

**Základní škola N o v ý B o r,
Generála Svobody 114, okres Česká Lípa,
příspěvková organizace**

telefon: 487 727 686, mob. 737 382 662,
e-mail: zsarnultovice.jelinkova@gmail.com
www.zsarnultovice.cz

**VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2019/2020**



Zpracovala: Mgr. Jiřina Jelínková
Předkládá: Mgr. Jiřina Jelínková
V Novém Boru dne: 08. 10. 2020

Schváleno školskou radou dne: 15. 10. 2020

Obsah

1 Základní údaje o škole	4
Údaje ze zřizovací listiny.....	4
1.2 Typ školy a její zaměření.....	5
2 Organizace vzdělávání a výchovy	6
3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy	6
3.1 Přehled počtu pedagogických pracovníků	7
3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost.....	8
3.4 Věková skladba pedagogického sboru.....	9
3.5 Přehled počtu nepedagogických pracovníků	9
3.6 Změny v pedagogickém sboru.....	9
3.7 Mzdové podmínky pracovníků	10
3.8 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli	10
3.9 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole	11
3.10 Údaje o dalším vzdělávání učitelů	11
4 Údaje o počtu žáků	12
4.1 Základní údaje.....	12
5 Výsledky výchovy a vzdělávání	14
5.1 Výchovná opatření k posílení kázně.....	14
5.2 Přehled prospěchu žáků ve 2. pololetí školního roku 2019/20	14
5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2019/ 2020.....	15
5.4 Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium a do speciálních tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovních tříd	15
5.5 Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů.....	16
6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání.....	16
7 Spolupráce se sociálními partnery	17
7.1 Spolupráce mezi rodinou a školou.....	17
7.1.1 Spolupráce s MěÚ v Novém Boru	18
7.1.2 Spolupráce s ostatními novoborskými školami.....	18
7.1.3 Spolupráce se společností přátel přírody Čmelák z.s. , Ekocentrum Brniště.....	19
7.1.4 Spolupráce se ZOO Děčín.....	19
7.1.5 Spolupráce s neziskovými organizacemi	19
7.1.6 Spolupráce s Městskou policií Nový Bor, Obvodním oddělením Policie ČR Nový Bor.....	20

7.1.7 Spolupráce s DDM Smetanka	20
8 Zapojení do projektů.....	20
9 Další aktivity a prezentace školy	22
9.1 Výčet uskutečněných akcí ve školním roce 2019/2020.....	24
10 Poradenské služby	26
10.1 Primární protidrogová prevence	26
10.2 Zpráva z environmentální výchovy:	27
10.3 Oblast prevence sociálně patologických jevů, realizace minimálního preventivního programu školy	29
11 Řízení školy	30
12 Další záměry školy	31
12.1 Hlavní úkoly školy na školní rok 2020/2021	31
12.1.1 Vzdělávací činnost	31
12.1.2 Výchovná činnost.....	32
12.1.3 Investiční záměry	33
12.2 Realizace hlavních úkolů ve školním roce 2019/2020	33
13 Koncepce	37
13.1 Výchovně vzdělávací proces	37
13.1.1 Vzdělávací program	37
13.1.2 Vzdělávací proces	37
13.1.3 Výchovný proces.....	38
13.2 Personální záležitosti	39
13.2.1 Pedagogičtí a provozní pracovníci	39
13.2.2 Zákonní zástupci žáků.....	40
13.2.3 Veřejnost	40
13.3 Finanční zabezpečení	41
13.3.1 Finanční zabezpečení ze strany KÚ	41
13.3.2 Finanční prostředky od zřizovatele	41
13.4 Organizování, plánování, kontrola.....	0
13.4.1 Deregulace pravomocí	0
13.4.2 Systém porad.....	0
13.4.3 Informační systém.....	0
13.4.4 Kontrolní systém	43

14 Údaje o výsledku kontrol	44
Závěr	45
Seznam příloh	46

1 Základní údaje o škole

Údaje ze zřizovací listiny

Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114,

okr. Česká Lípa příspěvková organizace

Identifikátor zařízení: 600 074 609

Zřizovatel: Město Nový Bor

právní forma: obec, IČO: 260 771

se sídlem náměstí Míru 1

473 01 Nový Bor

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 9. 5. 2005 byla ustanovena 12. 12. 2005 šestičlenná školská rada při naší škole.

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 4. 9. 2017 byli za zřizovatele do školské rady
jmenováni na tříleté funkční období dva zástupci: p. Ivan Zelenka
Bc. Břetislav Chlup

Od 15. 11. 2017 pracuje školská rada ve složení: p. Ivan Zelenka

Bc. Břetislav Chlup

Mgr. Jitka Vaňourková

p. Jan Kroužek

Mgr. Veronika Fraňková

Mgr. Ivana Rázlová

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 26. 11. 2018 byl za zřizovatele do školské rady odvolán p. Ivan Zelenka z důvodu zániku jeho funkce zastupitele města Nový Bor a byla jmenována paní Ing. Anna Slavětínská Marková

Mandát členů školské rady končí, a proto na počátku školního roku 2020/2021 proběhnou volby nových členů.

Právní subjekt: od 1. 1. 2003
IČO: 72743964
Ředitel školy: Mgr. Jelínková Jiřina
Datum zařazení do sítě škol: 22. 03. 1996

Kapacita:

Základní škola	IZO: 102 005 150	200 žáků
Školní družina	IZO: 116 000 350	75 žáků
Školní jídelna-výdejna	IZO: 102 617 465	200 jídel

1.2 Typ školy a její zaměření

Škola patří do sítě neúplných škol s výukou I. stupně základní školy (rozhodnutí MŠMT č. j. 20 354/96-60 o udělení výjimky zařazení této školy do sítě škol.) Školu tvoří 3 budovy – hlavní budova, pavilon a budova školní družiny s jídelnou. Pro výuku využíváme 8 učeben, které jsou rozmístěny v jednotlivých budovách. Z těchto deseti učeben jsou tři určeny pro výuku cizích jazyků, hudební výchovy a počítačovou učebnu. Kromě toho ke škole patří dvě herny školní družiny, tělocvična, školní hřiště a dvě školní zahrady. Ty jsou využívány pro praktickou výuku pracovních činností, pro pohyb dětí o velké přestávce, k odpolednímu pobytu školní družiny a ke sportovnímu vyžití dětí v odpoledních hodinách.

Naši školu řadíme mezi školy rodinného typu, kde se všichni velice dobře známe. Vztahy mezi pracovníky školy a našimi žáky jsou založené na vzájemné spolupráci, úctě a kolektivním rozhodování. Cílem je vychovat psychicky zdravé děti, s kladným přístupem k sebevzdělávání. Vychovat zdatné, sebevědomé a úspěšné jedince, kteří si budou umět poradit s různými životními problémy, ale zároveň si dovedou vychutnat každý sebemenší úspěch a kdykoli nabídnout pomocnou ruku ostatním. K tomuto účelu máme vypracovaný celoškolní projekt zdravého životního stylu a ekologické výchovy, který průběžně upravujeme a doplňujeme. K naplnění našeho cíle nám samozřejmě napomáhá počet žáků ve třídách.

2 Organizace vzdělávání a výchovy

Ve školním roce 2019/20 jsme vyučovali podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ který je založen na činnostním učení.

V roce 2005 jsme naši školu nechali zapsat do seznamu Tvořivých škol. Je zde kladen důraz na činnostní styl výuky, mezipředmětové vazby a možnost snadného zvládnutí základního učiva potřebného k dalšímu celoživotnímu vzdělávání.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Chod školy nadále zajišťovala a zabezpečovala ředitelka školy, pět učitelů na celý úvazek, 3 učitelé na částečný úvazek, vychovatelka na celý úvazek a dvě vychovatelky s částečným úvazkem, šest asistentek pedagoga, dvě pracovnice ve školní jídelně, jedna uklízečka, 2 administrativní pracovnice na částečný úvazek a školník.

Učitelský sbor je tvořen především vyučujícími středního věku. Z celkového počtu osmi pedagogů 7 splňovalo kvalifikaci. Jedna vyučující spadá do výjimky §32 odst. 1 písm. d (55 let a 20 let praxe k 1. 1. 2015). Jedna nekvalifikovaná vyučující pracuje na částečný úvazek, nemá kvalifikaci, vystudovala obor vychovatelství na TU Liberec. Předmět Informatiky učí odborník, absolvent ČVUT.

3.1 Přehled počtu pedagogických pracovníků

Poř. číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Roky pedag. praxe (bez MD)
1.	ředitel školy	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st. TU Liberec – spec.pedagogika	28
2.	učitel	27,27%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	35
3.	učitel	100%	SPgŠ (MŠ)	34
4.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	34
5.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st. VŠ – PFcharitativní a soc. práce VŠ – PF sociální pedagogika	16
6.	učitel	100%	VŠ – PF Vychovatelství a spec.pedagogika	13
7.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st.	5
7.	učitel	13,64%	ČVUT	7
8.	učitel	9,09%	SŠ, kurz AP, TU Liberec vychovatelství	1
	celkem	6,5	přepočtených pracovníků	
9.	vychovatel ŠD	100%	SPgŠ (vychovatelství)	33
10.	vychovatel ŠD	25%	SŠ, nekvalifikovaná, kurz AP	1
11.	vychovatel ŠD	50%	SŠ sklářská, vychovatelství (TU Liberec)	3
12.	vychovatel ŠD	10,71%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	35
13.	vychovatel ŠD	10,71%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	16
	celkem	1,96	přepočtených pracovníků	
14.	asistent pedagoga	75%	SŠ, kurz AP	1
15.	asistent pedagoga	50%	SŠ, kurz AP	3
16.	asistent pedagoga	25%	SŠ sklářská, vychovatelství (TU Liberec)	3
17.	asistent pedagoga	30%	UJEP Ústí nad Labem, kurz AP, kurz sociální pracovník	6
18.	asistent pedagoga	95%	SŠ, kurz AP, TU Liberec vychovatelství	9
19.	asistent pedagoga	50%	Střední odborné učiliště, kurz AP	1
	celkem	3,25	přepočtených pracovníků	

Úroveň výuky a vzdělávání mohu posoudit z hospitačních hodin. V nich jsem se zaměřila na využívané metody a formy výuky, hodnocení žáků a zapojení nově pořízené didaktické techniky. Paní učitelky se snažily nadále věnovat pozornost i dalšímu vzdělávání se a účastnily se různých kurzů a seminářů. Došlo ke změně třídního učitele IV. třídy, kde na této pozici začal pracovat doktor pedagogiky, který na naší škole působil jako odborný garant v rámci probíhajícího projektu Rodiny v centru, z.ú. Velkým přínosem byla výuka Informatiky odborníkem, absolventem ČVUT.

