

**Základní škola N o v ý B o r,
Generála Svobody 114, okres Česká Lípa,
příspěvková organizace**

telefon: 487 727 686, mob. 737 382 662,
e-mail: zsarnultovice.jelinkova@gmail.com
www.zsarnultovice.cz

**VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2018/2019**



Zpracovala: Mgr. Jiřina Jelínková
Předkládá: Mgr. Jiřina Jelínková
V Novém Boru dne: 03. 09. 2019

Schváleno školskou radou dne: 15. 10. 2019

Obsah

1 Základní údaje o škole	4
Údaje ze zřizovací listiny.....	4
1.2 Typ školy a její zaměření.....	5
2 Organizace vzdělávání a výchovy	6
3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy	6
3.1 Přehled počtu pedagogických pracovníků	7
3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost.....	8
3.4 Věková skladba pedagogického sboru.....	9
3.5 Přehled počtu nepedagogických pracovníků	9
3.6 Změny v pedagogickém sboru	9
3.7 Mzdové podmínky pracovníků	10
3.8 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli	11
3.9 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole	11
3.10 Údaje o dalším vzdělávání učitelů	11
4 Údaje o počtu žáků	12
4.1 Základní údaje.....	12
5 Výsledky výchovy a vzdělávání	14
5.1 Výchovná opatření k posílení kázně.....	14
5.2 Přehled prospěchu žáků ve 2. pololetí školního roku 2018/19	14
5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2018/ 2019.....	15
5.4 Příjímání zkoušky na víceleté gymnázium a do speciálních tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovních tříd	15
5.5 Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů.....	16
6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání.....	17
7 Spolupráce se sociálními partnery	17
7.1 Spolupráce mezi rodinou a školou.....	17
7.1.1 Spolupráce s MěÚ v Novém Boru	18
7.1.2 Spolupráce s ostatními novoborskými školami.....	18
7.1.3 Spolupráce se společností přátel přírody Čmelák z.s. , Ekocentrum Brniště.....	19
7.1.4 Spolupráce se ZOO Děčín.....	19
7.1.5 Spolupráce s neziskovými organizacemi	20

7.1.6 Spolupráce s Obvodním oddělením Policie ČR Nový Bor	20
7.1.7 Spolupráce s DDM Smetanka	20
7.1.8 Spolupráce s Rodinou v centru	21
8 Zapojení do projektů.....	22
9 Další aktivity a prezentace školy	25
9.1 Výčet uskutečněných akcí ve školním roce 2018/2019	27
10 Poradenské služby	30
10.1 Primární protidrogová prevence	30
10.2 Zpráva z environmentální výchovy:	31
10.3 Oblast prevence sociálně patologických jevů, realizace minimálního preventivního programu školy	32
11 Řízení školy	33
12 Další záměry školy	34
12.1 Hlavní úkoly školy na školní rok 2019/2020	34
12.1.1 Vzdělávací činnost	34
12.1.2 Výchovná činnost.....	35
12.1.3 Investiční záměry	36
12.2 Realizace hlavních úkolů ve školním roce 2018/2019	36
13 Koncepce	40
13.1 Výchovně vzdělávací proces	40
13.1.1 Vzdělávací program	40
13.1.2 Vzdělávací proces	40
13.1.3 Výchovný proces.....	41
13.2 Personální záležitosti	42
13.2.1 Pedagogičtí a provozní pracovníci	42
13.2.2 Zákonní zástupci žáků.....	43
13.2.3 Veřejnost	43
13.3 Finanční zabezpečení	44
13.3.1 Finanční zabezpečení ze strany KÚ	44
13.3.2 Finanční prostředky od zřizovatele	44
13.4 Organizování, plánování, kontrola.....	45
13.4.1 Deregulace pravomocí	45
13.4.2 Systém porad.....	45

13.4.3 Informační systém	45
13.4.4 Kontrolní systém	46
14 Údaje o výsledku kontrol	46
Závěr	47
Seznam příloh	48

1 Základní údaje o škole

Údaje ze zřizovací listiny

Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114,

okr. Česká Lípa příspěvková organizace

Identifikátor zařízení: 600 074 609

Zřizovatel: Město Nový Bor

právní forma: obec, IČO: 260 771

se sídlem náměstí Míru 1

473 01 Nový Bor

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 9. 5. 2005 byla ustanovena 12. 12. 2005 šestičlenná školská rada při naší škole.

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 4. 9. 2017 byli za zřizovatele do školské rady jmenováni na tříleté funkční období dva zástupci:

p. Ivan Zelenka

Bc. Břetislav Chlup

Usnesením Rady města Nový Bor ze dne 26. 11. 2018 byl za zřizovatele do školské rady odvolán p. Ivan Zelenka z důvodu zániku jeho funkce zastupitele města Nový Bor a **byla jmenována paní Ing. Anna Marková**

Volby členů z řad zákonných zástupců:

Datum konání: 12. 9. 2017

Navržení kandidáti: pan Jan Kroužek, paní Jitka Vaňourková

Voleb zúčastnilo 95,8% rodičů, oba kandidáti získali 100% hlasů.

