, hodnocení žáků, zapojení nově pořízené didaktické techniky zejména v době uzavření škol, kdy výuka probíhala přes platformu „Teams.“ Učitelé se snažili nadále věnovat pozornost i dalšímu vzdělávání se a účastnili se různých kurzů a seminářů. Velkým přínosem byla výuka Informatiky odborníkem, absolventem ČVUT.

I ve školním roce se zapojily do činnosti školy asistentky pedagoga a školní asistentka. Jejich práce byla pro nás přínosem.

Paní vychovatelka je absolventka SPgŠ. Její zkušenosti, dlouholetá praxe ve školství a především zájem o práci se příznivě odrazila na úrovni činností ve školní družině. Jedna z vychovatelek si doplnila vzdělání. Pomaturitní studium oboru vychovatelství na Technické univerzitě v Liberci úspěšně ukončila. Dalším pedagogickým pracovníkem byla vychovatelka pracující na částečný úvazek, která si chce vzdělání doplnit.

Zájmové aktivity vedla paní vychovatelka v době uzavření škol online.

3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
12,82	0,48

Poradenské služby ve škole:	Počet / z toho bez kvalifikace (fyzický počet)
výchovný poradce	1/0
školní metodik prevence	1/1
školní speciální pedagog	1/0
školní psycholog	0
ostatní:	
koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ	1/0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	0
koordinátor environmentální výchovy	1/1

3.4 Věková skladba pedagogického sboru

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let A	31 – 40 let Š, HCH	41 – 50 let + Svato	51 let – důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0,8929	2,0164	1,65	6,6	1,4156	12,8249
z toho ženy	0,8929	2,0164	1,65	5,6	1,4156	11,8249

3.5 Přehled počtu nepedagogických pracovníků

Poř. č.	Pracovní zařazení	Úvazek
1.	vedoucí ŠJ	15%
2.	kuchařka	40%
3.	pomocnice v kuchyni	25%
4.	vedoucí ŠJ, administrativní práce v ZŠ	15%
	celkem přepočtený počet pracovníků ve ŠJ	0,95
5.	administrativní pracovnice	40%
6.	uklízečka	100%
7.	školník	50%
8.	topič (říjen – květen)	25%
9.	školní asistent ZŠ (hrazeno z jiných zdrojů)	50%
10.	školní asistent ŠD (hrazeno z jiných zdrojů)	50%
	celkem přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	3,15

3.6 Změny v pedagogickém sboru

V rámci podpůrných opatření na škole působilo 10 asistentek pedagoga (přepočtený úvazek 4,38). Od února 2019 do ledna 2021 ve škole působila školní asistentka (financována z jiných zdrojů „Šablony II“, stejně jako druhá školní asistentka, která působila také s úvazkem 0,5 po dobu jednoho roku. Změna v kolektivu pedagogických pracovníků školní družiny nastala s ohledem na organizaci zájmových útvarů, které byly realizovány pouze v jednotlivých odděleních.

3.7 Mzdové podmínky pracovníků

	2019/2020	2020/2021
Celkový počet pracovníků	15,781	16,9249
Počet pedagogických pracovníků	11,7142	12,8249
Počet nepedagog. pracovníků	4,0668	4,1
Průměrná výše měsíční mzdy pedagog. prac.	37 109	39.536
Průměrná výše měsíční mzdy nepedagog. prac.	21 944	22 588
Průměrná výše nenárokové složky mzdy PP	7 677	7 383
Průměrná výše nenárokové složky mzdy NP	6 752	6 846

	Do 30 let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důchodový věk	Důchodový věk	Celkem/ žen
	celkem/ žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
Nově přijatí pedagogové pro škol. rok 2020/2021	0/0	0/0	3/3	0/0	0/0	3/3
Ukončení PP pedagogů (na konci škol. roku 2020/2021	0/0	1/1	2/2	0/0	0/0	0/0

3.8 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Školní rok 2019/2020		Školní rok 2020/2021	
Nastoupili	0		0	
Odešli	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	mimo školství
	0	0	0	0

3.9 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

Školní rok 2019/2020		Školní rok 2020/2021	
nekvalifikovaní	důchodci	nekvalifikovaní	důchodci
0,59	1,31	0,48	1,4156

3.10 Údaje o dalším vzdělávání učitelů

Přehled vzdělávacích aktivit akreditovaných	Počet zúčastněných pedagogů
S asistenty k lepší škole	2
Současná poezie pro děti ve věku 1.st. ZŠ	1
Genetická metoda čtení a psaní	1
Formativní hodnocení	6
Novely právních předpisů od 1.1.2021 se zaměřením na dopady ve školství	2
Roční jazykový kurz metodický kurz pro výuky angličtiny II	1
Bezpečnost na internetu	1
Robot Emil – úvod do výuky informatiky na 1.st. ZŠ	1
Informatika s Emilem 4	1
Náběh vzdělávání s ŠVP upraveným podle RVP ZV 2021	1
Aktualizace ŠVP ZV z pohledu ředitele školy v digitální oblasti	1
Modelové ŠVP pro novou informatiku	1
Jak na nový RVP ZV ve škole, webinář pro ředitele	1
Revize ICT v RVP ZV a jak na ně	2
Revize RVP ZV – Startovací balíček – Vzdělávání koordinátorů změny	1
Revize RVP ZV – Startovací balíček – Práce s daty, základy informatiky	2
Revize RVP ZV – Startovací balíček – Základy algoritmizace a programování	2

Přehled vzdělávacích aktivit ostatních	Počet zúčastněných pedagogů
Marketing a PR školy	1
Odborný panel pro inkluzivní vzdělávání	2
Hodnocení za 1. pololetí 2020/2021	5
AV Media Výuka ve třídě na dálku (konference)	2
AV Media Distanční vzdělávání pro IT	3
Relaxační dovednosti a ochutnávka meditace	1
Supervize (kolektivní i individuální)	7
SYPO Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů - webináře - semináře, podpora managementu (skupinové i individuální konzultace)	16 1

4 Údaje o počtu žáků

4.1 Základní údaje

Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na jednoho učitele	
2019/20	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20	2020/21
5	5	102	94	20,4	18,8	15,69	14,67

Počty zapsaných a zařazených žáků pro školní rok 2020/2021

Školní rok 2020/2021 (online 1.4.-30.4.2020)			Školní rok 2021/2022 (online 1.4.-30.4.2020)		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
23	4	19	11	0	11

Údaje o přijímacím řízení - ZŠ	počet
Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání	11
celkem	11

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu z jiné ZŠ	6
o povolení individuálního vzdělávání žáka	9
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o odkladu povinné školní docházky	0
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	1
celkem	13

5 Výsledky výchovy a vzdělávání

5.1 Výchovná opatření k posílení kázně

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala	19	59
jiná ocenění (knižní odměny)	0	24
napomenutí	0	0
důtka třídního učitele	0	0
důtka ředitele školy	0	0
snížená známka z chování	0	0

5.2 Přehled prospěchu žáků ve 2. pololetí školního roku 2020/21

	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Slovní hodnocení
Ročník	2019/20	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20	2020/21	2019/20	2020/21	2020/21
1.	18	18	16	15	2	1	0	2	0
2.	16	18	15	13	1	4	0	1	0
3.	24	16	19	11	4	5	0	0	0
4.	19	23	11	16	8	6	0	1	1
5.	26	19	16	10	9	9	1	0	0
I. stupeň	103	94	77	65	24	25	1	4	1

Výsledky výchovně vzdělávacího procesu lze v letošní považovat za dobré. Většina žáků pracovala i v době uzavření škol.

O tom, že naši žáci odcházejí na druhý stupeň ZŠ dobře připraveni, svědčí jejich bezproblémový přechod, úspěšné zařazení do nových tříd a hodnocení znalostí vyučujícími z ostatních novoborských škol. Ti naše bývalé žáky většinou hodnotí jako iniciativní, aktivní, s vysokou úrovní znalostí a bez výchovných problémů s výjimkami žáků, kteří měli vzdělávací a výchovné problémy již v našem prostředí.