I ve školním roce se zapojily do činnosti školy asistentky pedagoga a školní asistentky. Jejich práce byla pro nás přínosem.

Paní vychovatelka je absolventka SPgŠ. Její zkušenosti, dlouholetá praxe ve školství a především zájem o práci se příznivě odrazila na úrovni činností ve školní družině. Jedna z vychovatelek si doplnila vzdělání. Pomaturitní studium oboru vychovatelství na Technické univerzitě v Liberci úspěšně ukončila. Dalším pedagogickým pracovníkem byla vychovatelka pracující na částečný úvazek, která si chce vzdělání doplnit.

Zájmové aktivity vedly vedle paní vychovatelky (hra na flétnu, sboreček) i učitelé.

3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
11,71	0,59

Poradenské služby ve škole:	počet / z toho bez kvalifikace (fyzický počet)
výchovný poradce	1/0
školní metodik prevence	1/1
školní speciální pedagog	1/0
školní psycholog	0
ostatní:	
koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ	1/0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	0
koordinátor environmentální výchovy	1/1

3.4 Věková skladba pedagogického sboru

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let A	31 – 40 let Š, HCH	41 – 50 let + Svato	51 let – důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0,75	2,34	0,5	6,6	1,52	11,71
z toho ženy	0,75	2,34	0,5	5,6	1,52	10,71

3.5 Přehled počtu nepedagogických pracovníků

Poř. Číslo	Pracovní zařazení	Úvazek
1.	vedoucí ŠJ	15%
2.	kuchařka	40%
3.	pomocnice v kuchyni	25%
4.	vedoucí ŠJ, administrativní práce v ZŠ	15%
	celkem přepočtený počet pracovníků ve ŠJ	0,95
5.	administrativní pracovnice	40%
6.	uklízečka	100%
7.	školník	50%
8.	topič (říjen – květen)	25%
9.	školní asistent ZŠ (hrazeno z jiných zdrojů)	50%
10.	školní asistent ŠD (hrazeno z jiných zdrojů)	50%
	celkem přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	3,15

3.6 Změny v pedagogickém sboru

V rámci podpůrných opatření na škole působilo 6 asistentek pedagoga (přepočtený úvazek 3,25). Od února 2019 do ledna 2021 bude ve škole působit školní asistentka (financována z jiných zdrojů „Šablony II“, stejně jako druhá školní asistentka, která působí také s úvazkem 0,5 po dobu jednoho roku. Změna nastala v kolektivu pedagogických pracovníků školní družiny, posilou byla začínající vychovatelka, která zatím nesplňuje kvalifikaci. Od října 2018 posílila tým zaměstnanců administrativní pracovnice. Změna třídního učitele IV. třídy proběhla bez problémů i díky podpoře bývalé třídní učitelky, která ve škole pracuje i nadále na menší pracovní úvazek.

3.7 Mzdové podmínky pracovníků

Normativní počet správních zaměstnanců a zaměstnanců školní jídelny se odvíjí od počtu žáků, dětí, strážníků nikoli z rozlohy úklidových ploch, stáří a technického stavu budov. Zajištění provozu školní jídelny-výdejny převyšuje počet pracovníků stanovený normativem. I přesto mají provozní zaměstnanci osobní ohodnocení a za práci mimo rámec svých povinností odměny.

Mzdové podmínky pracovníků

	2018/2019	2019/2020
Celkový počet pracovníků	13,484	15,781
Počet pedagogických pracovníků	10,2546	11,7142
Počet nepedagog. pracovníků	3,2294	4,0668
Průměrná výše měsíční mzdy pedag.prac.	35 553	37 109
Průměrná výše měsíční mzdy nepedag. prac.	23 270	21 944
Průměrná výše nenárokové složky mzdy PP	5 351	7 677
Průměrná výše nenárokové složky mzdy NP	6 952	6 752

	Do 30 let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důch. věk	Důchodový věk	Celkem/ žen
	celkem/ žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
Nově přijatí pedagogové pro škol. rok 2019/2020	0/0	2/2	0/0	2/1	0/0	4/3
Ukončení PP pedagogů (na konci škol. roku 2019/2020)	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

3.8 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Školní rok 2018/2019		Školní rok 2019/2020	
Nastoupili	0		1	
Odešli	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	mimo školství
	1	0	0	0

3.9 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

Školní rok 2018/2019		Školní rok 2019/2020	
nekvalifikovaní	důchodci	nekvalifikovaní	Důchodci
0,98	2	0,59	1,31

3.10 Údaje o dalším vzdělávání učitelů

Přehled vzdělávacích aktivit akreditovaných	Počet zúčastněných pedagogů
Spolupráce asistenta pedagoga a učitele	2
Spolupráce škola s rodinami sociálně znevýhodněných žáků a jejich podpora ve vzdělávání	1
Jak předcházet agresivitě a šikaně ve školním prostředí	1
Netradiční techniky ve výtvarné výchově	1
Hudební nástroje se představují	3
Třídní klima a školní klima	1
Poradenský den – komunikace s rodiči (Mgr. Veselá)	1
Novela inkluzivní vyhláška od A do Z (online)	1
Aktuální novely školských zákonů	1
Nejčastější právní problémy v praxi MŠ a ZŠ	2
Metodický seminář eTwinning pro pokročilé	1
Kázeň a klima školy	9
Inspirační seminář FIE	3
Základy rizikového chování na internetu	2

Přehled vzdělávacích aktivit ostatních	Počet zúčastněných pedagogů
NIDV Cesta spolu	1
KÚ LBC Ochrana a zabezpečení škol	1
Setkání metodiků prevence	1
AVMedia Robotické stavebnice	2
MAP Konference Právo, děti, kriminalita	1
Setkání asistentů pedagoga	2
Rodina v centru z.ú. Komunikace s rodiči, žáky	16
SYPO Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů - webináře - semináře, podpora managementu (skupinové i individuální konzultace)	16 1

4 Údaje o počtu žáků

4.1 Základní údaje

Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na jednoho učitele	
2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
5	5	105	102	21	20,4	17,5	15,69

Počty zapsaných a zařazených žáků pro školní rok 2020/2021

Školní rok 2019/2020			Školní rok 2020/2021 (online 1.4.-30.4.2020)		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
22	4	17	23	3	19

Údaje o přijímacím řízení - ZŠ	počet
Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání	20
celkem	20

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu z jiné ZŠ	7
o povolení individuálního vzdělávání žáka	6
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o odkladu povinné školní docházky	2
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	0
celkem	15

5 Výsledky výchovy a vzdělávání

5.1 Výchovná opatření k posílení kázně

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala	27	89
jiná ocenění (knižní odměny)	0	0
napomenutí	4	0
důtka třídního učitele	1	0
důtka ředitele školy	1	0
snížená známka z chování	0	0

5.2 Přehled prospěchu žáků ve 2. pololetí školního roku 2019/20

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Slovní hodnocení
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2019/20
1.	14	18	13	16	1	2	0	0	0
2.	23	16	19	15	1	1	2	0	0
3.	23	24	13	19	6	4	2	0	1
4.	26	19	10	11	11	8	0	0	0
5.	19	26	12	16	9	9	0	1	0
I. stupeň	105	103	67	77	28	24	4	1	1

Výsledky výchovně vzdělávacího procesu lze v letošní považovat za dobré. Většina žáků pracovala i v době uzavření škol, kdy distanční výuka neměla zákonnou podporu.

O tom, že naši žáci odcházejí na druhý stupeň ZŠ dobře připraveni, svědčí jejich bezproblémový přechod, úspěšné zařazení do nových tříd a hodnocení znalostí vyučujícími

z ostatních novoborských škol. Ti naše bývalé žáky většinou hodnotí jako iniciativní, aktivní, s vysokou úrovní znalostí a bez výchovných problémů s výjimkami žáků, kteří měli výchovné problémy již v našem prostředí.

5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2019/ 2020

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na žáka	celkem	Ø na žáka
I. pololetí	3 676	35,01	0	0
II. pololetí	3 151	30,59	0	0
Celkem školní rok 2017/18	8 558	40,37	0	0
Celkem školní rok 2018/19	7 204	34,04	0	0
Celkem školní rok 2019/20	6 827	32,8	0	0

V tomto školním roce nebyla zaznamenána neomluvená absence. Počty omluvených hodin klesly. V následujícím školním roce můžeme sledovat důvody nepřítomnosti žáků i za podpory a pomoci koordinátorky pro spolupráci se zákonnými zástupci (zapojení do projektu Rodiny v centru, z.ú. Ve druhém pololetí neprobíhala prezenční výuka od 11. 03. 2020. Dobrovolně probíhala výuka od 25. 05. 2020. Podle pokynů MŠMT byla započítána absence pouze do 06. 03. 2020 (09. 03.2020 – 13. 03. 2020 jarní prázdniny).