Volby členů z řad pedagogických pracovníků:

Datum konání: 14. 11. 2017

Navržení kandidáti: p. uč. Mgr. Rázlová Ivana

p. uč. Mgr. Veronika Fraňková

Počet voličů: z 13 pedagogických pracovníků školy se zúčastnilo voleb 13

Počet získaných hlasů: p. uč. Mgr. Rázlová Ivana – 13

p. uč. Mgr. Veronika Fraňková – 13

Právní subjekt: od 1. 1. 2003
IČO: 72743964
Ředitel školy: Mgr. Jelínková Jiřina
Datum zařazení do sítě škol: 22. 03. 1996

Kapacita:

Základní škola	IZO: 102 005 150	200 žáků
Školní družina	IZO: 116 000 350	75 žáků
Školní jídelna-výdejna	IZO: 102 617 465	200 jídel

1.2 Typ školy a její zaměření

Škola patří do sítě neúplných škol s výukou I. stupně základní školy (rozhodnutí MŠMT č. j. 20 354/96-60 o udělení výjimky zařazení této školy do sítě škol.) Školu tvoří 3 budovy – hlavní budova, pavilon a budova školní družiny s jídelnou. Pro výuku využíváme 8 učeben, které jsou rozmístěny v jednotlivých budovách. Z těchto deseti učeben jsou tři určeny pro výuku cizích jazyků, hudební výchovy a počítačovou učebnu. Kromě toho ke škole patří dvě herny školní družiny, tělocvična, školní hřiště a dvě školní zahrady. Ty jsou využívány pro praktickou výuku pracovních činností, pro pohyb dětí o velké přestávce, k odpolednímu pobytu školní družiny a ke sportovnímu vyžití dětí v odpoledních hodinách.

Naši školu řadíme mezi školy rodinného typu, kde se všichni velice dobře známe. Vztahy mezi pracovníky školy a našimi žáky jsou založené na vzájemné spolupráci, úctě a kolektivním rozhodování. Cílem je vychovat psychicky zdravé děti, s kladným přístupem k sebevzdělávání. Vychovat zdatné, sebevědomé a úspěšné jedince, kteří si budou umět poradit s různými životními problémy, ale zároveň si dovedou vychutnat každý sebemenší úspěch a kdykoli nabídnout pomocnou ruku ostatním. K tomuto účelu máme vypracovaný celoškolní projekt zdravého životního stylu a ekologické výchovy, který průběžně upravujeme a doplňujeme. K naplnění našeho cíle nám samozřejmě napomáhá počet žáků ve třídách.

2 Organizace vzdělávání a výchovy

Ve školním roce 2018/19 jsme vyučovali podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ který je založen na činnostním učení.

V roce 2005 jsme naši školu nechali zapsat do seznamu Tvořivých škol. Je zde kladen důraz na činnostní styl výuky, mezipředmětové vazby a možnost snadného zvládnutí základního učiva potřebného k dalšímu celoživotnímu vzdělávání.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Chod školy nadále zajišťovala a zabezpečovala ředitelka školy, pět učitelek, učitelka na částečný úvazek, vychovatelka na celý úvazek a dvě vychovatelky s částečným úvazkem, tři asistentky pedagoga, dvě pracovnice ve školní jídelně, jedna uklízečka, administrativní pracovnice a školník.

Učitelský sbor je tvořen především vyučujícími středního věku. Z celkového počtu sedmi pedagogů šest splňovalo kvalifikaci. Jedna vyučující spadá do výjimky §32 odst. 1 písm. d (55 let a 20 let praxe k 1. 1. 2015). Jedna vyučující pracuje na částečný úvazek, nemá kvalifikaci, studuje obor vychovatelství.

3.1 Přehled počtu pedagogických pracovníků

Poř. číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobační	Roky pedag. praxe (bez MD)
1.	ředitel školy	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st. TU Liberec – spec. pedagogika	27
2.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	34
3.	učitel	100%	SPgŠ (MŠ)	33
4.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1. st.	33
5.	učitel	100%	VŠ – PF učitelství pro 1.st. VŠ – PFcharitativní a sociální práce VŠ – PF sociální pedagogika	15
6.	učitel	100%	VŠ – PF Vychovatelství a spec. pedagogika	12
7.	učitel	31%	nekvalifikovaná příprava na přijímací řízení TU Liberec, UJEP Ústí nad Labem	2
	Celkem	6,31	přepočtených pracovníků	
7.	vychovatel ŠD	100%	SPgŠ (vych.)	32
8.	vychovatel ŠD	46%	SPŠ sklářská, studium TU Liberec, Pedagogika volného času, ukončeno v 06/2019	1
9.	vychovatel ŠD	17%	nekvalifikovaná studium – vychovatelství TU Liberec	2
	celkem	1,63	přepočtených pracovníků	
10.	asistent pedagoga	75%		6
11.	asistent pedagoga	50%		2
12.	asistent pedagoga	50%		2
	celkem	1,75	přepočtených pracovníků	

Úroveň výuky a vzdělávání mohu posoudit z hospitačních hodin. V nich jsem se zaměřila na využívané metody a formy výuky, hodnocení žáků a zapojení nově pořízené didaktické

techniky. Paní učitelky se snažily nadále věnovat pozornost i dalšímu vzdělávání se a účastnily se různých kurzů a seminářů.

Velkým přínosem byla výuka anglického jazyka rodilým mluvčím.

I ve školním roce se zapojily do činnosti školy 3 asistentky pedagoga, jejich práce byla pro nás přínosem.

Paní vychovatelka je absolventka SPgŠ. Její zkušenosti, dlouholetá praxe ve školství a především zájem o práci se příznivě odrazila na úrovni činností ve školní družině. Druhým pedagogickým pracovníkem byl vychovatelka pracující na částečný úvazek. Spolupracuje s DDM Smetanka v Novém Boru, vedla příměstské tábory. Vzdělání si chce doplnit studiem na Technické univerzitě v Liberci v oboru mimoškolní pedagogika, ukončila pracovní poměr. Třetím pedagogickým pracovníkem je vychovatelka, která dokončuje pomaturitní studium obor vychovatelství na Technické univerzitě v Liberci.