5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2020/2021

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na žáka	celkem	Ø na žáka
I. pololetí	2 270	22,72	0	0
II. pololetí	2 243	23,56	0	0
Celkem školní rok 2017/18	8 558	40,37	0	0
Celkem školní rok 2018/19	7 204	34,04	0	0
Celkem školní rok 2019/20	6 827	32,8	0	0
Celkem školní rok 2020/21	4 513	23,14	0	0

V tomto školním roce nebyla zaznamenána neomluvená absence. Počty omluvených hodin klesly vlivem distanční výuky. V následujícím školním roce můžeme sledovat důvody nepřítomnosti žáků i za podpory a pomoci koordinátorky pro spolupráci se zákonnými zástupci (zapojení do pokračujícího projektu Rodiny v centru, z.ú.

5.4 Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium a do speciálních tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovních tříd

Ve školním roce 2020/2021 navštěvovalo pátý ročník celkem 19 žáků. Do jazykové třídy ZŠ nám. Míru, Nový Bor žádalo 7 žáků, 5 bylo přijato. Do sportovní třídy ZŠ nám. Míru se hlásilo 6 žáků, byli přijati 4 žáci. Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium v České Lípě vykonal 1 žák, byl přijat.

Název školy	Počet žáků	Jazyková třída	Sportovní třída
Gymnázium Česká Lípa	1	x	x
ZŠ Nový Bor, nám. Míru	17	5	4
ZŠ Nový Bor, U Lesa	0	x	x
ZŠ a MŠ Skalice	1	x	x

5.5 Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů

Ve školním roce 2020/21 jsme našim žákům nemohli nabídnout z důvodu epidemiologické situace zapojit se do zájmových kroužků. Aktivity probíhaly online a po návratu žáků do školy v rámci 4 skupin. Z běžné nabídky 9 zájmových útvarů, kterou tvořily:

Sportuj ve škole – 2 skupiny

Pohybové hry

Pěvecký kroužek

Hra na flétnu

Kroužky anglického jazyka – 2 – pro I. a II. tř.

Kroužek komunikačních dovedností

probíhaly kroužky anglického jazyka pro I. a II. třídu.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se věnovali pedagogové individuálně i skupinově. Pedagogická intervence jako podpůrné opatření bylo zrušeno a probíhalo pravidelné doučování těchto žáků i doučování žáků dle potřeby.

Při výchově a vzdělávání dětí věnujeme též velkou pozornost protidrogové prevenci a ekologické výchově. K tomuto účelu máme vypracovaný program primární prevence, jehož plnění je směřováno především do mimoškolních aktivit. Víkendový pobyt jsme s ohledem na situaci nerealizovali.

6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

Vzhledem k tomu, že jsme škola pouze s 1. stupněm základního vzdělávání, tento bod výroční zprávy se nás netýká.

7 Spolupráce se sociálními partnery

7.1 Spolupráce mezi rodinou a školou

Nadále nabízíme zákonným zástupcům i široké veřejnosti „**Dny otevřených dveří**“, aby se lépe mohli seznámit se školním prostředím, aby lépe poznali vyučující, jejich vztah k dětem, profesní přístup a další charakterové vlastnosti našich pedagogů. V letošním roce jsme uskutečnili z důvodu nouzového stavu pouze jeden Den otevřených dveří. Třídní schůzky připravujeme pro zákonné zástupce pětkrát do roka, v tomto školním roce jsme se setkali tři krát. Průměrná účast – 78%.

Pozvali jsme a nabídli zákonným zástupcům žáků stejný způsob vedení informativních schůzek za účasti učitele, zákonného zástupce a žáka, někteří této možnosti využili. V době uzavření škol jsme pro online komunikaci s rodiči využívali platformu Teams i Bakaláře.

Škola i zákonní zástupci mají společný zájem o harmonický vývoj a spokojenost dětí. Proto chceme, aby naše škola byla otevřená a aby zákonní zástupci byli ochotni se do jejího dění v co největší míře zapojit. Jsme si vědomi, že bez spolupráce s rodinou se neobejdeme, proto jsme vynaložili nemalé úsilí na vypracování strategie, jak zákonné zástupce vymanit z pasivity a umožnit jim aktivně se podílet na chodu školy. Z tohoto důvodů jsme naplánovali kromě Dnů otevřených dveří řadu nadstandardních aktivit, které by měly napomoci k rozvíjení dobrých vztahů mezi dětmi, rodiči i pedagogickými pracovníky. Proběhnout mohla pouze akce na začátku školního roku ve spolupráci s Rodinou v centru a v omezené míře slavnostní rozloučení se žáky V. tř.

Pro budoucí prvňáčky byla připravena tři setkání, tři „Školičky“, aby se seznámili s prostředím a spolužáky. Uskutečnila se pouze jedna akce v červnu 2021, aby zákonní zástupci poznali třídního učitele a mohli být seznámeni s komunikačními systémy při případném přechodu na distanční způsob výuky.

Účast zákonných zástupců na třídních schůzkách (individuálních pohovorech):

Školní rok	I. třída	II. třída	III. třída	IV. třída	V. třída	průměr
2015/2016	97%	90%	94%	89%	89%	92%
2016/2017	95%	100%	92%	92%	90%	94%
2017/2018	93%	93%	100%	90%	89%	93%
2018/2019	89%	97%	84%	99%	87%	91%
2019/2020	95%	88%	99%	78%	99%	92%
2020/2021	100%	70%	72%	83%	64%	78%

7.1.1 Spolupráce s MěÚ v Novém Boru

Na protidrogovou prevenci získala škola částku ve výši patnáct tisíc korun českých. Kromě toho se škole ze strany zřizovatele dostává především metodické a odborné pomoci. Spolupráce s jednotlivými odbory je velice dobrá, příjemná a přínosná.

7.1.2 Spolupráce s ostatními novoborskými školami

Tato spolupráce je oboustranně prospěšná. Snažíme se spolupracovat zejména při přechodu našich žáků na 2. stupeň a sledovat jejich úspěšnost v dalším studiu. Zástupci obou škol nemohli navštívit naši školu, aby informovali a seznámili naše žáky i rodiče s aktivitami a nabídkou, která by napomohla při rozhodování při výběru školy. Předali alespoň materiály, aby usnadnili zákonným zástupcům žáků rozhodování o přestupu.

Pravidelně přijímáme pozvání na Vánoční i Velikonoční jarmark ZŠ praktické. Těšíme se na setkání v příštím období., protože zhotovené výrobky a kreativní výzdoba budovy školy je pro nás inspirací.

Pokračujeme ve spolupráci s málotřídními školami Novoborska a Českolipska. Výstupem Výtvarničení málotřídek na téma „Příroda...“ měla být vernisáž, která byla nahrazena on-line výstavou s hlasováním. Byl vybrán 1 vítězný obrázek za každou školu. Tyto obrázky vytvoří nástěnný kalendář málotřídních škol Českolipska a Novoborska pro rok 2022. Florbalový, fotbalový turnaj, recitační přehlídka, šachový turnaj i Sloupský tyátr byly plánovány, ale z důvodu epidemiologických opatření se nerealizovaly.

Spolupráce s MŠ Jablíčko probíhá formou návštěv ZŠ a ŠD. Situace nedovolila vzájemné setkávání.

S žáky novoborských škol jsme se setkali tentokrát pouze při Novoborské olympiádě pořádané DDM Smetanka za podpory města Nový Bor. Žáci V. třídy navštěvují ZŠ Nový

Bor, nám. Míru i ZŠ U Lesa, kam přecházejí, ale v letošním roce mohli rodiče využít a navštívit školy pouze individuálně.

7.1.3 Spolupráce se společností přátel přírody Čmelák z.s. , Ekocentrum Brniště

Tato spolupráce trvá několik let a je velkým pomocníkem v oblasti vzdělávání přírodovědy a ekologie. Besedy, semináře a programy pro žáky i pedagogy, které se realizovaly, byly velice zajímavé a fundované. V tomto školním roce jsme nabídku akcí nemohli využít.

7.1.4 Spolupráce se ZOO Děčín

Naši žáci i zaměstnanci školy jsou již několik let adoptivními rodiči. Pokračovali jsme v adopci tamarína žlutorukého. ZOO Děčín jsme přispěli částkou 1527,00 Kč.