5.4 Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium a do speciálních tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovních tříd

Ve školním roce 2019/2020 navštěvovalo pátý ročník celkem 26 žáků. Do třídy s rozšířenou výukou jazyků při ZŠ U Lesa v Novém Boru se hlásili 3 žáci, byli přijati. O přijetí do sportovní třídy projevil zájem 1 žák. Do jazykové třídy ZŠ nám. Míru, Nový Bor žádali 3 žáci, byli přijati, nastoupí. Do sportovní třídy ZŠ nám. Míru nastoupí 10 žáků. Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium v České Lípě vykonali 2 žáci, nebyli přijati. Příprava žáků na přijímací zkoušky probíhala krátce, z důvodu uzavření škol, v 2. pololetí školního roku.

Název školy	Počet žáků	Jazyková třída	Sportovní třída
ZŠ Nový Bor, nám. Míru	17	3	10
ZŠ Nový Bor, U Lesa	6	3	1
ZŠ a MŠ Klíč s.r.o.	1	x	x
ZŠ Česká Lípa, Školní 2520	1	x	x
ZŠ a MŠ Okna v Čechách	1	x	x

5.5 Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů

I ve školním roce 2019/20 jsme našim žákům nabídli celou škálu zájmových kroužků, aby jejich mimoškolní vyžití v rámci školní družiny mohlo být co nejrozmanitější.

Zájmové kroužky (9): Sportuj ve škole – 2 skupiny

Pohybové hry

Pěvecký kroužek

Hra na flétnu

Kroužky anglického jazyka – 3 – pro I., II. a V. tř.

Kroužek komunikačních dovedností

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se věnovali pedagogové v rámci hodin pedagogické intervence – 11, probíhalo pravidelné doučování i doučování žáků dle potřeby.

Při výchově a vzdělávání dětí věnujeme též velkou pozornost protidrogové prevenci a ekologické výchově. K tomuto účelu máme vypracovaný program primární prevence, jehož plnění je směřováno především do mimoškolních aktivit. Na realizaci Víkendového pobytu jsme opět získali finanční prostředky od MěÚ v Novém Boru.

6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

Vzhledem k tomu, že jsme škola pouze s 1. stupněm základního vzdělávání, tento bod výroční zprávy se nás netýká.

7 Spolupráce se sociálními partnery

7.1 Spolupráce mezi rodinou a školou

Nadále nabízíme zákonným zástupcům i široké veřejnosti „**Dny otevřených dveří**“, aby se lépe mohli seznámit se školním prostředím, aby lépe poznali vyučující, jejich vztah k dětem, profesní přístup a další charakterové vlastnosti našich pedagogů. V letošním roce jsme uskutečnili z důvodu nouzového stavu pouze jeden Den otevřených dveří. Třídní schůzky připravujeme pro zákonné zástupce pětkrát do roka, v tomto školním roce jsme se setkali tři krát. Průměrná účast – 92%.

Pozvali jsme a nabídli zákonným zástupcům žáků stejný způsob vedení informativních schůzek za účasti učitele, zákonného zástupce a žáka, někteří této možnosti využili.

Zákonní zástupci mají možnost určit čas setkání s třídním učitelem, i tento systém napomohl nejen účasti, ale i vzájemnému vztahu mezi účastníky setkání. V letošním školním roce si mohli rodiče termín zarezervovat na webových stránkách školy elektronicky.

Cílem bylo zapojit co nejširší část rodičovské veřejnosti do společného záměru – vychovat z dětí fyzicky i psychicky zdravé jedince a tím jim usnadnit cestu životem. Škola i zákonní zástupci mají společný zájem o harmonický vývoj a spokojenost dětí. Proto chceme, aby naše škola byla otevřená a aby zákonní zástupci byli ochotni se do jejího dění v co největší míře zapojit. Jsme si vědomi, že bez spolupráce s rodinou se neobejdeme, proto jsme vynaložili nemalé úsilí na vypracování strategie, jak zákonné zástupce vymanit z pasivity a umožnit jim aktivně se podílet na chodu školy. Z tohoto důvodů jsme naplánovali kromě Dnů otevřených dveří řadu nadstandardních aktivit, které by měly napomoci k rozvíjení dobrých vztahů mezi dětmi, rodiči i pedagogickými pracovníky. Proběhnout mohla pouze Školní akademie a v omezené míře slavnostní rozloučení se žáky V. tř. i vzdělávací semináře pro rodiče, které navazovaly na semináře konané v minulém školním roce.

Pro budoucí prvňáčky byla připravena tři setkání, tři „Školičky“, aby se seznámili s prostředím a spolužáky. Uskutečnila se pouze jedna akce v srpnu 2020, aby zákonní zástupci byli připraveni a seznámeni s prací a požadavky třídní učitelky a aby byli seznámeni s komunikačními systémy při případném přechodu na distanční způsob výuky.

Účast zákonných zástupců na třídních schůzkách (individuálních pohovorech):

Školní rok	I. třída	II. třída	III. třída	IV. třída	V. třída	průměr
2015/2016	97%	90%	94%	89%	89%	92%
2016/2017	95%	100%	92%	92%	90%	94%
2017/2018	93%	93%	100%	90%	89%	93%
2018/2019	89%	97%	84%	99%	87%	91%
2019/2020	95%	88%	99%	78%	99%	92%

7.1.1 Spolupráce s MěÚ v Novém Boru

Na protidrogovou prevenci získala škola částku ve výši patnáct tisíc korun českých. Kromě toho se škole ze strany zřizovatele dostává především metodické a odborné pomoci. Spolupráce s jednotlivými odbory je velice dobrá, příjemná a přínosná.

7.1.2 Spolupráce s ostatními novoborskými školami

Tato spolupráce je oboustranně prospěšná. Snažíme se spolupracovat zejména při přechodu našich žáků na 2. stupeň a sledovat jejich úspěšnost v dalším studiu. Zástupci obou škol navštívili naši školu, aby informovali a seznámili naše žáky i rodiče s aktivitami a nabídkou, která by napomohla při rozhodování při výběru školy.

Pravidelně přijímáme pozvání na Vánoční i Velikonoční jarmark ZŠ praktické. Těšíme se na setkání v příštím období., protože zhotovené výrobky a kreativní výzdoba budovy školy je pro nás inspirací.

Pokračujeme ve spolupráci s málotřídními školami Novoborska a Českolipska. Výstupem Výtvarničení málotřídek na téma „K pramenům...“ měla být vernisáž, která byla nahrazena on-line výstavou s hlasováním. Byl vybrán 1 vítězný obrázek za každou školu. Tyto obrázky vytvoří nástěnný kalendář málotřídních škol Českolipska a Novoborska pro rok 2021. Florbalový, fotbalový turnaj, recitační přehlídka i Sloupský tyátr byly plánovány, ale z důvodu epidemiologických opatření se nerealizovaly.

Spolupráce s MŠ Jablíčko probíhá formou návštěv ZŠ a ŠD. Situace nedovolila vzájemné setkávání.

S žáky novoborských škol jsme se setkali např. při recitační soutěži, šachových turnajích a dalších aktivitách pořádanými organizacemi města. Žáci V. třídy navštívili ZŠ Nový Bor, nám. Míru i ZŠ U Lesa.

7.1.3 Spolupráce se společností přátel přírody Čmelák z.s. , Ekocentrum Brniště

Tato spolupráce trvá několik let a je velkým pomocníkem v oblasti vzdělávání přírodovědy a ekologie. Besedy, semináře a programy pro žáky i pedagogy, které se realizovaly, byly velice zajímavé a fundované. V tomto školním roce jsme nabídku akcí nemohli využít.

7.1.4 Spolupráce se ZOO Děčín

Naši žáci i zaměstnanci školy jsou již několik let adoptivními rodiči kotula veverovitého. Jejich chov byl v děčínské zoo ukončen a v nejbližší době se neplánuje v jeho pokračování, proto jsme adoptovali tamarína žlutorukého. ZOO Děčín jsme přispěli částkou 1 000,00 Kč.

7.1.5 Spolupráce s neziskovými organizacemi

Pomoc – sbírky prodejem výrobků, samolepek, kytíček, z kterých jde výtěžek finančních prostředků na pomoc nemocným, handicapovaným a na pomoc dětským domovům.

Fond Sidus, o.p.s	31. 01. 2020	970,00 Kč
„Sněhuláci pro Afriku“ Kola pro Afriku o.p.s.	06. 03. 2020	I. 700,00 II. 324,00 III. 200,00 IV. 159,00 V. 817,00 2 200,00 Kč
MARS 24h maraton ROS Spol. osob s roztroušenou sklerózou	07. 03. 2020	pronájem tělocvičny
Český den boje proti rakovině (kytičky)		akce přesunuta na podzim 2020
„FOR HELP“ (podpora autistických dětí)		zakoupení didaktických pomůcek
Život dětem, o.p.s.	24. 06. 2020	1 990,00 Kč

7.1.6 Spolupráce s Městskou policií Nový Bor, Obvodním oddělením Policie ČR Nový Bor

Ve spolupráci nadále pokračujeme. Na víkendovém pobytu v rekreačním středisku Oáza nás navštívili a poutavě představili svou práci. Obdržené materiály napomohly a žáky poučily o bezpečnosti a ochraně svého zdraví a napomohou naší snaze přiměřeně reagovat v krizových situacích.

7.1.7 Spolupráce s DDM Smetanka

Pravidelně se zúčastňujeme akcí, které DDM pořádá (recitační soutěž, výtvarné soutěže, Den stromů, Den Země (letos nebyl pořádán). Podporujeme naše děti v návštěvě kroužků i jiných aktivit, protože jejich činnost je velice pestrá, zajímavá a děti mohou smysluplně využít svůj volný čas. S velkým ohlasem žáků i učitelů se setkal Den stromů pro žáky II. ročníků.