3.2 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
9,69	0,94

Poradenské služby ve škole:	počet / z toho bez kvalifikace (fyzický počet)
výchovný poradce	1/0
školní metodik prevence	1/1
školní speciální pedagog	1/0
školní psycholog	0
ostatní:	
koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ	1/0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	0
koordinátor environmentální výchovy	1/1

3.4 Věková skladba pedagogického sboru

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let A	31 – 40 let Š, HCH	41 – 50 let	51 let – důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0,98	1,21	0,5	5	2	9,69
z toho ženy	0,98	1,21	0	5	2	9,69

3.5 Přehled počtu nepedagogických pracovníků

Poř. číslo	Pracovní zařazení	Úvazek
1.	vedoucí ŠJ	15%
2.	kuchařka	40%
3.	pomocnice v kuchyni (DPČ)	(přepočteno 25%)
4.	administrativní pracovnice	40%
	celkem přepočtený počet pracovníků ve ŠJ	50%
5.	vedoucí ŠJ, administrativní práce v ZŠ	40%
6.	uklízečka	100%
7.	školník	50%
8.	topič (říjen – květen)	25%
9.	školní asistent (hrazeno z jiných zdrojů)	50%
	celkem přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	3,60+0,25 (DPČ)+0,5

3.6 Změny v pedagogickém sboru

Od dubna 2012 působí na škole dvě asistentky pedagoga. Finanční zajištění zajistila ředitelka školy z dotace na rozvojový program ve vzdělání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním pro rok 2013 – 2017. Ve školním roce 2017/2018 pracovala jedna asistentka pro žáky se sociálním znevýhodněním. Tento rozvojový program byl ukončen k 31. 8. 2018. Od 1. 9.2018 na škole působily asistentky pedagoga v rámci podpůrných opatření.

Od května 2017 do dubna 2019 působila na škole školní asistentka, která byla zaměstnankyní UJEP Ústí nad Labem v rámci projektu Škola pro všechny.

Změna nastala v kolektivu pedagogických pracovníků školní družiny, paní vychovatelka s menším pracovním úvazkem dostudovala a přijala nabídky zaměstnání na jinou ZŠ.

Od října 2018 posílila tým zaměstnanců administrativní pracovnice.

3.7 Mzdové podmínky pracovníků

Normativní počet správních zaměstnanců a zaměstnanců školní jídelny se odvíjí od počtu žáků, dětí, strážníků nikoli z rozlohy úklidových ploch, stáří a technického stavu budov. Zajištění provozu školní jídelny-výdejny převyšuje počet pracovníků stanovený normativem. I přesto mají provozní zaměstnanci osobní ohodnocení a za práci mimo rámec svých povinností odměny.

Mzdové podmínky pracovníků

	2017/2018	2018/2019
Celkový počet pracovníků	11,693	13,484
Počet pedagogických pracovníků	9,027	10,2546
Počet nepedagog. pracovníků	2,666	3,2294
Průměrná výše měsíční mzdy pedagog.prac.	31 630	35 553
Průměrná výše měsíční mzdy nepedagog. prac.	18 656	23 270
Průměrná výše nenárokové složky mzdy PP	3 878	5 351
Průměrná výše nenárokové složky mzdy NP	4 844	6 952

	Do 30 let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důch. věk	Důchodový věk	Celkem/ žen
	celkem/ žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
Nově přijatí pedagogové pro škol. rok 2018/2019	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
Ukončené PP pedagogů (na konci škol. roku 2018/2019)	0/0	1/1	0/0	0/0	0/0	1/1

3.8 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	Školní rok 2017/2018		Školní rok 2018/2019	
Nastoupili	0		0	
Odešli	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	mimo školství
	0	3	1	0

3.9 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

Školní rok 2017/2018		Školní rok 2018/2019	
nekvalifikovaní	důchodci	nekvalifikovaní	důchodci
0,84	0	0,98	2

3.10 Údaje o dalším vzdělávání učitelů

Počty pracovníků	Druh vzdělání			Celkem
	dlouhodobé (kurzy)	krátkodobé (kurzy)	krátkodobé – málotřídní školy	
vyučující – 6 +1	5	10	3	18
vychovatel/ky – 3	0	0	0	0
asistentky pedagoga – 4	1	2	0	3

Všichni pedagogičtí pracovníci školy o další sebevzdělávání projevují zájem. Počet absolvovaných seminářů sice klesl, ale zaměstnanci školy absolvovali dlouhodobé kurzy. Kladně hodnotím i možnost a využívání seminářů konaných v odpoledních hodinách a během prázdnin tak, aby se mohl podle zájmu zúčastnit větší počet pedagogů.

Při našem malém počtu pedagogů je velice problematické zajistit zastupování za nepřítomné kolegyně a zároveň zajistit kvalitní výuku, proto si vybíráme takové semináře, které probíhají odpoledne.

V letošním školním roce jsme se zaměřili na vzdělávání zaměřené na legislativu, právní minimum, prevenci sociálně - patologických jevů.

Výchovná poradkyně a preventistka se zúčastnily seminářů a konferencí zaměřených na náplň její práce.

Ředitelka školy se účastnila seminářů určených pro management školy, využila také možnosti dalšího bezplatného vzdělávání organizovaných Lag Podralsko v rámci projektu MAP a bezplatného vzdělávacího programu NIDV zaměřeného na strategické řízení a plánování (SRP).

Zapojením do projektu jsme pokračovali ve vzdělávání 4 pedagogů v autorizovaném tréninkové centrum metod prof. Feuersteina, z.ú. (4 dokončili kurz Standart I, 3 pedagogové absolvovali kurz Basic), celkový počet hodin – 272.

4 Údaje o počtu žáků

4.1 Základní údaje

Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na jednoho učitele	
2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19
5	5	109	105	21,8	21	17	17,5

Počty zapsaných a zařazených žáků pro školní rok 2018/2019

Školní rok 2018/2019			Školní rok 2018/2019		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
19	4	14	22	4	17

Zápis do prvního ročníku probíhal ve dnech 11. a 12. dubna 2019. Zapsáno bylo 22 dětí. Odklad povinné školní docházky – 4, 1 žák (5 let) – ŠPZ nedoporučilo zahájit školní docházku.