7.1.5 Spolupráce s neziskovými organizacemi

Pomoc – sbírky prodejem výrobků, samolepek, kytic, z kterých jde výtěžek finančních prostředků na pomoc nemocným, handicapovaným a na pomoc dětským domovům.

Český den boje proti rakovině 24. ročník („Květinový den“)	30. 09. 2020	1 490,00 Kč (70 ks)
„FOR HELP“ (podpora autistických dětí)		zakoupení didaktických pomůcek
Život dětem, o.p.s.	23. 06. 2021	2 600,00 Kč
Fond Sidus, o.p.s.	23. 06. 2021	800,00 Kč
Pomoc Moravě	28.06.2021	sbírka hraček, knih

7.1.6 Spolupráce s Městskou policií Nový Bor, Obvodním oddělením Policie ČR Nový Bor

Ve spolupráci nadále pokračujeme. Těšíme se, že nás opět navštíví na víkendovém pobytu v rekreačním středisku Oáza, kde nám představí svou práci.

Alespoň obdržené materiály napomohly a žáky poučily o bezpečnosti a ochraně svého zdraví a napomohou naší snaze přiměřeně reagovat v krizových situacích.

7.1.7 Spolupráce s DDM Smetanka

Pravidelně se zúčastňujeme akcí, které DDM pořádá (recitační soutěž, výtvarné soutěže, Den stromů, Den Země (letos nebyly pořádány). I v náročné době byla uspořádána v červnu 2021 Novoborská olympiáda, která měla velký ohlas.

Podporujeme naše děti v návštěvě kroužků i jiných aktivit, protože jejich činnost je velice pestrá, zajímavá a děti mohou smysluplně využít svůj volný čas. Probíhaly online.

Ve své práci bude pokračovat v prostorách naší školy i šachový kroužek DDM, jehož členové se úspěšně účastní mnoha turnajů.

8 Zapojení do projektů

Projekty

Název projektu	Dotační titul	Příjemce / partner	Získané prostředky
Prevence primárně patologických jevů			15 000,00
Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice II	Šablony II		803 147,00
Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice II	Šablony III		345 500,00
Ovoce, zelenina a mléko do škol			
Záložka do knihy spojuje školy – Radost ze čtení ukrytá ve verších nebo próze			0,00
72 hodin“ Pomáhám, protože chci			0,00
Celoroční ekovýchovní projekt ZŠ Arnultovice – Školní zahrada – místo pro pozorování, správné přikrmování a detailní studium regionálního ptactva v různých ročních obdobích			150 000,00
Sportuj ve škole			
S rodinou k inkluzi		S rodinou k inkluzi, z.ú.	
Jsem laskavec			0,00

Uvádějí se pouze projekty realizované za podpory některého dotačního titulu, bez ohledu na skutečnost, zda se jedná o prostředky ze strukturálních fondů Evropské unie, státního rozpočtu, krajského rozpočtu. Jedná se pouze o projekty, v nichž je škola či školské zařízení příjemcem dotace nebo partnerem projektu, neuvádějí se projekty, v nichž je škola či školské zařízení dodavatelem služeb či jiného plnění. Do tohoto výčtu nespádají dary apod.

1. ZŠ obdržela na realizaci projektu v rámci prevence sociálně patologických jevů na rok 2021 částku 15 000 Kč. Realizace těchto projektů probíhá v říjnu.
2. Do 31. 01. 2021 jsme realizovali projekt **„Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice II“** (Šablony II). Výše podpory byla 803 147,00 Kč. Připravili jsme novou žádost a od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2023 budou probíhat aktivity projektu „Personální podpora vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice III“ (Šablony III).
3. Byli jsme dále zapojeni do projektu **„Ovoce, zelenina a mléko do škol“**.
4. Projekt **„Záložka do knihy spojuje školy – Radost ze čtení ukrytá ve verších nebo próze“** – podpořil navázání spolupráce se slovenskou školou spočívající ve výměně záložek do knihy. Děti ze Základní školy Ihlany zaslaly velice pěkné záložky. Při výrobě záložek naše děti pracovaly s nadšením a připsaly i pozdravy. Zajímaly se o nové slovenské kamarády, o kraji, kde žijí. V příštím roce, do 13. ročníku projektu, se opět zapojíme.
5. **„72 hodin“ Pomáhám, protože chci** (registrace do 18.10.2020, realizace do konce roku 2020) – ZŠ připravovala tři projekty, ale realizován mohl být pouze jeden.

„72 hodin je akce pro ty, kteří se nebojí přiložit ruku k dílu a pomoci svému okolí, přírodě nebo lidem.“

Okrasný záhonek v areálu školy	I. tř.	19 žáků
--------------------------------	--------	---------

6. **„Celoroční ekovýchovní projekt ZŠ Arnultovice – Školní zahrada – místo pro pozorování, správné přikrmování a detailní studium regionálního ptactva v různých ročních obdobích“**, na jehož financování bylo požádáno z dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje, oblast podpory č. 8 Životní prostředí a zemědělství, program 8.1 – Podpora ekologické výchovy a osvěty, byl podpořen maximální možnou částkou 150 000,00 Kč. Ukončen 30. 9. 2020.

7. Projekt „**Sportuj ve škole**“ navazující na projekt „Hodina pohybu navíc“, do kterého jsme se zapojili, nemohl probíhat.
8. Projekt „**S rodinou k inkluzi**“, v němž je ZŠ partnerem Rodiny v centru z.ú., byl realizován od června 2018. V naší škole pracují na částečný úvazek poradce a odborný garant pro rodiče. Od června 2021 navazuje pokračující projekt S rodinou k inkluzi II (do 31. 12. 2023).

Z výsledků dotazníkového šetření Rodiny v centru, projektu S rodinou k inkluzi, který byl k 31.5.2021 ukončen, od 1.6.2021 navazujeme v novém projektu, a to S rodinou k inkluzi II. Dotazníkové šetření zahrnuje období od června 2020 do května 2021.

- Do dotazníkového šetření se zapojilo na základních školách ze 105 oslovených respondentů 89 pedagogických pracovníků.
 - V základních školách s poradkyněmi pro rodiče, nebo odbornou garantkou spolupracovalo 53 pedagogických pracovníků, v rámci spolupráce byli všichni spokojeni a 36 pracovníků spolupráce nevyužilo.
 - Spolupráce nejčastěji probíhala v zajištění komunikace s nespolupracujícími rodiči, u žáků s výchovnými problémy a při zajištění doučování.
 - Největší zájem o spolupráci by pedagogičtí pracovníci v budoucnu uvítali při výchovných pohovorech se žáky a rozhovorech se zákonnými zástupci, při zajištění doučování a při krizové intervenci ve vyhrocených situacích.
9. Projekt „**Jsem laskavec**“ oslovil žáky I. třídy. Zaměřili se na pomoc a podporu Domova čtyřnohých obyvatel útulku Bona Kozly u České Lípy. Provozovatelům útulku byly předány dobroty, pamlsky, mléčné výrobky a granule.

9 Další aktivity a prezentace školy

Naši žáci se zúčastňují různých výtvarných, sportovních a recitačních soutěží vyhlášených pro jejich věkovou kategorii.

Škola se dále prezentovala pravidelnými měsíčními příspěvky do Novoborského měsíčníku, aby se i veřejnost mohla dozvědět, co hezkého jsme společně prožili, co jsme pro děti připravili a jaké zážitky jsme si z akcí odnesli.

Z důvodu uzavření škol jsme vytvořili prezentaci školy - virtuální prohlídku, která k dispozici na webových stránkách, aby veřejnost mohla naši školu navštívit i z domova.

Název soutěže	Ocenění
Novoborská olympiáda 21.6. – 29.6.2021	Hodnoceny byly samostatně všechny zúčastněné školy po disciplínách a kategoriích. Téměř všichni účastníci byli oceněni.

Aktivity školní družiny

Do školní družiny rodiče přihlásili 51 dětí, které byly rozděleny do dvou oddělení. Jedna paní vychovatelka pracovala na plný a tři vychovatelky na částečný úvazek. V době znovuotevření škol byly děti podle tříd ve 4 skupinách. V období uzavření škol i paní vychovatelky pracovaly online a byly s dětmi ve spojení. V nabídce aktivit bylo i doučování. Činnost školní družiny viz příloha č. 2.