Ve své práci pokračuje v prostorách školy i šachový kroužek DDM, jehož členové se úspěšně účastní mnoha turnajů.

8 Zapojení do projektů

1. ZŠ obdržela na realizaci projektu v rámci prevence sociálně patologických jevů na rok 2019 částku 15 000 Kč. Realizace těchto projektů probíhá v říjnu.
2. Od 01. 02. 2019 realizujeme projekt **„Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice II“** (Šablony II). Výše podpory je 803 147,00 Kč. Ukončení se předpokládá 31. 01. 2020.
3. Byli jsme dále zapojeni do projektu **„Mléko do škol“** i
4. **„Ovoce do škol“**.
5. Projekt **„Záložky do knih, které spojují školy – „List za listem – baví mě číst“** – podpořil navázání spolupráce se slovenskou školou spočívající ve výměně záložek do knihy. Děti ze Základní školy Suchá nad Topľou, okres Trnava, zaslaly velice pěkné

záložky. Při výrobě záložek naše děti pracovaly s nadšením a připsaly i pozdravy. Zajímaly se o nové slovenské kamarády, o kraji, kde žijí. V příštím roce, do 11. ročníku projektu, se opět zapojíme.

6. **„72 hodin“ Pomáhám, protože chci** (10. a 11. října 2019) – ZŠ připravila tři projekty.

„72 hodin je akce pro ty, kteří se nebojí přiložit ruku k dílu a pomoci svému okolí, přírodě nebo lidem.“

„Chceme čisté hřiště“	I. tř.	17 žáků
„Pomáháme seniorům“	II. + III.tř.	36 žáků
„Knihovnička na autobusovém nádraží“	V. tř.	26 žáků

7. **„Celoroční ekovýchovný projekt ZŠ Arnultovice – Školní zahrada – místo pro pozorování, správné přikrmování a detailní studium regionálního ptactva v různých ročních obdobích“**, na jehož financování bylo požádáno z dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje, oblast podpory č. 8 Životní prostředí a zemědělství, program 8.1 – Podpora ekologické výchovy a osvěty, byl podpořen maximální možnou částkou 150 000,00 Kč.

8. Projekt **„Sportuj ve škole“** navazující na projekt „Hodina pohybu navíc“ umožnil od 1. 9. 2019 v rámci školní družiny během školního roku 2019/2020 hradit proškolené pedagogy za realizaci hodin. Rozšířené pohybové aktivity žáků byly realizovány ve dvou skupinách s celkovým počtem 31 žáků.

9. Projekt **„S rodinou k inkluzi“**, v němž je ZŠ partnerem Rodiny v centru z.ú., byl realizován od června 2018. V naší škole pracují na částečný úvazek poradce a koordinátor pro rodiče a psycholog. Došlo k personální změně. Koordinátor začal pracovat na pozici třídního učitele v naší ZŠ.

10. Naši žáci byli podpořeni v rámci projektu **„Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2019“** (IV. etapa). Díky této dotaci neměli hradili zákonní zástupci žáků dopravu na plavecký výcvik. Projekt nebyl realizován z důvodu mimořádných opatření vyhlášených vládou ČR. Předpokládáme, že bude program vyhlášen i příštím roce.

Z důvodu naplnění kapacity plavecké školy na podzim 2020 nebudeme reagovat na vyhlášenou výzvu.

11. Projekt „**Jsem laskavec**“ oslovil žáky V. třídy. Zaměřili se na pomoc a podporu Domova čtyřnohých obyvatel útulku Bona Kozly u České Lípy. Zvířatům zavezli dobroty, pamlsky, mléčné výrobky a granule. Děti měly možnost se se zvířaty v útulku potěšit a povodit si je.

12. Projekt „**Rozvojem sociální gramotnosti k úspěchu**“ v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání byl realizován od září 2018 do června 2020. Pedagogičtí pracovníci absolvovali kurzy, inspirační semináře. Byly realizovány kroužky (2018/2019 – 4, 2019/2020 – 5), do kterých bylo zapojeno 25 žáků. Navazující projekt nebyl schválen.

9 Další aktivity a prezentace školy

Naši žáci se zúčastňují různých výtvarných, sportovních a recitačních soutěží vyhlášených pro jejich věkovou kategorii.

Škola se dále prezentovala pravidelnými měsíčními příspěvky do Novoborského měsíčníku, aby se i veřejnost mohla dozvědět, co hezkého jsme společně prožili, co jsme pro děti připravili a jaké zážitky jsme si z mnoha mimoškolních akcí odnesli.

Název soutěže	Ocenění
Přespolní běh (orientační běh 11.9.2019)	1.a 3. místo v kat. 4.-5. tř. 3. místo v kat. 2. –3. tř.
Vybíjená málotřídních škol Českolipska a Novoborska	1. místo
Ekohrátky (orientační běh žáků málotřídních škol)	1. místo - kat. 3.,5. třída 3. místo - kat. 3.,4. třída
„Víš, kde domov tvůj? – vědomostní soutěž (družstvo 4 žáků V. třídy, 18.10.2019)	1.místo
„Logický pětiboj“ (smíšené družstvo IV.+V.ř.,23.10.2019)	nesoutěžní klání
„Volfartický Vlastík“ - vědomostní soutěž ke 100. výročí vzniku republiky (družstvo 5 žáků V.ř., 9.11.2019)	5. místo
Šachový turnaj málotřídních škol – 1.ročník (19.11.2019)	3. místo

Okresní kolo přeboru škol v šachu (DDM Smetanka 21.11.2019)	1.a 3. místo (družstva)
Šachový Družební turnaj (Kunratice u Cvikova 28.11.2019)	1.,2.,3.,4.,6.,7. místo
Karlovarský skřivánek (13.2.2020)	3.místo kategorie A2
Krajský přebor šachového svazu družstev mladších žáků (Liberec 18.02.2020)	7.místo

Aktivity školní družiny

Do školní družiny rodiče přihlásili 49 dětí, které byly rozděleny do dvou oddělení. Jedna paní vychovatelka pracovala na plný a dvě vychovatelky na částečný úvazek. Tento počet dětí nám napomohl udržet si širokou nabídku zájmových činností a vysokou úroveň práce školní družiny. Činnost školní družiny viz příloha č. 2.

Ostatní aktivity školy

Velikost školy činí nemalé problémy zejména z hlediska pracovního zatížení jednotlivých zaměstnanců školy. Vzhledem k tomu, že naším prvořadým cílem nadále zůstává nabídnout rodičům i žákům výuku na vysoké úrovni, klidné a rodinné prostředí i bohaté mimoškolní vyžití, musí každý zaměstnanec našeho zařízení vynaložit značné úsilí a obětovat hodně svého volného času.

Stalo se již tradicí, že všichni pedagogičtí pracovníci školy neustále vymýšlejí a připravují během školního roku mnoho nových, poutavých, lákavých a zajímavých mimoškolních akcí, kterými se snažíme nejenom zpestřit dětem školní docházku, ale i přenést teoretické poznatky do praxe. Zároveň si uvědomujeme jejich hlavní přínos - učí děti správně využívat svůj volný čas a slouží k prohlubování vztahů mezi školou a rodinou. Většina z těchto akcí je velice zdařilá a přináší radost všem zúčastněným.

9.1 Výčet uskutečněných akcí ve školním roce 2019/2020

Září

Vítání prvňáčků společně se zástupci města	2.9.2019
Seznamovací odpoledne pro žáky 1. třídy (odpoledne plné her)	4.9.2019
Závody v přespolním a orientačním běhu	11.9.2019
Vítání barevného podzimu – oslava prvního podzimního dne	23.9.2019
Den české státnosti – 28. 9. – besedy ve třídách	
Vybíjená (soutěž málotřídních škol Českolipska a Novoborska)	18.9.2019
Přespávání pátáků	13.-14.9.2019

Říjen

Víkendový pobyt – Sloup v Čechách- rekreační středisko Oáza	11.-13.10.2019
Beseda se spisovatelem Václavem Dvořákem	8.10.2019
Den stromů – účast na akci DDM (II.tř.)	24.10.2019
Sběr žaludů a kaštanů – spolupráce s mysliveckým sdružením, utužovat u dětí vztah k přírodě a pomoci lesní zvěři	
Zapojení do projektu „72 hodin“ (4 projekty – knihovnička na autobusovém nádraží úklid hřiště a zahrady DPS Nový Bor)	10.-11.10.2019
Ekohrátky, orientační běh (soutěž málotřídních škol Českolipska a Novoborska)	2.10.2019
Vědomostní soutěž „Víš, kde domov tvůj?“	11.10.2019, 18.10.2019
Logický pětiboj (ZŠ Partyzánská Česká Lípa)	23.10.2019

Listopad

Halloween	1.11.2019
Vědomostní soutěž „Volfartický Vlastík“	9.11.2019
Dopravní hřiště (1. blok)	11.11.2019
Šachový turnaj málotřídních škol Českolipska a Novoborska	19.11.2019
Recyklohraní – beseda	22.11.2019
Akademie	28.11.2019
Vánoční jarmak ve Sloupu v Čechách – vystoupení Štěbetalek	30.11.2019

Jsem laskavec 13.11.2019

Prosinec

Beseda se spisovatelkou Jitkou Vítovou (I.-IV.tř.) 3.12.2019

AJAX – zahájení aktivit preventivního programu pro žáky II.tř. (spolupráce - Městská policie, Policie ČR, město Nový Bor) 13.12.2019