Údaje o přijímacím řízení - ZŠ	počet
Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání	17
celkem	17

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu z jiné ZŠ	6
o povolení individuálního vzdělávání žáka	6
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o odkladu povinné školní docházky	4
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	0
celkem	16

5 Výsledky výchovy a vzdělávání

5.1 Výchovná opatření k posílení kázně

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala	47	64
jiná ocenění (knižní odměny)	0	18
napomenutí	14	10
důtka třídního učitele	0	1
důtka ředitele školy	0	0
snížená známka z chování	0	0

5.2 Přehled prospěchu žáků ve 2. pololetí školního roku 2018/19

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Slovní hodnocení
	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2017/18	2018/19	2018/19
1.	23	14	17	13	1	1	2	0	0
2.	20	23	16	19	4	1	0	2	1
3.	25	23	16	13	9	6	0	2	0
4.	21	26	10	10	11	11	0	0	0
5.	20	19	13	12	8	9	0	0	0
I. stupeň	109 k 1.9.2017	105	72	67	33	28	2	4	1

Výsledky výchovně vzdělávacího procesu lze považovat za dobré, i přesto, že počet žáků s dostatečným i nedostatečným prospěchem není potěšující. Jedná se především o žáky, kteří o vzdělávání nemají zájem, na vyučování se soustavně nepřipravují, nenosí pomůcky, ve škole nepracují a jejich docházka do školy je nepravidelná.

O tom, že naši žáci odcházejí na druhý stupeň ZŠ dobře připraveni, svědčí jejich bezproblémový přechod, úspěšné zařazení do nových tříd a hodnocení znalostí vyučujícími z ostatních novoborských škol. Ti naše bývalé žáky většinou hodnotí jako iniciativní, aktivní, s vysokou úrovní znalostí a bez výchovných problémů s výjimkami žáků, kteří měli výchovné problémy již v našem prostředí.

5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2018/ 2019

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na žáka	celkem	Ø na žáka
I. pololetí	3 503	33,047	0	0
II. pololetí	3 701	35,025	0	0
Celkem školní rok 2015/16	5 652	31,46	0	0
Celkem školní rok 2016/17	5 951	32,70	0	0
Celkem školní rok 2017/18	8 558	40,37	0	0
Celkem školní rok 2018/19	7 204	34,04	0	0

V tomto školním roce nebyla zaznamenána neomluvená absence. Počty omluvených hodin klesly. V následujícím školním roce budeme sledovat důvody nepřítomnosti žáků i za podpory a pomoci koordinátorky pro spolupráci se zákonnými zástupci (zapojení do projektu Rodiny v centru, z.ú.

5.4 Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium a do speciálních tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovních tříd

Ve školním roce 2018/2019 navštěvovalo pátý ročník celkem 19 žáků. Do třídy s rozšířenou výukou jazyků při ZŠ U Lesa v Novém Boru se hlásili 2 žáci, byli přijati. O přijetí do sportovní třídy žáci zájem neprojevovali. Do jazykové třídy ZŠ nám. Míru, Nový Bor žádalo 5 žáků, 4 byli přijati, nastoupí. Do sportovní třídy ZŠ nám. Míru nastoupí 2 žáci.

Přijímací zkoušky na víceleté gymnázium v České Lípě vykonali 2 žáci, nebyli přijati.

Příprava žáků na přijímací zkoušky probíhala v 2. pololetí školního roku.

Název škol	Počet žáků
ZŠ Nový Bor, nám. Míru	15
ZŠ Nový Bor, U Lesa	4

5.5 Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů

I ve školním roce 2018/19 jsme našim žákům nabídli celou škálu zájmových kroužků, aby jejich mimoškolní vyžití v rámci školní družiny mohlo být co nejrozsáhlejší.

Zájmové kroužky (10): Sportuj ve škole – 2 skupiny

Pohybové hry

Výtvarný kroužek

Rukodělný kroužek

Pěvecký kroužek

Hra na flétnu

Kroužky anglického jazyka – 3 – pro I., II. a V.tř.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se věnovali pedagogové v rámci hodin pedagogické intervence - 11 a doučování.

Při výchově a vzdělávání dětí věnujeme též velkou pozornost protidrogové prevenci a ekologické výchově. K tomuto účelu máme vypracovaný program primární prevence, jehož plnění je směřováno především do mimoškolních aktivit. Na realizaci Víkendového pobytu jsme opět získali finanční prostředky od MěÚ v Novém Boru.

6 Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

Vzhledem k tomu, že jsme škola pouze s 1. stupněm základního vzdělávání, tento bod výroční zprávy se nás netýká.

7 Spolupráce se sociálními partnery

7.1 Spolupráce mezi rodinou a školou

Nadále nabízíme zákonným zástupcům i široké veřejnosti „**Dny otevřených dveří**“, aby se lépe mohli seznámit se školním prostředím, aby lépe poznali vyučující, jejich vztah k dětem, profesní přístup a další charakterové vlastnosti našich pedagogů. V letošním roce jsme uskutečnili Den otevřených dveří u příležitosti 70. výročí založení české školy. Den otevřených dveří ve školní družině probíhal v dubnu formou dílniček jarního tvoření. Třídní schůzky připravujeme pro zákonné zástupce pětkrát do roka. Průměrná účast – 91%.

Pozvali jsme a nabídli zákonným zástupcům žáků stejný způsob vedení informativních schůzek za účasti učitele, zákonného zástupce a žáka, někteří této možnosti využili.

Zákonní zástupci mají možnost určit čas setkání s třídním učitelem, i tento systém napomohl nejen účasti, ale i vzájemnému vztahu mezi účastníky setkání. V letošním školním roce si mohli rodiče termín zarezervovat na webových stránkách školy elektronicky.