Ostatní aktivity školy

Velikost školy činí nemalé problémy zejména z hlediska pracovního zatížení jednotlivých zaměstnanců školy. Vzhledem k tomu, že naším prvořadým cílem nadále zůstává nabídnout rodičům i žákům výuku na vysoké úrovni, klidné a rodinné prostředí i bohaté mimoškolní vyžití, musí každý zaměstnanec našeho zařízení vynaložit značné úsilí a obětovat hodně svého volného času.

Stalo se již tradicí, že všichni pedagogičtí pracovníci školy neustále vymýšlejí a připravují během školního roku mnoho nových, poutavých, lákavých a zajímavých akcí, kterými se snažíme nejenom zpestřit dětem školní docházku, distanční výuku, ale i přenést teoretické poznatky do praxe. Zároveň si uvědomujeme jejich hlavní přínos – učí děti správně využívat svůj volný čas a slouží k prohlubování vztahů mezi školou a rodinou. Většina z těchto akcí je velice zdařilá a přináší radost všem zúčastněným

9.1 Výčet uskutečněných akcí ve školním roce 2020/2021

ZÁŘÍ	
Slavnostní zahájení školního roku se zástupci města i kraje	01.09.2020
Seznamovací odpoledne „Hrátky v ZOO“	03.09.2020
Zdravá pětka (I. – V.tř.)	08.-11.09.2020
Projektový den v ZŠ a MŠ Skalice u České Lípy (V.tř.)	11.09.2020
Den adoptivních rodičů ZOO Děčín	12.09.2020
Tajemná zahrada a život v ní – ekologický program II.tř. (DDM Smetanka)	22.09.2020
Od ovečky k šále - ekologický program I.tř.(DDM Smetanka)	23.09.2020
Vítání barevného podzimu – oslava prvního podzimního dne	23.09.2020
Den české státnosti – besedy ve třídách	25.09.2020
Český den boje proti rakovině „Květinový den“	30.09.2020

ŘÍJEN	
Sběr žaludů a kaštanů – spolupráce s mysliveckým sdružením, utužování vztahu k přírodě a pomoci lesní zvěři	
Divadelní představení Příhody lišky Bystroušky	01.10.2020
Distanční vzdělávání	14.10.2020

LISTOPAD	
„Jsem laskavec“ – I.tř. útulek Kozly (předání dobrůtek)	13.11.2020
Zapojení rodilé mluvčí Karen Campbell do online výuky	09.-13.11.20
Předání stavby	02.11.2020

PROSINEC	
Dopravní hřiště IV.tř.	04.12.2020
Mikuláš s doprovodem ve třídách	07.12.2020
Vánoční besídky ve třídách	22.12.2020

LEDEN - BŘEZEN	
Výtvarničení málotřídních škol Českolipska a Novoborska 2020/2021 „Přírodní bohatství našeho kraje“ virtuální výstava– kalendář na rok 2022 (10 prací žáků I. – V. tř.)	15.03.2021

KVĚTEN	
Návštěva průvodkyně – virtuální prohlídka Londýnem (IV.aV.tř.)	05.05.2021
Návštěva průvodkyně – virtuální prohlídka Londýnem (I.-III.tř.)	12.05.2021
Environmentální program DDM Smetanka – program Pampeliška	20.05.2021
Dopravní hřiště Česká Lípa – závěrečné zkoušky (teorie i praxe)	24.05.2021
Pasování na čtenáře	24.05.2021
Environmentální program DDM Smetanka – program Včely	26.05.2021
„Veselé zoubky“ – preventivní program zaměřený na zdravotní výchovu	28.05.2021

ČERVEN	
Den dětí	01.06.2021
Novoborská olympiáda	22.6.-29.6.2021
Výlet žáků 5.tř. - Peklo	10.06.2021
Přespání žáků 4.tř. ve škole, stopovaná, dobrodružná výprava	18.06.2021
Přespání žáků 1.tř.	25.06.2021
Výlet žáků 2. tř. – Jedlová	28.06.2021
Výlet žáků 3.tř. – Sloup v Čechách	28.06.2021
Workshop v SOU sklářském v Novém Boru	28.06.2021
Obnovení smlouvy se ZOO v Děčíně o adopci zvířete	
Slavnostní ukončení školního roku, rozloučení se žáky V.tř	30.06.2021

10 Poradenské služby

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je ve třídách věnována patřičná péče, která je koordinována výchovnou poradkyní, jež komunikuje a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Třídní paní učitelky spolupracují a řídí se jejími doporučeními. Při výuce zajišťují individuální přístup k těmto dětem. Pod jejich vedením pracují asistentky pedagoga. Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a logopedická asistentka. Díky zapojení do projektu jsme využívali pomoci koordinátorky pro spolupráci s rodiči.

10.1 Primární protidrogová prevence

Ve funkci školní metodičky primární prevence nadále pokračovala v tomto školním roce stejná paní učitelka jako v předcházejícím období. Škola získala od zřizovatele příspěvek ve výši patnáct tisíc korun českých. Považujeme za velmi důležité nabídnout žákům v rámci primární protidrogové prevence zajímavé trávení volného času. Získanou dotaci Libereckého kraje, která nám umožňovala realizovat akce pro děti a rodiče v rámci projektu Volnočasové aktivity 2020, byla z důvodu protiepidemiologických opatření vrácena, aktivity nebyly realizovány.

Program	třída
Zdravá pětka	I.-V.
Veselé zoubky	I.
Bezpečné používání počítače	II.
Nebezpečí internetu, sociálních sítí, kyberšikana	V.
Kočí zahrada	IV.
Dopavní výchova – návštěva Dopravního hřiště	IV.
Volnočasové aktivity 2020 – dotace vrácena	
Programy – Advaita, z.ú. – naplánované programy nebyly realizovány	
Víkendový pobyt (Sloup v Čechách) nebyl uskutečněn	

10.2 Zpráva z environmentální výchovy:

Do celorepublikové sítě ekolog. sdružení M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) je škola zapojena. Projekt je koordinován s SEV Pavučina a v Libereckém kraji jej realizuje středisko ekologické výchovy Statutární město Liberec. Je podporován MŠMT ČR a NROS – programem PHARE.

Odebíráme časopis ekogramotnost BEDRNÍK, kde získáváme různé podněty k práci a důležité informace i novinky v dané oblasti. Po celý rok se všichni pedagogičtí pracovníci školy aktivně zapojují do celoškolského ekologického programu při plnění jednotlivých částí. Kromě toho spolupracujeme s odborem životního prostředí v našem městě. V oblasti ekologické výchovy je značným přínosem.

Samozřejmostí je třídění odpadu ve třídách, sběr víček, probíhá sběrový týden (noviny, časopisy, papír). Pokračujeme v zapojení do projektu spočívajícím ve sběru elektroodpadu a nadále užíváme označení „Zelená škola“.

Dne 30. 9. 2020 byla ukončena realizace celoročního ekovýchového projektu „ZŠ Arnultovice – Školní zahrada – místo pro pozorování, správné přikrmování a detailní studium regionálního ptactva v různých ročních obdobích“,

Podrobnější zpráva – zhodnocení viz příloha č. 1.

Práce se žáky se specifickými poruchami učení a chování, logopedická péče

Na naší škole probíhaly hodiny pedagogické intervence pro 16 žáků a předmět speciálně pedagogické péče pro 2 žáky. Žáci s SVP pracovali také s asistentkami pedagoga, školními asistentkami a individuálně se jim věnovaly paní učitelky v jednotlivých třídách. Byl zachován individuální přístup a výuka neměla na rodiče žádný finanční dopad.

Přehled počtu poskytovaných podpůrných opatření ve školním roce 2020/2021

Stav k září 2020

Přehled počtu podpůrných opatření Září - školní rok 2020/2021		I.	II.	III.	IV.	V.
Celkový počet žáků:	18	1	4	3	5	5
z toho žáci s 2. PO:	11	1	3	1	2	4
z toho žáci se 3. PO:	7	0	1	2	3	1
Žáci s IVP	7	1	1	1	3	1

Stav k červnu 2021

Přehled počtu podpůrných opatření Červen - školní rok 2020/2021		I.	II.	III.	IV.	V.
Celkový počet žáků:	24	4	3	4	5	8
z toho žáci s 2. PO:	16	4	2	1	2	7
z toho žáci se 3. PO:	8	0	1	3	3	1
Žáci s IVP	9	1	1	2	3	2

Práce s talentovanými žáky

Těmto dětem je věnována nemalá pozornost při vyučování i při distanční výuce – příprava a zadávání dalších cvičení, vyhledávání informací v encyklopediích, na internetu, ale též po vyučování. Žáci I. a II. ročníku mohli navštěvovat kroužek anglického jazyka. Nabídka

zájmových aktivit umožňuje nejen využití volného času, ale podporuje zájem a rozvíjí nadání talentovaných žáků.