Vánoční jarmark – návštěva ZŠ praktické Nový Bor 10.12.2019

Česko zpívá koledy 11.12.2019

Den otevřených dveří, Vánoční dílničky 12.12.2019

Vánoce v knihovně 18.12.2019

Kulturní vystoupení v DPS Nový Bor 19.12.2019

Mikulášská nadílka ve š. jídelně spojená s návštěvou čerta, Mikuláše a anděla 5.12.2019

Vánoční besídky ve třídách 19.12.2019

Vánoční turnaj ve vybíjené 18.12.2019

Leden

Pěvecká soutěž 9.1.2020

Bubny do škol 29.1.2020

Únor

Recitační soutěž – třídní kola

Divadelní představení „Malý princ“ 12.2.2020

Divadlo Věž, II. třída

Recitační soutěž – školní kolo 13.2.2020

Karlovarský skřivánek (pěvecká soutěž) 13.2.2020

Recitační soutěž – Prysk, soutěžní kolo málotřídních škol 20.2.2020

Maškarní karneval – akce ŠD	21.2.2020
Kytarový koncert – p. Kaulfers	18.2.2020
Návštěva žáků V.tř. v ZŠ Nový Bor, U Lesa	18.2.2020
Návštěva žáků V.tř. v ZŠ Nový Bor, nám. Míru	19.2.2020

Březen

Dopravní hřiště 2. část	5.3.2020
Planetárium Morava	5.3.2020
Akce pro rodiče „Virtuální svět a děti“	5.3.2020

Veškeré akce byly od 11.3.2020 z důvodu mimořádných opatření Vlády ČR zrušeny.

Škola znovu otevřela a umožnila školním skupinám věnovat se vzdělávacím aktivitám prezenčně od 25. 05. 2020.

Červen

Obnovení smlouvy se ZOO v Děčíně o adopci zvířete	1.7.2020
Slavnostní ukončení školního roku, rozloučení se žáky V.tř	26.6.2020

10 Poradenské služby

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je ve třídách věnována patřičná péče, která je koordinována výchovnou poradkyní, jež komunikuje a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Třídní paní učitelky spolupracují a řídí se jejími doporučeními. Při výuce zajišťují individuální přístup k těmto dětem. Pod jejich vedením pracují asistentky pedagoga. Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a logopedická asistentka. Díky zapojení do projektu jsme využívali pomoci koordinátorky pro spolupráci s rodiči.

10.1 Primární protidrogová prevence

Ve funkci školní metodičky primární prevence nadále pokračovala v tomto školním roce stejná paní učitelka jako v předcházejícím školním roce. Škola získala od MěÚ v Novém Boru příspěvek ve výši patnáct tisíc korun českých. Považujeme za velmi důležité nabídnout žákům v rámci primární protidrogové prevence zajímavé trávení volného času. Díky dotaci

Libereckého kraje jsme začali realizovat akce pro děti a rodiče i v rámci projektu Volnočasové aktivity 2020.

Program	třída
Víkendový pobyt (Sloup v Čechách 11.- 13. 10. 2019)	I.-V.
Pěť a potřebuje pomoc (publikaci připravila Mezinárodní policejní asociace)	II.
Bezpečné používání počítače	II.
Nebezpečí internetu	V.
Kočí zahrada	III.
Volnočasové aktivity 2020	I.-V.

10.2 Zpráva z environmentální výchovy:

Do celorepublikové sítě ekolog. sdružení M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) je škola zapojena. Projekt je koordinován s SEV Pavučina a v Libereckém kraji jej realizuje středisko ekologické výchovy Statutární město Liberec. Je podporován MŠMT ČR a NROS – programem PHARE.

Odebíráme časopis ekogramotnost BEDRNÍK, kde získáváme různé podněty k práci a důležité informace i novinky v dané oblasti. Po celý rok se všichni pedagogičtí pracovníci školy aktivně zapojují do celoškolského ekologického programu při plnění jednotlivých částí. Kromě toho spolupracujeme s odborem životního prostředí v našem městě. V oblasti ekologické výchovy je značným přínosem.

Samozřejmostí je třídění odpadu ve třídách, sběr víček, probíhá sběrový týden (noviny, časopisy, papír). Pokračujeme v zapojení do projektu spočívajícím ve sběru elektroodpadu a nadále užíváme označení „Zelená škola“.

Podrobnější zpráva – zhodnocení viz příloha č. 1.

Práce se žáky se specifickými poruchami učení a chování, logopedická péče

Na naší škole probíhaly hodiny pedagogické intervence pro 11 žáků. Žáci s SVP pracovali také s asistentkami pedagoga, školními asistentkami a individuálně se jim věnovaly paní učitelky v jednotlivých třídách. Byl zachován individuální přístup a výuka neměla na rodiče žádný finanční dopad.

Přehled počtu poskytovaných podpůrných opatření ve školním roce 2019/2020

Stav k září 2019

Přehled počtu podpůrných opatření Září - školní rok 2019/2020		I.A	II.A	III.A	IV.A	V.A
Celkový počet žáků:	12	1	4	3	3	1
z toho žáci s 2. PO:	5	1	1	1	2	0
z toho žáci se 3. PO:	7	0	3	2	1	1
Žáci s IVP	5	0	2	1	1	1

Stav k červnu 2020

Přehled počtu podpůrných opatření Červen - školní rok 2019/2020		I.A	II.A	III.A	IV.A	V.A
Celkový počet žáků:	22	2	4	6	5	5
z toho žáci s 2. PO:	14	1	1	3	4	4
z toho žáci se 3. PO:	8	1	3	3	1	1
Žáci s IVP	6	0	2	1	2	1

Práce s talentovanými žáky

Těmto dětem je věnována nemalá pozornost při vyučování – příprava a zadávání dalších cvičení, vyhledávání informací v encyklopediích, na internetu, ale též po vyučování. Žáci I. a II. ročníku mohli navštěvovat kroužek anglického jazyka. Žáci V. tř. se věnovali přípravě na přijímací řízení do třídy s rozšířenou výukou jazyků.

Velká nabídka kroužků umožňuje nejen využití volného času, ale podporuje zájem a rozvíjí nadání talentovaných žáků.

10.3 Oblast prevence sociálně patologických jevů, realizace minimálního preventivního programu školy

Naše škola má vypracovaný tzv. „Minimální program protidrogové prevence“, do kterého jsou zapojeni všichni pedagogové. Cílem programu je výchova ke zdravému životnímu stylu a zvyšování odolnosti žáků proti negativnímu působení drog a dalších patologických jevů.

Program je realizován prostřednictvím různých aktivit (volnočasových i školních), které pedagogičtí pracovníci připravují. Např. víkendové pobyty v přírodě, výlety a vycházky, naučné stezky, soutěže.

Řešené případy – zásluhou věku dětí, se kterými pracujeme a charakteru školy, se s vážnými sociálně-patologickými jevy potýkáme pouze výjimečně. Řešili jsme 6 případů ve spolupráci se zákonnými zástupci.

11 Řízení školy

Cíl: Vytvořit dětem klidné, rodinné zázemí. Zajistit jim vzdělání na vysoké úrovni, zabezpečit výchovu psychicky zdravých jedinců, podporovat osobnostní rozvoj dětí, posilovat a utužovat vztahy mezi rodinou a školou na základě spolupráce, vzájemné úcty a kolektivního rozhodování. Připravit pro děti širokou nabídku mimoškolního vyžití. Připravit a vybavit děti řádně do života.

Všechny tyto úkoly se nám během školního roku dařilo úspěšně plnit a stanovený cíl byl dosažen. Podařilo se nám zapojit všechny děti do vzdělávání na dálku. Zapojení do MS Teams umožnilo zapojit a propojit do výuky většinu žáků. Velké poděkování za spolupráci rodičům. Ne všichni žáci měli odpovídající podmínky. Pedagogové využívali všechny možné způsoby, jak aktivizovat i žáky, kteří neměli možnost online pracovat.

Školská rada se schází 2x ročně, ve školním roce 2019/20 se sešla v říjnu a červnu.

Kromě příjemného posezení se na nich řeší nejrůznější připomínky a ředitelka školy odpovídá na dotazy jednotlivých členů. Domnívám se, že spolupráce školské rady a ředitelky školy byla založena na vzájemném pochopení, vstřícnosti a rovnocenném jednání. Oběma stranám jde o stejnou věc – o neustálé zkvalitňování chodu školy, výuky a výchovy našich dětí. Rozloučili jsme se stávajícími členy za řad rodičů. Na podzim se budou konat nové volby. Rádi bychom pokračovali se stávajícími členy zastupujícími zřizovatele i zástupci školy.

Spolupráce s ostatními novoborskými školami – tato spolupráce je potřebná a nutná. Měla by přinášet předávání si informací a zkušeností mezi vyučujícími, k navázání přátelských vztahů mezi školami a připravit dětem při přechodu na jinou školu dobré zázemí.

K setkávání se a k výměně zkušeností mezi pedagogy dochází např. při seminářích, ředitelé se scházejí nejméně 2x ročně v užším kruhu. Snažíme se základními školami i mateřskou školou spolupracovat při nástupu žáků do ZŠ i přechodu našich žáků na 2. stupeň a sledovat jejich úspěšnost v dalším studiu.

Před zápisem do I. ročníku byly Dny otevřených dveří i návštěvy dětí z MŠ Jablíčko a Pohádka zrušeny.

Odborovou organizaci na škole nemáme.

12 Další záměry školy

Typ školy, ve které pracujeme, je pro žáky velice výhodný, jak v oblasti vzdělávání, tak především v oblasti výchovy. V době, kdy se velké školy potýkají s nejrůznějšími sociálně patologickými jevy, šikanou a užíváním drog, v našem malém počtu dětí a neustálém kontaktu s nimi, tomu lze snadněji předejít a mnohem rychleji odhalit, že se něco děje. V rodinném typu škol je také užší a přátelštější vztah mezi rodinu a školou. Pokud k nějakým problémům dojde, lze je řešit v klidu. Většina společnosti již pochopila nezastupitelné místo našich malých škol.