Cílem bylo zapojit co nejširší část rodičovské veřejnosti do společného záměru – vychovat z dětí fyzicky i psychicky zdravé jedince a tím jim usnadnit cestu životem. Škola i zákonní zástupci mají společný zájem o harmonický vývoj a spokojenost dětí. Proto chceme, aby naše škola byla otevřená a aby zákonní zástupci byli ochotni se do jejího dění v co největší míře zapojit. Jsme si vědomi, že bez spolupráce s rodinou se neobejdeme, proto jsme vynaložili nemalé úsilí na vypracování strategie, jak zákonné zástupce vymanit z pasivity a umožnit jim aktivně se podílet na chodu školy. Z tohoto důvodů jsme naplánovali kromě Dnů otevřených dveří řadu nadstandardních aktivit, které by měly napomoci k rozvíjení dobrých vztahů mezi dětmi, rodiči i pedagogickými pracovníky. Příklady akcí pořádaných pro veřejnost, zejména pro rodiče – Vánoční dílny (společná akce pro rodiče a děti), Velikonoční dílny, Pasování na čtenáře, Krajský přebor mladších žáků šachového svazu Libereckého kraje, slavnostní rozloučení se žáky V. tř. i vzdělávací semináře pro rodiče, které navazovaly na semináře konané v minulém školním roce.

Rodinu považujeme za důležitýho partnera školy. Snažíme se zapojit zákonné zástupce do některých mimoškolních aktivit v rámci dotace Libereckého kraje i v rámci spolupráce s neziskovou organizací Člověk v tísni (projekt Škola pro všechny).

Akce se vydařily, setkaly se zájmem. Zákonným zástupcům bychom rádi poděkovali, pomohli nám i při jiných akcích, velice obětaví byli i prarodiče našich žáků.

Pro budoucí prvňáčky byla připravena tři setkání, tři „Školičky“, aby se seznámili s prostředím, spolužáky a aby zákonní zástupci byli připraveni a seznámeni s prací a požadavky třídní učitelky.

Účast zákonných zástupců na třídních schůzkách (individuálních pohovorech):

Školní rok	I. třída	II. třída	III. třída	IV. třída	V. třída	průměr
2015/2016	97%	90%	94%	89%	89%	92%
2016/2017	95%	100%	92%	92%	90%	94%
2017/2018	93%	93%	100%	90%	89%	93%
2018/2019	89%	97%	84%	99%	87%	91%

7.1.1 Spolupráce s MěÚ v Novém Boru

Na protidrogovou prevenci získala škola částku ve výši patnáct tisíc korun českých. Kromě toho se škole ze strany zřizovatele dostává především metodické a odborné pomoci. Spolupráce s jednotlivými odbory je velice dobrá, příjemná a přínosná.

7.1.2 Spolupráce s ostatními novoborskými školami

Tato spolupráce je oboustranně prospěšná. Snažíme se spolupracovat zejména při přechodu našich žáků na 2. stupeň a sledovat jejich úspěšnost v dalším studiu. Zástupci obou škol navštívili naši školu, aby informovali a seznámili naše žáky i rodiče s aktivitami a nabídkou, která by napomohla při rozhodování při výběru školy.

Pozvání na Velikonoční jarmark ZŠ praktické jsme z časových důvodů nevyužili, ale těšíme se na setkání v příštím období., protože zhotovené výrobky a kreativní výzdoba budovy školy je pro nás inspirací.

Pokračujeme ve spolupráci s málotřídními školami Novoborska a Českolipska. Výstupem Výtvarničení málotřídek na téma „Babičko, dědečku, ...vyprávěj“ byla výstava s vernisáží

konaná v únoru 2019 v kině Máj v Doksech. V rámci vernisáže porota vybrala 1 vítězný obrázek za každou školu. Tyto obrázky vytvořily nástěnný kalendář málotřídních škol Českolipska a Novoborska pro rok 2020. Florbalový, fotbalový turnaj a recitační přehlídka byly tradičními akcemi, kterých se účastníme. Zúčastnili jsme se také přehlídky Sloupský tyátr s představením Arnultovický animák v obrazech.

Spolupráce s MŠ Jablíčko probíhá formou návštěv ZŠ a ŠD, děti ŠD navštívily MŠ a užily si společné odpoledne. ZŠ realizovala přednášku pro rodiče předškoláčků MŠ Pohádka na téma školní zralost.

S žáky novoborských škol jsme se setkali např. při recitační soutěži, šachových turnajích a dalších aktivitách pořádanými organizacemi města. Žáci V. třídy navštívili ZŠ Nový Bor, nám. Míru.

7.1.3 Spolupráce se společností přátel přírody Čmelák z.s. , Ekocentrum Brniště

Tato spolupráce trvá několik let a je velkým pomocníkem v oblasti vzdělávání přírodovědy a ekologie. Besedy, semináře a programy pro žáky i pedagogy, které se realizovaly, byly velice zajímavé a fundované.

7.1.4 Spolupráce se ZOO Děčín

Naši žáci i zaměstnanci školy jsou již několik let adoptivními rodiči kotula veverovitého. V tomto školním roce se nám podařilo vybrat finanční částku 1 419,00 Kč.

Třída	Částka v Kč
I.	245,00
II.	270,00
III.	300,00
IV.	336,00
V.	268,00
Celkem	1419,00 (průměr na žáka 13,51Kč)

7.1.5 Spolupráce s neziskovými organizacemi

Pomoc – sbírky prodejem výrobků, samolepek, kytic, z kterých jde výtěžek finančních prostředků na pomoc nemocným, handicapovaným a na pomoc dětským domovům.