10.3 Oblast prevence sociálně patologických jevů, realizace minimálního preventivního programu školy

Naše škola má vypracovaný tzv. „Minimální program protidrogové prevence“, do kterého jsou zapojeni všichni pedagogové. Cílem programu je výchova ke zdravému životnímu stylu a zvyšování odolnosti žáků proti negativnímu působení drog a dalších patologických jevů.

Program je realizován prostřednictvím různých aktivit (volnočasových i školních), které pedagogičtí pracovníci připravují. Např. víkendové pobyty v přírodě, výlety a vycházky, naučné stezky, soutěže.

Řešené případy – zásluhou věku dětí, se kterými pracujeme a charakteru školy, se s vážnými sociálně-patologickými jevy potýkáme pouze výjimečně. Řešili jsme 5 případů ve spolupráci se zákonnými zástupci.

11 Řízení školy

Cíl: Vytvořit dětem klidné, rodinné zázemí. Zajistit jim vzdělání na vysoké úrovni, zabezpečit výchovu psychicky zdravých jedinců, podporovat osobnostní rozvoj dětí, posilovat a utužovat vztahy mezi rodinou a školou na základě spolupráce, vzájemné úcty a kolektivního rozhodování. Připravit pro děti širokou nabídku mimoškolního vyžití. Připravit a vybavit děti řádně do života.

Všechny tyto úkoly se nám během školního roku dařilo úspěšně plnit a stanovený cíl byl dosažen. Podařilo se nám zapojit všechny žáky do distančního vzdělávání. Zapojení do MS Teams umožnilo zapojit a propojit do online výuky většinu žáků. Velké poděkování za spolupráci rodičům. Ne všichni žáci měli odpovídající podmínky. Pedagogové využívali všechny možné způsoby, jak aktivizovat i žáky, kteří neměli možnost pracovat online.

Školská rada se schází 2x ročně, ve školním roce 2020/21 se sešla v říjnu a červnu.

Kromě příjemného posezení se na nich řeší nejrůznější připomínky a ředitelka školy odpovídá na dotazy jednotlivých členů. Domnívám se, že spolupráce školské rady a ředitelky školy byla založena na vzájemném pochopení, vstřícnosti a rovnocenném jednání. Oběma stranám jde o stejnou věc – o neustálé zkvalitňování chodu školy, výuky a výchovy našich dětí. Rozloučili jsme se stávajícími členy za řad rodičů. Na podzim konaly volby. Jsme rádi, že máme možnost pokračovat ve spolupráci se členy zastupujícími zřizovatele i zástupci školy.

Spolupráce s ostatními novoborskými školami – tato spolupráce je potřebná a nutná. Měla by přinášet předávání si informací a zkušeností mezi vyučujícími, k navázání přátelských vztahů mezi školami a připravit dětem při přechodu na jinou školu dobré zázemí.

K setkávání se a k výměně zkušeností mezi pedagogy dochází např. při seminářích, ředitelé se scházejí nejméně 2x ročně v užším kruhu. Snažíme se základními školami i mateřskou školou spolupracovat při nástupu žáků do ZŠ i přechodu našich žáků na 2. stupeň a sledovat jejich úspěšnost v dalším studiu.

Před zápisem do I. ročníku nemohly být uskutečněny Dny otevřených dveří, návštěvy dětí z MŠ Jablíčko a Pohádka zrušeny. Připravili jsme a na webu ZŠ je připravena prezentace – virtuální prohlídka naší školy, na které se podílela většina zaměstnanců.

Odborovou organizaci na škole nemáme.

12 Další záměry školy

Typ školy, ve které pracujeme, je pro žáky velice výhodný, jak v oblasti vzdělávání, tak především v oblasti výchovy. V době, kdy se velké školy potýkají s nejrůznějšími sociálně patologickými jevy, šikanou a užíváním drog, v našem malém počtu dětí a neustálém kontaktu s nimi, tomu lze snadněji předejít a mnohem rychleji odhalit, že se něco děje. V rodinném typu škol je také užší a přátelštější vztah mezi rodinu a školou. Pokud k nějakým problémům dojde, lze je řešit v klidu. Většina společnosti již pochopila nezastupitelné místo našich malých škol.

12.1 Hlavní úkoly školy na školní rok 2021/2022

12.1.1 Vzdělávací činnost

- V 1. – 5. ročníku bude výuka probíhat podle školního vzdělávacího programu pro ZV „Škola pro život“. Pro daný školní rok je vypracován učební plán, který je v souladu s RVP - ŠVP a ŠVP ŠD. Upravena je výuka Informatiky a Anglického jazyka.
- V souladu se vzdělávacím programem a učebním plánem vyučující jednotlivých předmětů a ročníků vypracují tematické plány, s kterými budou po celý školní rok pracovat a průběžně doplňovat. Tematické plány určitého předmětu v jednotlivých ročnících na sebe musí navazovat. Vyučující mohou měnit hodinové dotace jednotlivých témat podle konkrétních podmínek ve třídě.
- Na škole bude probíhat logopedický nácvik.
- ŠD bude nabízet zapojení do zájmových útvarů v jednotlivých odděleních - výtvarný, rukodělný a pěvecký, hra na flétnu, kroužek anglického jazyka, pohybové hry.
- Pro žáky s ŠVP bude probíhat doučování a pomoc dle doporučení školského poradenského zařízení.
- Omezit ztráty vyučovacích hodin na minimum formou aprobovaného zastupování a kvalitní přípravou na suplované hodiny a plánováním mimoškolních akcí tak, aby co nejméně narušovaly vyučování.
- Efektivní využití vyučovacího času - odstranit řešení kázeňských problémů v hodinách, efektivní příprava a využití pomůcek a didaktické techniky, efektivní hodnocení vědomostí, dovedností a znalostí.

- Důraz na praktické využití získaných teoretických poznatků (odstranění planého teoretizování a přetěžování žáků podrobnostmi).
- Důraz na aktivizační vyučovací metody na úkor verbalismu, při výuce postupovat diferencovaně a přiměřeně podle schopností žáků.
- Ve vyučovacích hodinách využívat školní knihovnu, třídní knihovny, počítačovou učebnu (výuka práce s informacemi), interaktivní tabule, zařízení ICT, MS Teams.
- Rozpracovat zásady práce pro žáky nadané i podprůměrné - zejména rozlišovat učivo základní a rozšiřující, komplexní péče o problémové žáky - TU, PPP, metodik preventivní péče, výchovný poradce, zákonný zástupce.
- Lépe propagovat vzdělávací program i dobré materiální zabezpečení školy mezi zákonné zástupce i žáky a tím omezovat odliv žáků na jiné školy.

12.1.2 Výchovná činnost

- Dodržovat vypracovaný Školní řád.
- Vést žáky k dobrovolné kázni.
- Systematickým působením na žáky a efektivním výkonem posilovat kázeň, působit proti vandalismu.
- Využívat každé možnosti ve vyučovacích hodinách k výchově ke zdravému životnímu stylu (boj proti kouření, alkoholismu, podpora zdravé výživy, dostatečného pohybu), realizovat minimální preventivní program školy.
- Důslednou kontrolou omluvenek žáků a dobrou neformální spoluprací se zákonnými zástupci žáků případně ošetřujícím lékařem žáka odstraňovat neomluvenou nebo pochybně omluvenou absenci žáků.
- Účelně spolupracovat s odborem školství a odborem sociální péče MěÚ, přestupkovou komisí MěÚ a orgány OSPOD.
- Vytvářet pocit sounáležitosti se svou školou, městem, pěstovat pocit hrdosti na svou školu, především formou společenských akcí, soutěží, školního časopisu, sportovních turnajů.
- Využít možnosti nabízených výletů a exkurzí, návštěv divadel a koncertů a ostatních kulturních akcí, a tím rozvíjet společenské chování, estetické cítění a rozšiřovat nabídku, aniž by docházelo k narušování vyučování.