12.1 Hlavní úkoly školy na školní rok 2020/2021

12.1.1 Vzdělávací činnost

- V 1. – 5. ročníku bude výuka probíhat podle školního vzdělávacího programu pro ZV „Škola pro život“. Pro daný školní rok je vypracován učební plán, který je v souladu s RVP - ŠVP a ŠVP ŠD.
- V souladu se vzdělávacím programem a učebním plánem vyučující jednotlivých předmětů a ročníků vypracují tematické plány, s kterými budou po celý školní rok pracovat a průběžně doplňovat. Tematické plány určitého předmětu v jednotlivých ročnících na sebe musí navazovat. Vyučující mohou měnit hodinové dotace jednotlivých témat podle konkrétních podmínek ve třídě.
- Na škole bude probíhat logopedický nácvik. Dále bude výuka rozšířena o následující zájmové kroužky – výtvarný, rukodělný a pěvecký, hra na flétnu, kroužky anglického jazyka, pohybové hry a dva kroužky v rámci projektu Sportuj ve škole.
- Pro žáky s SVP bude probíhat pedagogická intervence, doučování a pomoc dle doporučení školského poradenského zařízení.
- Omezit ztráty vyučovacích hodin na minimum formou aprobovaného zastupování a kvalitní přípravou na suplované hodiny a plánováním mimoškolních akcí tak, aby co nejméně narušovaly vyučování.
- Efektivní využití vyučovacího času - odstranit řešení kázeňských problémů v hodinách, efektivní příprava a využití pomůcek a didaktické techniky, efektivní hodnocení vědomostí, dovedností a znalostí.

- Důraz na praktické využití získaných teoretických poznatků (odstranění planého teoretizování a přetěžování žáků podrobnostmi).
- Důraz na aktivizační vyučovací metody na úkor verbalismu, při výuce postupovat diferencovaně a přiměřeně podle schopností žáků.
- Ve vyučovacích hodinách využívat školní knihovnu, třídní knihovny, počítačovou učebnu (výuka práce s informacemi), interaktivní tabule, zařízení ICT, MS Teams.
- Rozpracovat zásady práce pro žáky nadané i podprůměrné - zejména rozlišovat učivo základní a rozšiřující, komplexní péče o problémové žáky - TU, PPP, metodik preventivní péče, výchovný poradce, zákonný zástupce.
- Lépe propagovat vzdělávací program i dobré materiální zabezpečení školy mezi zákonné zástupce i žáky a tím omezovat odliv žáků na jiné školy.

12.1.2 Výchovná činnost

- Dodržovat vypracovaný Školní řád.
- Vést žáky k dobrovolné kázni.
- Systematickým působením na žáky a efektivním výkonem posilovat kázeň, působit proti vandalismu.
- Využívat každé možnosti ve vyučovacích hodinách k výchově ke zdravému životnímu stylu (boj proti kouření, alkoholismu, podpora zdravé výživy, dostatečného pohybu), realizovat minimální preventivní program školy.
- Důslednou kontrolou omluvenek žáků a dobrou neformální spoluprací se zákonnými zástupci žáků případně ošetřujícím lékařem žáka odstraňovat neomluvenou nebo pochybně omluvenou absenci žáků.
- Účelně spolupracovat s odborem školství a odborem sociální péče MěÚ, přestupkovou komisí MěÚ a orgány OSPOD.
- Vytvářet pocit sounáležitosti se svou školou, městem, pěstovat pocit hrdosti na svou školu, především formou společenských akcí, soutěží, školního časopisu, sportovních turnajů.
- Specifikovat pro daný školní rok plán výletů a exkurzí, návštěv divadel a koncertů a ostatních kulturních akcí, a tím rozvíjet společenské chování, estetické cítění a rozšiřovat nabídku, aniž by docházelo k narušování vyučování.

- Více podporovat samostatnost, tvořivost, odpovědnost, iniciativu a schopnost spolupráce.
- Spolupracovat s policií v rámci seznámení zákonných zástupců i dětí s problematikou šikany, drog a patologických jevů.
- Ve výchovné i vzdělávací činnosti realizovat témata Ochrany člověka za běžných rizik a mimořádných situací a témata dopravní výchovy.

12.1.3 Investiční záměry

- Zdokonalovat a modernizovat vlastní počítačovou síť.
- Zvelebit prostranství školních zahrad a školního hřiště.
- Finanční částku určenou na učební pomůcky využít především na nákup nových učebnic a na nákup nových učebních pomůcek – modernizace výuky.
- Investiční záměry na budoucí projekty v rámci MAP II projednat se zřizovatelem (Dopravní hřiště, jazyková a přírodní učebna, bezbariérovost, úprava půdních prostor, vzduchotechnika ve školní jídelně-výdejně – případná změna na školní jídelnu, přeměna prostor Fitness Olymp na prostory sloužící škole – zázemí pro pořádání kulturních akcí.

12.2 Realizace hlavních úkolů ve školním roce 2019/2020

Zastupitelstvem města Nový Bor byla schválena projektová dokumentace revitalizace budovy školní družiny. Realizace započala 7. 7. 2020.

Průběžně je opravována střecha budov a jsou prováděny běžné provozní opravy.

V pavilonu proběhla úprava podlahy tělocvičny. V hlavní budově byla upravena místnost, zázemí pro pedagogy. Sborovna v hlavní budově byla doplněna kuchyňským koutem. Vestavěná knihovna v přízemí bude sloužit žákům od nového školního roku.

Byly dokončeny práce na školní zahradě, bylinkovou a komunitní zahrádku jsme využili při ukončení školního roku 2019/2020 s žáky, kteří přestupují na druhý stupeň novoborských a českolipských škol.

Chodby budovy školní družiny byly vymalovány, vzhled vnitřních prostor byl vylepšen a věříme, že revitalizace vnějšího pláště, výměna oken a střechy dokončí naše úsilí a snahu o vylepšení materiálního zabezpečení a zázemí pro žáky i zaměstnance školy.

Největší úspěchy byly zaznamenány v těchto oblastech:

1. Výchova psychicky zdravých jedinců, připravených pro život

Vztahy mezi pracovníky školy a dětmi jsou založeny na vzájemné toleranci, úctě a porozumění. Ke každému dítěti přistupujeme jako k osobnosti, každé dítě je vyslyšeno a každému se dostane pomoci, pokud ji potřebuje. K tomuto účelu je ve školní budově umístěna schránka důvěry, ale i možnost kontaktovat pracovníci, která je k dispozici žákům i zákonným zástupcům bez vědomí učitelů. Mohou ji využít jednak ti, co se potýkají s problémem, který sami neumí vyřešit a usilují o podání pomocné ruky, ale i ti, kteří pocítují nějaké bezpráví či křivdu.

2. Kvalita vzdělávání

Paní učitelky používají nové metody práce, využívají velké množství moderních učebních pomůcek, kterými je škola dobře vybavena. Zaměřují se na názorné vyučování, opřené o činnostní učení a kooperativní výuku. K lepšímu pochopení vyučovací látky a jejímu procvičení zábavnou formou napomáhají počítačové výukové programy, které jsou využívány ve vyučovacích hodinách.

Zefektivnění výuky napomáhají interaktivní tabule, které jsou ve všech kmenových učebnách a v jazykové učebně. Žáci mají možnost používat školní počítačovou učebnu během přestávek i po vyučování k vyhledávání informací na internetu nebo k procvičování probraného učiva.

V době uzavření škol byl využívám Microsoft Teams, který umožnil online výuku. Velké poděkování patří rodičům, kteří pomohli svým dětem s instalací a přípravou systému.

3. Rozmanitá a pestrá mimoškolní činnost

Podařilo se nám připravit a zorganizovat mnoho odpoledních akcí, které jako každý rok zpestřily průběh školní výuky a zároveň přispěly k utužení třídních kolektivů a vzájemného poznání. V určitém směru napomohly i ke stmelení pracovního kolektivu a k neformální výchově našich žáků. Děti se učily být k přírodě i k ostatním spolužákům ohleduplní a tolerantní. Toto mimoškolní vyžití v neposlední řadě zvyšuje odolnost dětí vůči sociálně patologickým jevům a také přispívá k posílení vztahů mezi rodinou a školou.

4. Vztah dětí

k životnímu prostředí, správné životosprávě a ke správnému životnímu stylu.

5. Vylepšení školního prostředí

V červenci byla zahájena revitalizace druhé školní budovy, která byla ve velmi špatném stavu, zatékalo střechou, v udržovaném stavu byly svody a okapy. Práce byly zahájeny až v červenci, po druhém výběrovém řízení, protože stavební firma z prvního výběrového řízení od smlouvy po dohodě se zadavatelem odstoupila.

6. Zachování úrovně dobré spolupráce mezi rodinou a školou

Naše dlouhodobé snažení přináší úspěchy. Nadále nabízíme rodičům i široké veřejnosti „Dny otevřených dveří“, aby se lépe mohli seznámit se školním prostředím, aby lépe poznali vyučující, jejich vztah k dětem, profesní přístup a další charakterové vlastnosti našich pedagogů. Den otevřených dveří ve ŠD proběhly formou výtvarných dílniček. Třídní schůzky připravujeme pro zákonné zástupce pětkrát do roka (kromě první společné jsou zbývající informativního charakteru v podobě individuálních pohovorů) a podařilo se nám ve velké míře přimět i zákonné zástupce problémových žáků, aby se jich účastnili. Zákonné zástupce považujeme za důležitého partnera, snažíme se být školou otevřenou a zákonní zástupci jsou u nás vítáni. Po domluvě mohou školu navštívit kdykoliv.