Fond „Sidus“	10.05.2019	2 000,- Kč
„Sněhuláci pro Afriku“	01.03.2019	I. 750,00 II. 156,00 III. 533,00 IV. 750,00 V. 330,00 2 519,00 Kč
Koncert pro UNICEF (pořadatel ZUŠ Nový Bor)	20.03.2019	1 000,- Kč
MARS 24h maraton ROS Spol. osob s roztroušenou sklerózou	02.03.2018	pronájem tělocvičny
Český den boje proti rakovině (kytičky)	15.05.2019	50 ks – 1 000,00 Kč
„Život dětem“	25.06.2018	1 600,00 Kč
„Pesos“	25.06.2018	750,00 Kč
„FOR HELP“ (podpora autistických dětí)		zakoupení didaktických pomůcek

7.1.6 Spolupráce s Obvodním oddělením Policie ČR Nový Bor

Ve spolupráci nadále pokračujeme. Na víkendovém pobytu v rekreačním středisku Oáza nás navštívili v minulých letech, v letošním roce naši žáci zažili práci Policie ČR. Na pořádané akce naváže plánovaná spolupráce v budoucím období. Obdržené materiály napomohly a žáky poučily o bezpečnosti a ochraně svého zdraví a napomohou naší snaze přiměřeně reagovat v krizových situacích.

7.1.7 Spolupráce s DDM Smetanka

Pravidelně se zúčastňujeme akcí, které DDM pořádá (recitační soutěž, výtvarné soutěže, Den stromů, Den Země). Podporujeme naše děti v návštěvě kroužků i jiných aktivit, protože jejich činnost je velice pestrá, zajímavá a děti mohou smysluplně využít svůj volný čas. S velkým ohlasem žáků i učitelů se setkal Den Země, akce určené pro žáky V. ročníků a Den stromů pro žáky II. ročníků.

Ve své práci pokračuje v prostorách školy i šachový kroužek DDM, jehož členové se úspěšně účastní mnoha turnajů. Další realizované kroužky DDM – Opičí gymnastika, Historický šerm, taneční kroužek.

7.1.8 Spolupráce s Rodinou v centru

Spolupráci považujeme za přínosnou a v následujícím období budeme pokračovat. Projekt S rodinou k inkluzi, v němž by ZŠ je partnerem bez finanční spoluúčasti, probíhá od června 2018. V naší škole pracují na částečný úvazek poradce a koordinátor pro rodiče.

8 Zapojení do projektů

1. ZŠ obdržela na realizaci projektu v rámci prevence sociálně patologických jevů na rok 2018 částku 15 000 Kč. Realizace těchto projektů probíhá v říjnu.
2. Šablony pro MŠ a ZŠ I s názvem **„Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice“** (Šablony I) byly dne 31. 01. 2017 ukončeny. Výše podpory, která byla činila 396 855,00 Kč. Realizace probíhala od 1. 2. 2017. Na tento projekt navázal od 01. 02. 2019 projekt **„Personální podpora a vzdělávání ZŠ Nový Bor Arnultovice II“** (Šablony II). Výše podpory je
3. Byli jsme dále zapojeni do projektu **„Mléko do škol“** i
4. **„Ovoce do škol“**.
5. Od dubna 2017 jsme se zapojili jako spolupracující škola do projektu **„Rozvoj občanských kompetencí v oblasti bezpečnosti a ochrany obyvatelstva u žáků ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí“** realizovaného Univerzitou Jana Amose Komenského Praha. Realizace projektu: 1. březen 2017 – 30. červen 2019. Ve školní družině probíhaly projektové týdny a další vzdělávací aktivity. Bylo realizováno finanční plnění čerpání přímé podpory (stravné, svačiny a platby za družinu).
6. Projekt **„Blended learning“** v rámci **Výzvy 57** – výběrem čtyř šablon pro pedagogy a dvou šablon pro žáky byl realizován od září do prosince 2015. Na tento projekt navázala spolupráce s dodavatelem za dotovanou cenu, takže kurzy jsme i nadále využívali jako součást výuky nebo jako doplněk pro domácí přípravu.
7. Projekt **„Záložky do knih, které spojují školy – „Pohádky, bajky, pověsti a příběhy neznají hranice“** – podpořil navázání spolupráce se slovenskou školou spočívající ve výměně záložek do knihy. Děti ze Základní školy Pezinok pod vedením p. uč. Moniky Fintorové zaslaly velice pěkné záložky. Při výrobě záložek naše děti pracovaly s nadšením

a připsaly i pozdravy. Zajímaly se o nové slovenské kamarády, o kraji, kde žijí. Poznávaly slovenské pohádky a příběhy. V příštím roce se opět do projektu zapojíme.

8. **„72 hodin pro lidi, přírodu a místo, kde žiješ“** (11. a 12. října 2018) – ZŠ připravila čtyři projekty.

„Úklid školní zahrady, sběr ovoce, sušení ovoce“	II. tř.	23 žáků
„Úklid školní zahrady, sběr ovoce, sušení ovoce“	III. tř.	21 žáků
„Krmítka pro ptáčky“	IV. tř.	25 žáků
„Pomáháme v Senior centru“	V. tř.	20 žáků

9. **„Celoroční ekovýchovný projekt ZŠ Arnultovice – Školní zahrada – místo pro pozorování, správné přikrmování a detailní studium regionálního ptactva v různých ročních obdobích“**, na jehož financování bylo požádáno z dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje, oblast podpory č. 8 Životní prostředí a zemědělství, program 8.1 – Podpora ekologické výchovy a osvěty, byl podpořen maximální možnou částkou 150 000,00 Kč.
10. Projekt **„Sportuj ve škole“** navazující na projekt „Hodina pohybu navíc“ umožnil od 1. 9. 2018 v rámci školní družiny během školního roku 2018/2019 hradit proškolené pedagogy za realizaci hodin. Rozšířené pohybové aktivity žáků byly realizovány ve dvou skupinách s celkovým počtem 31 žáků.
11. Zapojení jako spolupracující škola (z důvodu velké vzdálenosti ne jako partneři) do inkluzivního projektu **„Škola pro všechny“** Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (UJEP) pokračovalo i ve školním roce 2018/2019. Do dubna 2019 jsme využívali pozice školního asistenta. Dalšími aktivitami bylo pořádání přednášek a aktivit pro rodiče.
12. Projekt **„S rodinou k inkluzi“**, v němž je ZŠ partnerem Rodiny v centru z.ú., byl realizován od června 2018. V naší škole pracují na částečný úvazek poradce a koordinátor pro rodiče a psycholog.