- Více podporovat samostatnost, tvořivost, odpovědnost, iniciativu a schopnost spolupráce.
- Spolupracovat s policií v rámci seznámení zákonných zástupců i dětí s problematikou šikany, drog a patologických jevů.
- Ve výchovné i vzdělávací činnosti realizovat témata Ochrany člověka za běžných rizik a mimořádných situací a témata dopravní výchovy.

12.1.3 Investiční záměry

- Zdokonalovat a modernizovat vlastní počítačovou síť.
- Zvelebit prostranství školních zahrad a školního hřiště.
- Finanční částku určenou na učební pomůcky využít především na nákup nových učebnic a na nákup nových učebních pomůcek – modernizace výuky.
- Investiční záměry na budoucí projekty v rámci MAP III projednat se zřizovatelem (Dopravní hřiště, jazyková a přírodní učebna, bezbariérovost, úprava půdních prostor, vzduchotechnika ve školní jídelně-výdejně – případná změna na školní jídelnu, přeměna prostor Fitness Olymp na prostory sloužící škole – zázemí pro pořádání kulturních akcí.

12.2 Realizace hlavních úkolů ve školním roce 2020/2021

Zastupitelstvem města Nový Bor byla schválena projektová dokumentace revitalizace budovy školní družiny. Rekonstrukce započala 7. 7. 2020, probíhala i v období uzavírky školy. Budova byla zateplena, dočkala se výměny oken, nových parapetů, svodů, okapů a nové střechy. Předána k užívání byla v listopadu 2020. Od rekonstrukce si slibujeme zejména snížení energetické náročnosti.

Průběžně je opravována střecha budov a jsou prováděny běžné provozní opravy.

V hlavní budově započala výměna podlahové krytiny na chodbách, šatna byla vybavena skřínkami pro žáky IV.-V.tř. Vestavěné knihovny v patrech rozšířili možnosti využívání školního knižního fondu.

Byly zahájeny přípravné práce na úpravě školní zahrady, která by byla pokračováním již vytvořené bylinkové a komunitní zahrádky.

Největší úspěchy byly zaznamenány v těchto oblastech:

1. Výchova psychicky zdravých jedinců, připravených pro život

Vztahy mezi pracovníky školy a dětmi jsou založeny na vzájemné toleranci, úctě a porozumění. Ke každému dítěti přistupujeme jako k osobnosti, každé dítě je vyslyšeno a každému se dostane pomoci, pokud ji potřebuje. K tomuto účelu je ve školní budově umístěna schránka důvěry, ale i možnost kontaktovat pracovníci, která je k dispozici žákům i zákonným zástupcům bez vědomí učitelů. Mohou ji využít jednak ti, co se potýkají s problémem, který sami neumí vyřešit a usilují o podání pomocné ruky, ale i ti, kteří pocítují nějaké bezpráví či křivdu.

2. Kvalita vzdělávání

Paní učitelky používají nové metody práce, využívají velké množství moderních učebních pomůcek, kterými je škola dobře vybavena. Zaměřují se na názorné vyučování, opřené o činnostní učení a kooperativní výuku. K lepšímu pochopení vyučovací látky a jejímu procvičení zábavnou formou napomáhají počítačové výukové programy, které jsou využívány ve vyučovacích hodinách.

Zefektivnění výuky napomáhají interaktivní tabule, které jsou ve všech kmenových učebnách a v jazykové učebně. Žáci mají možnost používat školní počítačovou učebnu během přestávek i po vyučování k vyhledávání informací na internetu nebo k procvičování probraného učiva.

V době uzavření škol byl využíván Microsoft Teams, který umožnil online výuku. Velké poděkování patří rodičům, kteří pomohli svým dětem s instalací a přípravou systému.

3. Rozmanitá a pestrá mimoškolní činnost

Každoročně připravujeme a zorganizujeme mnoho odpoledních akcí, které zpestřují průběh školní výuky a zároveň přispívají k utužení třídních kolektivů a vzájemného poznání. Napomáhají i ke stmelení pracovního kolektivu a k neformální výchově našich žáků. Děti se učí být k přírodě i k ostatním spolužákům ohleduplní a tolerantní. Ve školním roce 2020/2021 jsme akce mohly uskutečnit pouze v září a v červnu v omezených možnostech.

4. Vztah dětí

k životnímu prostředí, správné životosprávě a ke správnému životnímu stylu.

5. Vylepšení školního prostředí

V červenci byla zahájena revitalizace druhé školní budovy, která byla ve velmi špatném stavu, zatékalo střechou, v udržovaném stavu byly svody a okapy. Práce byly zahájeny až v červenci, po druhém výběrovém řízení, protože stavební firma z prvního výběrového řízení od smlouvy po dohodě se zadavatelem odstoupila. Budova byla předána k užívání v listopadu 2020. Rádi bychom poděkovali zřizovateli za podporu, spolupráci i při zlepšování školního prostředí.

6. Zachování úrovně dobré spolupráce mezi rodinou a školou

Naše dlouhodobé snažení přináší úspěchy. Nadále nabízíme rodičům i široké veřejnosti „Dny otevřených dveří“, aby se lépe mohli seznámit se školním prostředím, aby lépe poznali vyučující, jejich vztah k dětem, profesní přístup a další charakterové vlastnosti našich pedagogů. Třídní schůzky připravujeme pro zákonné zástupce pětkrát do roka (kromě první společné jsou zbývající informativního charakteru v podobě individuálních pohovorů) a podařilo se nám ve velké míře přimět i zákonné zástupce problémových žáků, aby se jich účastnili. Zákonné zástupce považujeme za důležitého partnera, snažíme se být školou otevřenou a zákonní zástupci jsou u nás vítáni. Po domluvě mohou školu navštívit kdykoliv.

Pro zákonné zástupce budoucích žáků I. ročníku nemohl být realizován cyklus 3 setkávání dětí i rodičů – Školičky, ale po domluvě jsme zahájili spolupráci v červnu.

Chceme nadále pokračovat ve zlepšování všech těchto bodů. Budeme zaměřovat na modernizaci a zefektivnění vyučovacího procesu, na používání moderních metod práce, na kvalitní výchovu naší budoucí generace a na utváření dobrého jména školy, PR školy.

Poslání školy

Naše škola poskytuje základní vzdělání; zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání, zabezpečuje a rozvíjí mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu, a to vše v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie tak, jak jí to ukládá školský zákon.

Školu navštěvují především žáci z městské části Arnultovic, ale i z jiných obcí – jedná se o děti, které potřebují klidné, rodinné zázemí.

Analýza vnitřního a vnějšího prostředí

Jsme jedinou neúplnou ZŠ v Novém Boru. Ve městě jsou dále dvě velké úplné školy. Žákům nabízíme výuku od 1. do 5. ročníku. V kvalitě výuky, v péči o děti a nabídce mimoškolního vyžití rozhodně nezaostáváme za školami úplnými. Snažíme se nabídnout zákonným zástupcům a jejich dětem takové metody a přístup, které velké školy ve městě vzhledem k velkému počtu žáků nabídnout nemohou. Osmým rokem probíhala výuka genetickou metodou čtení a používání Comenia Script. Odezva zákonných zástupců i pracovníků PPP Česká Lípa byla kladná.

Kolektiv zaměstnanců školy je složen většinou z pracovníků středního věku. Všichni jsou kvalifikovaní s bohatými zkušenostmi.