Pro zákonné zástupce budoucích žáků I. ročníku nemohl být realizován cyklus 3 setkávání dětí i rodičů – Školičky, ale po domluvě zahájíme spolupráci v přípravném týdnu v srpnu.

Chceme nadále pokračovat ve zlepšování všech těchto bodů. Budeme zaměřovat na modernizaci a zefektivnění vyučovacího procesu, na používání moderních metod práce, na kvalitní výchovu naší budoucí generace a na utváření dobrého jména školy, PR školy.

Poslání školy

Naše škola poskytuje základní vzdělání; zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání, zabezpečuje a rozvíjí mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu, a to vše v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie tak, jak jí to ukládá školský zákon.

Školu navštěvují především žáci z městské části Arnultovic, ale i z jiných obcí – jedná se o děti, které potřebují klidné, rodinné zázemí.

Analýza vnitřního a vnějšího prostředí

Jsme jedinou neúplnou ZŠ v Novém Boru. Ve městě jsou dále dvě velké úplné školy. Žákům nabízíme výuku od 1. do 5. ročníku. V kvalitě výuky, v péči o děti a nabídce mimoškolního vyžití rozhodně nezaostáváme za školami úplnými. Snažíme se nabídnout zákonným zástupcům a jejich dětem takové metody a přístup, které velké školy ve městě vzhledem k velkému počtu žáků nabídnout nemohou. Sedmým rokem probíhala výuka genetickou metodou čtení a používání Comenia Script. Odezva zákonných zástupců i pracovníků PPP Česká Lípa byla kladná.

Kolektiv zaměstnanců školy je složen většinou z pracovníků středního věku. Všechny jsou kvalifikované s bohatými zkušenostmi.

Škola má již svou dlouholetou tradici. Patří mezi nejstarší školy ve městě. První zmínky o škole jsou zaznamenány v listinách pana Lva Libštejnského z let 1623 – 1633. Činnost české základní školy v této historické budově byla zahájena dne 1. 9. 1948. V průběhu let byla ke škole přiřazena budova školní družiny a v devadesátých letech, kdy počet školních dětí přesahoval kapacitu školských zařízení, byl vybudován pavilon a do provozu byl předán v roce 1985. Do sítě škol bylo naše školské zařízení zařazeno 22. 03. 1996. V posledních letech došlo ke snížení počtu žáků, proto prostory v budově školního pavilonu byly nevyužité. V roce 2006 došlo k pronájmu přibližně jedné třetiny zmíněné budovy, kde si soukromá osoba vybudovala fitness centrum. V roce 2008 bylo městem Nový Bor vybudováno v nevyužitých prostorách pavilonu jedno oddělení mateřské školy. Nyní lze říct, že jsou všechny školní prostory obsazené a smysluplně využité. V srpnu 2016 vypršela nájemní smlouva Fitness Olymp. Ve spolupráci se zřizovatelem, jak nadále využívat prostory pavilonu, bylo rozhodnuto, že i nadále bude pronajímána tato část budovy po dobu pěti let stávajícímu uživateli. Předpokládáme tyto prostory využít pro vlastní potřebu školského zařízení, což by znamenalo nutnost investovat do přestavby prostoru, až po pětiletém období. Budeme usilovat o získání finančních prostředků z dotačních titulů.

Změna školní jídelny na školní jídelnu-výdejnu funguje čtyři roky.

13 Koncepce

13.1 *Výchovně vzdělávací proces*

13.1.1 *Vzdělávací program*

- zdokonalovat ŠVP, využívat efektivnější metody práce
- zajistit pro žáky širokou nabídku zájmového vzdělávání, o které by byl z jejich strany zájem
- zajistit kvalitní personální obsazení i materiální zajištění těchto mimoškolních aktivit (bude každoročně obměňováno s ohledem na zájem dětí a kapacitu pedagogů)
- pokračovat v nabídce přípravy žáků na přijímací zkoušky na víceletá gymnázia a na zkoušky do třídy s rozšířenou výukou jazyků
- pokračovat v pomoci dětem s výukovými problémy
- zajistit logopedickou péči, práci s žáky s ŠVP a doučování

13.1.2 *Vzdělávací proces*

- hledat možnosti rozšíření nabídky pro talentované žáky
- žákům se specifickými poruchami učení umožnit slovní hodnocení
- vést vyučující k aktivizujícím a efektivnějším metodám a formám práce
- zvyšovat aktivitu žáků při vyučování
- vést vyučování tak, aby si žáci mohli veškeré poznatky utvrdit a získané vědomosti si mohli ověřit v praktickém životě
- využívat všech dostupných pomůcek ke zvýšení názornosti vyučování
- ve vyučování se více zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků než na encyklopedické znalosti
- při hodnocení žáků uplatňovat více hlediska zlepšení výkonu jednotlivce oproti minulému stavu, než hledisko porovnávání s ostatními
- používat sjednocená kritéria hodnocení žáků
- zpracovat roční tematický plán učiva pro daný předmět a ročník; plnění plánu a jeho případné úpravy sledovat při hospitacích a pravidelně na pedagogických poradách, - zajistit kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky
- pravidelně využívat školní a třídní knihovny k hodinám literární výchovy, čtenářských dílen a využívat nabízených besed v městské knihovně
- velkou pozornost věnovat dopravní, ekologické a protidrogové tematice
- připravit podmínky, využívat a zařazovat online výuku pro žáky se znevýhodněním

13.1.3 *Výchovný proces*

- dodržovat Úmluvu o právech dítěte všemi pracovníky školy
- dodržovat zásadu, že ve škole působí výchovně všichni pracovníci
- uplatňovat dokument MŠMT Národní strategie prevence rizikového chování u dětí a mládeže (ve všech předmětech při vhodné příležitosti, třídní učitelé trvale)
- systematicky a trvale působit proti projevům vandalismu, násilí, šikaně, netolismu, projevům rasismu a xenofobie
- systematicky a trvale budovat klidnou, přátelskou atmosféru ve škole založenou na vzájemné toleranci, úctě a pocitu odpovědnosti
- posilovat zdravé sebevědomí žáků, podporovat jejich zvědavost a aktivitu, rozvíjet u nich pozitivní přístup k lidem
- podporovat podzimní víkendové pobyty, školní výlety a setkávání v rámci projektů jako prostředek lepšího vzájemného poznání a upevnění kolektivního cítění
- výzdobu školních budov zaměřit na lepší poznávání svého města, regionu a tím vytvářet pocit sounáležitosti s ním, zároveň ji využít k ekologické výchově dětí
- pokračovat ve vydávání školního časopisu
- uspořádat školní akademii se zapojením maximálního počtu žáků (1x za 2 roky)
- podporovat zájmy žáků vyhlašováním školních kol soutěží s nejrozmantějším zaměřením, usilovat o zapojení maximálního počtu žáků
- sledovat výsledky práce svých žáků v dalším studiu, vyvozovat závěry a projednávat je na pedagogické radě (forma dotazníků i osobní styk)
- učit žáky společenskému chování a vystupování, za tímto účelem podporovat návštěvy divadel a koncertů
- pečovat o areál školy a tím vytvářet pozitivní vztah k přírodě, ke společnému majetku; vytvářet pocit hrdosti na svou školu
- propagovat třídění odpadu
- pokračovat ve spolupráci s děčínskou ZOO, CHKO České středohoří a CHKO Jizerské hory, Policií ČR, městskou policií, OSPD, Rodinou v centru, odbory MěÚ Nový Bor, Farní charitou, UJEP Ústí nad Labem, UJAK Praha
- v rámci činnosti ŠD organizovat zájmové kroužky
- pořádat besedy s tématem bezpečnost a ochrana zdraví (ve spolupráci s požárníky, policií, zdravotníky)

- vytvářet a upevňovat uvědomělou kázeň především vlastním příkladem a důsledností pedagogických pracovníků
- morálně a v rámci možností i finančně podporovat žáky a učitele, kteří reprezentují školu
- uspořádat výstavku prací žáků pro veřejnost
- pozornost věnovat schůzkám ředitele školy a zástupců tříd

13.2 Personální záležitosti

13.2.1 Pedagogičtí a provozní pracovníci

- udržovat příznivé věkové složení sboru s moderními názory na vyučovací proces
- vytvářet dobré pracovní podmínky pro všechny pedagogické pracovníky
- vést nepedagogické pracovníky k tomu, aby se podíleli na vytváření a udržování dobrých pracovních podmínek pedagogů i žáků
- finanční prostředky DVPP směřovat především na účast pedagogických pracovníků na seminářích a kurzech, všemi dostupnými prostředky podporovat zájem o další vzdělávání
- zajišťovat pro pedagogické pracovníky kurzy práce s ICT a vytvořit podmínky k jejich vzdělávání v této oblasti
- učitelům cizích jazyků umožnit jazykové kurzy
- zajišťovat nákup odborné literatury ve spolupráci s vyučujícími
- vytvářet ve spolupráci se všemi pracovníky jasná a srozumitelná kritéria pro stanovení osobních příplatků a odměn, i přesto, že se nejvíce odvíjí od výše přidělených mzdových prostředků
- umožnit na pedagogických radách - poradách, aby pedagogičtí pracovníci, kteří získali nové poznatky, je mohli prezentovat
- vést pracovníky k publikování svých poznatků a zkušeností před širší veřejností
- pravidelně informovat všechny pedagogické pracovníky o aktuálních změnách ve školství
- zajistit všem pracovníkům dostupnost zásadních dokumentů (Sbírka zákonů, vyhlášky apod.)
- sledovat životní i pracovní „kulatá výročí“ (0-5) všech pracovníků a jejich práci veřejně ocenit