13. Naši žáci byli podpořeni v rámci projektu „**Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2019**“ (IV. etapa). Díky této dotaci nehradili zákonní zástupci žáků dopravu na plavecký výcvik.
14. Projekt „**Jsem laskavec**“ oslovil žáky IV. a V. třídy. Zaměřili se na pomoc a podporu klientů Domova pro seniory v Novém Boru (V. třída) a čtyřnohých obyvatel útulku v Dobranově (IV. třída).
15. Projekt „**Rozvojem sociální gramotnosti k úspěchu**“ v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání byl realizován od září 2018. Smlouva o spolupráci s Ligou lidských práv byla podepsána 21. 6. 2018 a pedagogičtí pracovníci absolvovali 80 hodinový kurz (v srpnu a v září 2018) a pracovali se čtyřmi skupinami žáků ze III. – V. ročníku. Další vzdělávání proběhlo v květnu a v srpnu 2019 – 64 hodin.

9 Další aktivity a prezentace školy

Naši žáci se zúčastňují různých výtvarných, sportovních a recitačních soutěží vyhlášených pro jejich věkovou kategorii.

Škola se dále prezentovala pravidelnými měsíčními příspěvky do Novoborského měsíčníku, aby se i veřejnost mohla dozvědět, co hezkého jsme společně prožili, co jsme pro děti připravili a jaké zážitky jsme si z mnoha mimoškolních akcí odnesli.

Název soutěže	Ocenění
Přespolní běh (orientační běh)	1.a 3. místo v kat. 4.-5.tříd
Vybíjená málotřídních škol Českolipska a Novoborska	5. místo
Ekohrátky (orientační běh žáků málotřídních škol)	1. místo - kat. 2.,4.,5. třída 2. místo - kat. 3.,4.,5. třída 3. místo - kat. 2. třída
„Volfartický Vlastík“ - vědomostní soutěž ke 100. výročí vzniku republiky	1. místo
„Republice k narozeninám“ – tvorba státního znaku z recyklovalných materiálů (IV.+V.tř.) – kolektivní práce	účast
Olympiáda pod pěti kruhy – školní kolo	
Olympiáda pod pěti kruhy – okresní kolo	Člověk a jeho svět – 1.,2. místo Umění a kultura – 1. místo Matematika – 3. místo
Olympiáda pod pěti kruhy – oblastní kolo	Člověk a jeho svět – 1.,2. místo Umění a kultura – 2. místo Matematika – 3. místo
Okresní kolo přeboru škol v šachu (28.11.2018)	3. místo
Výtvarná soutěž „Namaluj, co ti chutná“ LIDL (návrh na obal potravin)	účast
Výtvarná soutěž „Rákosníčkově hřiště“ (Město Nový Bor)	
Krajský přebor šachového svazu družstev mladších žáků (21.02.2019)	4. místo
Okresní kolo v klasickém lyžování (23.01.2019)	1 . místo kat. 4.- 5.třída, dívky 1. místo štafeta dívek 4.-5.tří
Krajský přebor družstev ml. žáků (ZŠ jako pořadatel) 6.4.2019	5. místo
Výstava výtvarných prací žáků 1. st. ZŠ málotřídních škol Novoborska a Českolipska (Vernisáž 13.02.2019), téma „Babičko, dědečku, vyprávěj ...“	Vybrán 1 vítězný obrázek do nástěnného kalendáře na rok 2020.
Recitační soutěž – školní kolo (12.02.2019)	
Recitační soutěž – soutěž málotřídních škol (20.02.2019)	1. místo kategorie IV.,V. třída

Recitační soutěž – okresní kolo (21.3.2019)	účast
Sloupský tyátr (21.5.2019) – nesoutěžní přehlídka	účast
Florbal málotřídních škol (Dolní Libchava)	3. místo
Fotbalový turnaj (pořadatel ZŠ a MŠ Polevsko)	4. místo
Požární ochrana očima dětí (výtvarná část soutěže) vyhodnoceno 26.6.2019 v Doksech	1.,3. místo – kat. 1.-2.tř. 2. místo – kat. 4.-5.tř.

Aktivita školní družiny

Do školní družiny rodiče přihlásili 75 dětí, které byly rozděleny do tří oddělení. Jedna paní vychovatelka pracovala na plný a dvě vychovatelky na částečný úvazek. Tento počet dětí nám napomohl udržet si širokou nabídku zájmových činností a vysokou úroveň práce školní družiny. Činnost školní družiny viz příloha č. 5.

Ostatní aktivity školy

Velikost školy činí nemalé problémy zejména z hlediska pracovního zatížení jednotlivých zaměstnanců školy. Vzhledem k tomu, že naším prvořadým cílem nadále zůstává nabídnout rodičům i žákům výuku na vysoké úrovni, klidné a rodinné prostředí i bohaté mimoškolní vyžití, musí každý zaměstnanec našeho zařízení vynaložit značné úsilí a obětovat hodně svého volného času.