Škola má již svou dlouholetou tradici. Patří mezi nejstarší školy ve městě. První zmínky o škole jsou zaznamenány v listinách pana Lva Libštejnského z let 1623 – 1633. Činnost české základní školy v této historické budově byla zahájena dne 1. 9. 1948. V průběhu let byla ke škole přiřazena budova školní družiny a v devadesátých letech, kdy počet školních dětí přesahoval kapacitu školských zařízení, byl vybudován pavilon a do provozu byl předán v roce 1985. Do sítě škol bylo naše školské zařízení zařazeno 22. 03. 1996. V posledních letech došlo ke snížení počtu žáků, proto prostory v budově školního pavilonu byly nevyužité. V roce 2006 došlo k pronájmu přibližně jedné třetiny zmíněné budovy, kde si soukromá osoba vybudovala fitness centrum. V roce 2008 bylo městem Nový Bor vybudováno v nevyužitých prostorách pavilonu jedno oddělení mateřské školy. Všechny školní prostory obsazené a smysluplně využité. V srpnu 2016 vypršela nájemní smlouva Fitness Olymp. Ve spolupráci se zřizovatelem, jak nadále využívat prostory pavilonu, bylo rozhodnuto, že i nadále bude pronajímána tato část budovy do 31. 12. 2022 stávajícímu uživateli. Předpokládáme tyto prostory využít pro vlastní potřebu školského zařízení, což by znamenalo nutnost investovat do přestavby prostoru. Budeme usilovat o získání finančních prostředků z dotačních titulů.

Změna školní jídelny na školní jídelnu-výdejnu funguje pět let.

13 Koncepce

13.1 *Výchovně vzdělávací proces*

13.1.1 *Vzdělávací program*

- zdokonalovat ŠVP, využívat efektivnější metody práce
- zajistit pro žáky širokou nabídku zájmového vzdělávání, o které by byl z jejich strany zájem
- zajistit kvalitní personální obsazení i materiální zajištění těchto mimoškolních aktivit (bude každoročně obměňováno s ohledem na zájem dětí a kapacitu pedagogů)
- pokračovat v nabídce přípravy žáků na přijímací zkoušky na víceletá gymnázia a na zkoušky do třídy s rozšířenou výukou jazyků
- pokračovat v pomoci dětem s výukovými problémy
- zajistit logopedickou péči, práci s žáky s ŠVP a doučování

13.1.2 *Vzdělávací proces*

- hledat možnosti rozšíření nabídky pro talentované žáky
- žákům se specifickými poruchami učení umožnit slovní hodnocení
- vést vyučující k aktivizujícím a efektivnějším metodám a formám práce
- zvyšovat aktivitu žáků při vyučování
- vést vyučování tak, aby si žáci mohli veškeré poznatky utvrdit a získané vědomosti si mohli ověřit v praktickém životě
- využívat všech dostupných pomůcek ke zvýšení názornosti vyučování
- ve vyučování se více zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků než na encyklopedické znalosti
- při hodnocení žáků uplatňovat více hlediska zlepšení výkonu jednotlivce oproti minulému stavu, než hledisko porovnávání s ostatními, využívat formativní způsob
- používat sjednocená kritéria hodnocení žáků
- zpracovat roční tematický plán učiva pro daný předmět a ročník; plnění plánu a jeho případné úpravy sledovat při hospitacích a pravidelně na pedagogických poradách, - zajistit kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky
- pravidelně využívat školní a třídní knihovny k hodinám literární výchovy, čtenářských dílen a využívat nabízených besed v městské knihovně
- velkou pozornost věnovat dopravní, ekologické a protidrogové tematice

- připravit podmínky, využívat a zařazovat online výuku pro žáky se znevýhodněním

13.1.3 *Výchovný proces*

- dodržovat Úmluvu o právech dítěte všemi pracovníky školy
- dodržovat zásadu, že ve škole působí výchovně všichni pracovníci
- uplatňovat dokument MŠMT Národní strategie prevence rizikového chování u dětí a mládeže (ve všech předmětech při vhodné příležitosti, třídní učitelé trvale)
- systematicky a trvale působit proti projevům vandalismu, násilí, šikaně, netolismu, projevům rasismu a xenofobie
- systematicky a trvale budovat klidnou, přátelskou atmosféru ve škole založenou na vzájemné toleranci, úctě a pocitu odpovědnosti
- posilovat zdravé sebevědomí žáků, podporovat jejich zvědavost a aktivitu, rozvíjet u nich pozitivní přístup k lidem
- podporovat podzimní víkendové pobyty, školní výlety a setkávání v rámci projektů jako prostředek lepšího vzájemného poznání a upevnění kolektivního cítění
- výzdobu školních budov zaměřit na lepší poznávání svého města, regionu a tím vytvářet pocit sounáležitosti s ním, zároveň ji využít k ekologické výchově dětí
- pokračovat ve vydávání školního časopisu
- uspořádat školní akademii se zapojením maximálního počtu žáků (1x za 2 roky)
- podporovat zájmy žáků vyhlašováním školních kol soutěží s nejrozmantějším zaměřením, usilovat o zapojení maximálního počtu žáků
- sledovat výsledky práce svých žáků v dalším studiu, vyvozovat závěry a projednávat je na pedagogické radě (forma dotazníků i osobní styk)
- učit žáky společenskému chování a vystupování, za tímto účelem podporovat návštěvy divadel a koncertů
- pečovat o areál školy a tím vytvářet pozitivní vztah k přírodě, ke společnému majetku; vytvářet pocit hrdosti na svou školu
- propagovat třídění odpadu
- pokračovat ve spolupráci s děčínskou ZOO, CHKO České středohoří a CHKO Jizerské hory, Policií ČR, městskou policií, OSPD, Rodinou v centru, odbory MěÚ Nový Bor, Farní charitou, UJEP Ústí nad Labem, UJAK Praha
- v rámci činnosti ŠD organizovat zájmové útvary
- pořádat besedy s tématem bezpečnost a ochrana zdraví (ve spolupráci s požárníky,

policií, zdravotníky)

- vytvářet a upevňovat uvědomělou kázeň především vlastním příkladem a důsledností pedagogických pracovníků
- morálně a v rámci možností i finančně podporovat žáky a učitele, kteří reprezentují školu
- uspořádat výstavku prací žáků pro veřejnost
- pozornost věnovat schůzkám ředitele školy a zástupců tříd

13.2 Personální záležitosti

13.2.1 Pedagogičtí a provozní pracovníci

- udržovat příznivé věkové složení sboru s moderními názory na vyučovací proces
- vytvářet dobré pracovní podmínky pro všechny pedagogické pracovníky
- vést nepedagogické pracovníky k tomu, aby se podíleli na vytváření a udržování dobrých pracovních podmínek pedagogů i žáků
- finanční prostředky DVPP směřovat především na účast pedagogických pracovníků na seminářích a kurzech, všemi dostupnými prostředky podporovat zájem o další vzdělávání
- zajišťovat pro pedagogické pracovníky kurzy práce s ICT a vytvořit podmínky k jejich vzdělávání v této oblasti
- učitelům cizích jazyků umožnit jazykové kurzy
- zajišťovat nákup odborné literatury ve spolupráci s vyučujícími
- vytvářet ve spolupráci se všemi pracovníky jasná a srozumitelná kritéria pro stanovení osobních příplatků a odměn, i přesto, že se nejvíce odvíjí od výše přidělených mzdových prostředků
- umožnit na pedagogických radách - poradách, aby pedagogičtí pracovníci, kteří získali nové poznatky, je mohli prezentovat
- vést pracovníky k publikování svých poznatků a zkušeností před širší veřejností
- pravidelně informovat všechny pedagogické pracovníky o aktuálních změnách ve školství
- zajistit všem pracovníkům dostupnost zásadních dokumentů (Sbírka zákonů, vyhlášky apod.)