- vytvářet příznivé školní klima
- pravidelné pracovní porady provádět i s provozními pracovníky

13.2.2 Zákonní zástupci žáků

- považovat zákonné zástupce za prvořadě partnery
- při výchově i vzdělávání upřednostňovat osobní jednání s rodiči před písemným stykem
- vést třídní učitele k pečlivé přípravě na třídní schůzky, omezovat formálnost třídních schůzek, přijmout hledisko že: „Jsou to vaše děti a moji žáci a máme stejný cíl.“
- přijmout názor, že škola je hlavním a prvním iniciátorem efektivně fungujícího systému vztahů mezi zákonnými zástupci a učiteli
- zapojovat zákonné zástupce do aktivit školy (třídní výlety, besídky, akademie, sportovní soutěže, přednášky, semináře)
- poskytovat zákonným zástupcům objektivní informace o škole jako celku i o jednotlivých žácích
- informovat zákonné zástupce i o způsobu a rozsahu výuky, o připravovaných změnách ve škole
- podávat informace o reálných možnostech žáků po ukončení školy, o úspěšnosti bývalých žáků
- zpracovávat a vyhodnocovat připomínky zákonných zástupců (písemně, ústně, z třídních schůzek), vyvozovat závěry a iniciátora se závěry seznámit
- umožňovat zákonným zástupcům (po dohodě s vyučujícím) přímou účast ve vyučovacím procesu, připravit Dny otevřených dveří
- podporovat práci a iniciativu školské rady

13.2.3 Veřejnost

- budovat dobré vztahy s veřejností, usilovat u nich o pozitivní vztah ke škole (upravené okolí, venkovní výzdoba školy, květinová výzdoba, sběr odpadků na školních zahradách, školním hřišti, programy pro seniory)
- publikovat dobré výsledky školy ve sdělovacích prostředcích, především v Novoborském měsíčníku, Českolipském deníku, na webových stránkách

13.3 Finanční zabezpečení

13.3.1 Finanční zabezpečení ze strany KÚ

- každoročně zpracovat finanční rozvahu pro příští školní rok (tarify, % osobních příplatků, příplatky za třídnictví, vedení, platové postupy)
- na základě této analýzy kontrolovat a případně jednat s KÚ při přidělování mzdových prostředků
- každoročně co nejúčelněji rozdělit finanční prostředky na DVPP, s jejich využitím seznámit všechny pedagogické pracovníky
- každoročně překontrolovat a případně doplňovat zásady pro stanovení osobních příplatků i odměn a schválit na pedagogické radě; zásady zveřejnit
- každoročně vypracovat rozpočet pro čerpání FKSP a projednat na pracovní poradě všech zaměstnanců
- sledovat a využívat nabídky rozvojových programů a dotačních titulů

13.3.2 Finanční prostředky od zřizovatele

- každoročně zpracovat návrh rozpočtu pro příští kalendářní rok a předložit jej zřizovateli ve stanoveném termínu; při návrhu rozpočtu počítat s nárůstem cen energie, tepla, vody, služeb
- každoročně zpracovat návrh drobných oprav a jejich celkovou kalkulaci
- každoročně zpracovat návrh investičních oprav, projednat s odborem rozvoje města a sledovat vyhlášené projekty a granty města a být připraven rychle reagovat na jejich vyhlášení
- průběžně seznamovat zastupitele města s problémy školy a přesvědčovat je o účelnosti vynakládaných finančních prostředků pro potřeby školy

Výsledek hospodaření (HV) v Kč za rok 2019:	194 782,16
Neinvestiční dotace Liberecký kraj v Kč:	7 906 016,00
Dotace zřizovatel v Kč:	1 530 000,00
Protidrogová prevence v Kč:	15 000,00

MAJETEK v Kč :	
Dlouhodobý hmotný majetek	513 597,40
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	96 374,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 320 409,85
Majetek v operativní evidenci	1 391 048,48
Pokladna a ceniny	29 865,00
Celkem majetek v Kč :	5 351 294,73

FONDY v Kč :	
Fond odměn	326 174,00
FKSP	163 514,60
Rezervní fond (RF)	
RF z HV	251 499,71
RF - finanční dary	91 096,50
RF - nespotř. dotace	
OP VVV	537 946,60
potrav. pomoc	56 158,20
RF - fond investic	60 069,10

13.4 Organizování, plánování, kontrola

13.4.1 Deregulace pravomocí

Ředitel:

koncepce školy, roční plán, organizace školy, organizace školního roku, personální obsazení, celková ekonomická rozvaha, smlouvy, projekty, stížnosti, řízení ostat. členů vedení.

Vzhledem k typu a velikosti školy leží veškeré pravomoci, ale především povinnosti, na ředitelce školy.

13.4.2 Systém porad

- a) pedagogické rady: 5x ročně (viz organizace školního roku – zahajovací porada a 4x klasifikační)
- b) provozní porady:
 - 1. s pedagogickými pracovníky - pravidelné (1x za týden
nebo 1x za 14 dnů)
 - 2. s provoz. pracovníky - minimálně 5x ročně (dle potřeby)

13.4.3 Informační systém

- a) informace pro všechny pracovníky škol (obecné údaje z oblasti školství, z oblasti pracovně právní, z oblasti PO, BOZP, vnitřní předpisy a nařízení ředitele školy)
 - 1) originály jsou uloženy v ředitelně školy,
 - 2) kopie jsou dostupné všem zaměstnancům školy, jsou uloženy ve sborovně
 - 3) Microsoft Teams

b) Vnitřní informace školy

- 1) žáci – počítačový program Bakaláři - pro všechny pedagogické pracovníky,
- 2) žáci s SVP - pro všechny pedagog. pracovníky,
- 3) pedagogická dokumentace – ředitelka,
- 4) hospodářská, účetní evidence a evidence majetku - ředitelka, administrativní pracovnice, předseda inventarizační komise, administrativní pracovník, účetní,
- 5) všeobecné informace o škole – ředitelna

c) Informace: žáci x vedení školy

- pravidelně sledovat a vyhodnocovat školní časopis
- pravidelně sledovat obsah „Schránky důvěry“. Na případné podněty reagovat a citlivě řešit
- zefektivnit činnost zástupců tříd (žákovské samosprávy)
- budovat systém důvěry mezi žáky a vedením školy tak, aby žáci bez obav přicházeli se svými náměty a připomínkami

13.4.4 Kontrolní systém

- 1) Vypracovat plán kontrolní činnosti. Plán má trvalou platnost, změny budou průběžně zaznamenávány.
- 2) Vypracovat plán hospitační činnosti – termíny hospitací plánovat v rámci měsíce
 - vyhodnocení čtvrtletní (po pedagogické radě) a závěrečné na konci školního roku
 - dle potřeby čtvrtletní plán upravovat
 - závažná opatření projednávat okamžitě, opatření s dlouhodobou platností čtvrtletně.

14 Údaje o výsledku kontrol

Ve dnech 07. – 09. 10. 2019 proběhla veřejnosprávní kontrola města Nový Bor zaměřena na hospodaření příspěvkové organizace a účinnost kontrolního systému. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady jsou hospodárné a účelné.

Ve dnech 13. – 18. 05. 2020 proběhla veřejnosprávní kontrola města Nový Bor zaměřena na hospodaření příspěvkové organizace a účinnost kontrolního systému. Z důvodu regulačních opatření spojených s onemocněním Covid-19 proběhla pouze kontrola účetnictví. Kontrolovány byly nákladové a výnosové účty z hlediska hospodárnosti porovnáním spotřebovaných prostředků v roce 2018 a následně v roce 2019. Organizace hospodaří v souladu s vymezenými pravidly a s příslušnými právními předpisy. Sestavený rozpočet v zásadě odpovídá skutečné spotřebě finančních prostředků na položkách jednotlivých účtů. Účetní uzávěrka podává věrný a poctivý obraz majetku a závazků organizace a výnosů a nákladů. Organizace má účinný kontrolní systém v rámci rutinních postupů.

K 31. 12. 2019 byla provedena inventarizace majetku. Nebyly shledány nedostatky. veřejnosprávní kontrolou bylo doporučeno doplnění dokladové části.

Hospitační činnost ředitelky školy byla zaměřena na využívané metody a formy výuky, hodnocení žáků a využívání didaktické techniky.

Závěr

1. Vzdělávání a výchovu žáků na našem školním zařízení lze hodnotit kladně, což potvrdil výsledek – přijetí žáků do tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovní třídy.
2. Důležitým poznatkem je hodnocení chování, vědomostí, aktivity a zájmu našich žáků školami, kam žáci přecházejí, ale i širokou veřejností, např. na školních a mimoškolních akcích. Proto budeme usilovat o zachování úrovně vzdělávání a výchovy. Budeme pokračovat ve všech školních i mimoškolních aktivitách a nadále rozvíjet to, co se již osvědčilo. Svou práci jsme obohatili o nové metody a zkušenosti, načerpané na vzdělávacích seminářích. Nadále budeme usilovat o zefektivnění kvality výuky formou kooperativního i projektového učení při zapojení nových technologií.
3. Prioritou číslo jedna nadále zůstane péče o psychické zdraví všech jedinců - dětí i zaměstnanců – podpora osobnostního rozvoje a jejich příprava pro vstup do života.
4. Školní vzdělávací program - neustále jej zdokonalovat a smysluplně naplňovat.

Seznam příloh

- 1. Projekt zdravého životního stylu a ekologické výchovy – zhodnocení**
- 2. Aktivita školní družiny**
- 3. Osvědčení – M.R.K.E.V.**
- 4. Spolupráce se ZOO Děčín – adoptivní smlouva**
- 5. Fotodokumentace ze školních i mimoškolních aktivit**
- 6. Prezentace v tisku**