- sledovat životní i pracovní „kulatá výročí“ (0-5) všech pracovníků a jejich práci veřejně ocenit
- vytvářet příznivé školní klima
- pravidelné pracovní porady provádět i s provozními pracovníky

13.2.2 Zákonní zástupci žáků

- považovat zákonné zástupce za prvořadě partnery
- při výchově i vzdělávání upřednostňovat osobní jednání s rodiči před písemným stykem
- vést třídní učitele k pečlivé přípravě na třídní schůzky, omezovat formálnost třídních schůzek, přijmout hledisko že: „Jsou to vaše děti a moji žáci a máme stejný cíl.“
- přijmout názor, že škola je hlavním a prvním iniciátorem efektivně fungujícího systému vztahů mezi zákonnými zástupci a učiteli
- zapojovat zákonné zástupce do aktivit školy (třídní výlety, besídky, akademie, sportovní soutěže, přednášky, semináře)
- poskytovat zákonným zástupcům objektivní informace o škole jako celku i o jednotlivých žácích
- informovat zákonné zástupce i o způsobu a rozsahu výuky, o připravovaných změnách ve škole
- podávat informace o reálných možnostech žáků po ukončení školy, o úspěšnosti bývalých žáků
- zpracovávat a vyhodnocovat připomínky zákonných zástupců (písemně, ústně, z třídních schůzek), vyvozovat závěry a iniciátora se závěry seznámit
- umožňovat zákonným zástupcům (po dohodě s vyučujícím) přímou účast ve vyučovacím procesu, připravit Dny otevřených dveří
- podporovat práci a iniciativu školské rady

13.2.3 Veřejnost

- budovat dobré vztahy s veřejností, usilovat u nich o pozitivní vztah ke škole (upravené okolí, venkovní výzdoba školy, květinová výzdoba, sběr odpadků na školních zahradách, školním hřišti, programy pro seniory)

- publikovat dobré výsledky školy ve sdělovacích prostředcích, především v Novoborském měsíčníku, Českolipském deníku, na webových stránkách

13.3 Finanční zabezpečení

13.3.1 Finanční zabezpečení ze strany KÚ

- každoročně zpracovat finanční rozvahu pro příští školní rok (tarify, % osobních příplatků, příplatky za třídnictví, vedení, platové postupy)
- na základě této analýzy kontrolovat a případně jednat s KÚ při přidělování mzdových prostředků
- každoročně co nejúčelněji rozdělit finanční prostředky na DVPP, s jejich využitím seznámit všechny pedagogické pracovníky
- každoročně překontrolovat a případně doplňovat zásady pro stanovení osobních příplatků i odměn a schválit na pedagogické radě; zásady zveřejnit
- každoročně vypracovat rozpočet pro čerpání FKSP a projednat na pracovní poradě všech zaměstnanců
- sledovat a využívat nabídky rozvojových programů a dotačních titulů

13.3.2 Finanční prostředky od zřizovatele

- každoročně zpracovat návrh rozpočtu pro příští kalendářní rok a předložit jej zřizovateli ve stanoveném termínu; při návrhu rozpočtu počítat s nárůstem cen energie, tepla, vody, služeb
- každoročně zpracovat návrh drobných oprav a jejich celkovou kalkulaci
- každoročně zpracovat návrh investičních oprav, projednat s odborem rozvoje města a sledovat vyhlášené projekty a granty města a být připraven rychle reagovat na jejich vyhlášení
- průběžně seznamovat zastupitele města s problémy školy a přesvědčovat je o účelnosti vynakládaných finančních prostředků pro potřeby školy

Neinvestiční dotace Liberecký kraj v Kč:	9 774 256,00
Dotace zřizovatel v Kč:	1 419 799,87
Protidrogová prevence v Kč:	15 000,00
MAJETEK v Kč :	
Dlouhodobý hmotný majetek	513 597,40
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	96 374,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 728 973,85
Majetek v operativní evidenci	1 427 388,46
Pokladna a ceniny	28 682,00
Celkem majetek v Kč :	5 795 015,71
FONDY v Kč :	
Fond odměn	326 174,00
FKSP	181 552,78
Rezervní fond (RF)	
RF z HV	446 281,87
RF - finanční dary	110 976,50
RF - nespotř. dotace	
OP VVV	63 726,59
potrav. pomoc	78 258,60
RF - fond investic	103 429,10

13.4 Organizování, plánování, kontrola

13.4.1 Deregulace pravomocí

Ředitel:

koncepce školy, roční plán, organizace školy, organizace školního roku, personální obsazení, celková ekonomická rozvaha, smlouvy, projekty, stížnosti, řízení ostat. členů vedení.

Vzhledem k typu a velikosti školy leží veškeré pravomoci, ale především povinnosti, na ředitelce školy.

13.4.2 Systém porad

- a) pedagogické rady: 5x ročně (viz organizace školního roku – zahajovací porada a 4x klasifikační)
- b) provozní porady:
 - 1. s pedagogickými pracovníky - pravidelné (1x za týden
nebo 1x za 14 dnů)
 - 2. s provoz. pracovníky - minimálně 5x ročně (dle potřeby)

13.4.3 Informační systém

- a) informace pro všechny pracovníky škol (obecné údaje z oblasti školství, z oblasti pracovně právní, z oblasti PO, BOZP, vnitřní předpisy a nařízení ředitele školy)
 - 1) originály jsou uloženy v ředitelně školy,
 - 2) kopie jsou dostupné všem zaměstnancům školy, jsou uloženy ve sborovně
 - 3) Microsoft Teams, Bakaláři
- b) Vnitřní informace školy
 - 1) žáci – počítačový program Bakaláři - pro všechny pedagogické pracovníky,
 - 2) žáci s SVP - pro všechny pedagog. pracovníky,
 - 3) pedagogická dokumentace – ředitelka,
 - 4) hospodářská, účetní evidence a evidence majetku - ředitelka, administrativní pracovnice, předseda inventarizační komise, administrativní pracovník, účetní,
 - 5) všeobecné informace o škole – ředitelna

c) Informace: žáci x vedení školy

- pravidelně sledovat a vyhodnocovat školní časopis
- pravidelně sledovat obsah „Schránky důvěry“. Na případné podněty reagovat a citlivě řešit
- zefektivnit činnost zástupců tříd (žákovské samosprávy)
- budovat systém důvěry mezi žáky a vedením školy tak, aby žáci bez obav přicházeli se svými náměty a připomínkami

13.4.4 Kontrolní systém

- 1) Vypracovat plán kontrolní činnosti. Plán má trvalou platnost, změny budou průběžně zaznamenávány.
- 2) Vypracovat plán hospitační činnosti – termíny hospitací plánovat v rámci měsíce
 - vyhodnocení čtvrtletní (po pedagogické radě) a závěrečné na konci školního roku
 - dle potřeby čtvrtletní plán upravovat
 - závažná opatření projednávat okamžitě, opatření s dlouhodobou platností čtvrtletně.

14 Údaje o výsledku kontrol

Z důvodu regulačních opatření spojených s onemocněním Covid-19 neproběhly plánové kontroly OSSZ i KHS.

K 31. 12. 2020 byla provedena inventarizace majetku. Nebyly shledány nedostatky.

27.4.2021 proběhlo převzetí archiválií zaměstnankyní Státního oblastního archivu v Litoměřicích, pobočky Státního okresního archivu Česká Lípa.

Hospitační činnost ředitelky školy byla zaměřena na využívané metody a formy výuky při distanční výuce, hodnocení žáků a využívání didaktické techniky.

Závěr

1. Vzdělávání a výchovu žáků na našem školním zařízení lze hodnotit kladně, což potvrdil výsledek – přijetí 1 žákyně do osmiletého gymnázia a žáků tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovní třídy.
2. Důležitým poznatkem je hodnocení chování, vědomostí, aktivity a zájmu našich žáků školami, kam žáci přecházejí, ale i širokou veřejností, např. na školních a mimoškolních akcích. Proto budeme usilovat o zachování úrovně vzdělávání a výchovy. Budeme pokračovat ve všech školních i mimoškolních aktivitách s ohledem na epidemiologickou situaci a nadále rozvíjet a navázat na to, co se již osvědčilo. Svou práci jsme obohatili o nové metody a zkušenosti načerpané na vzdělávacích seminářích, zejména uplatňování formativního způsobu hodnocení. Nadále budeme usilovat o zefektivnění kvality výuky formou kooperativního i projektového učení při zapojení nových technologií.
3. Prioritou číslo jedna nadále zůstane péče o psychické zdraví všech jedinců - dětí i zaměstnanců – podpora osobnostního rozvoje a jejich příprava pro vstup do života.
4. Školní vzdělávací program - neustále jej zdokonalovat a smysluplně naplňovat.

Seznam příloh

- 1. Projekt zdravého životního stylu a ekologické výchovy – zhodnocení**
- 2. Aktivita školní družiny**
- 3. Osvědčení – M.R.K.E.V.**
- 4. Spolupráce se ZOO Děčín – adoptivní smlouva**
- 5. Fotodokumentace ze školních i mimoškolních aktivit**
- 6. Prezentace v tisku**