Stalo se již tradicí, že všichni pedagogičtí pracovníci školy neustále vymýšlejí a připravují během školního roku mnoho nových, poutavých, lákavých a zajímavých mimoškolních akcí, kterými se snažíme nejenom zpestřit dětem školní docházku, ale i přenést teoretické poznatky do praxe. Zároveň si uvědomujeme jejich hlavní přínos - učí děti správně využívat svůj volný čas a slouží k prohlubování vztahů mezi školou a rodinou. Většina z těchto akcí je velice zdařilá a přináší radost všem zúčastněným.

9.1 Výčet uskutečněných akcí ve školním roce 2018/2019

Září

Vítání prvňáčků společně se zástupci města	3.9.2018
Seznamovací odpoledne pro žáky 1. třídy (odpoledne plné her)	6.9.2018
Závody v přespolním a orientačním běhu	12.9.2018
Vítání barevného podzimu – oslava prvního podzimního dne	21.9.2018
Den české státnosti – 28. 9. – besedy ve třídách	
Vybíjená (soutěž málotřídních škol Českolipska a Novoborska)	19.9.2018
Výukový program Zayferus	20.9.2018

Říjen

Víkendový pobyt – Sloup v Čechách- rekreační středisko Oáza	5.-7.10.2018
Den stromů – účast na akci DDM (II.tř.)	4.10.2018
Sběr žaludů a kaštanů – spolupráce s mysliveckým sdružením, utužovat u dětí vztah k přírodě a pomoci lesní zvěři	
Zapojení do projektu „72 hodin“ (4 projekty) – sběr jablek na školní zahradě, sušení, úklid hřiště a zahrady DPS Nový Bor	11.-12.10.2018
Ekohrátky, orientační běh (soutěž málotřídních škol Českolipska a Novoborska)	
Den pro zdraví (organizovalo město Nový Bor)	18.10.2018
Beseda – Eurocentrum Liberec	4.10.2018
Vědomostní soutěž „Volfartický Vlastík“	24.10.2018

Listopad

Halloween	2.11.2018
Den otevřených dveří	15.11.2018
Jsem laskavec	
Projektový týden (HV, VV, Dramatická výchova, košíkářství, zemědělství	27.-30.11.2018

Prosinec

AJAX – zahájení aktivit preventivního programu pro žáky II.tř. (spolupráce - Městská policie, Policie ČR, město Nový Bor)	3.12.2018
Dopravní hřiště Česká Lípa – IV. tř., 1. Blok	3.12.2018
Mikulášská nadílka ve školní jídelně spojená s návštěvou čerta, Mikuláše a anděla	
Vánoční besídka ve třídách	21.12.2018
Vánoční turnaj ve vybíjené	19.12.2018
Návštěva výstavy betlémů ve Sloupu v Čechách	20.12.2018

Leden

Zimní radovánky na sněhu	
Okresní kolo v klasickém lyžování	23.1.2019

Únor

Recitační soutěž – třídní kola	
Dopravní hřiště – 2. Blok	15.2.2019
Okresní kolo ve sjezdovém lyžování – Skiareál Polevsko	7.2.2019
Projekt Veselé zoubky	18.2.2019
Vernisáž výtvarných děl žáků málotřídních škol (pověst) – Doksy	13.2.2019
Recitační soutěž – školní kolo	12.2.2019
Exkurze ve sklárně Haida – I. třída	14.2.2019
Recitační soutěž – Prysk, soutěžní kolo málotřídních škol	20.2.2019
Maškarní karneval – akce ŠD	22.2.2019
Kytarový koncert – p. Kaulfers	26.2.2019

Březen

Recitační soutěž – okresní kolo	21.3.2019
Planeta Země 3 000 – komentovaná filmová projekce pro žáky IV. a V. tř.	27.3.2019
Sluníčkový den – vítání jara a oslava prvního jarního dne	20.3.2019
Celoškolní oslava Dne učitelů	28.3.2019
Návštěva žáků V.tř. v ZŠ Nový Bor, nám. Míru	28.3.2019
Rodilá mluvčí Karen Campbell	25.-27.3.2019

Duben

Andersenova noc	2.4.2019
Pěvecká soutěž málotřídních škol ve Starých Splavech	3.4.2019
Vyrábění dárečků pro budoucí „prvňáčky“	
Den otevřených dveří – možnost prohlídky školních budov i návštěvy vyučovacích hodin před zápisem dětí do 1. třídy	4.4.2019
Zápis do 1. ročníku	11. a 12.4.2019
Krajský přebor šachového svazu mladších žáků Libereckého kraje	6.4.2019
EVVO v DDM Smetanka, II. tř. Od ovečky k šále	5.4.2019
III. tř.	11.4.2019
I. tř. Od ovečky k šále	12.4.2019
Den Země – úklid školních zahrad a prostranství kolem školních budov - akce DDM a Městského úřadu v Novém Boru pro V. tř.	16.4.2019
Výchovný program Etiketa a školní řád	16.4.2019
Školička, 1. třídní schůzka rodičů budoucích prvňáčků	25.4.2019
„Uklidme příkopy“	4. a 5.4.2019
Den s modrým majákem	25.4.2019
Přijímací zkoušky do tříd s rozšířenou výukou jazyků	24.,25.4.2019
Program Džungle kolem nás (program spol. Čmelák z.ú.) – IV. tř.	30.4.2019

Květen

Rodilá mluvčí Karen Campbell	20.,21.5.2019
Školní výlet II. a III. tř. – Janské Lázně, IV. a V. tř. – Bedřichov, I. tř. Sloup v Čechách	30.5.2019
Dopravní hřiště – závěrečné zkoušky	28.5.2019
Den matek – vystoupení žáků IV. tř. v DPS	28.5.2019
Školička, 2. třídní schůzka rodičů budoucích prvňáčků	9.5.2019
Soutěž málotřídních škol – Florbal	29.5.2019
Oslava Dne dětí, součástí bylo i představení „Veselé vědy“	31.5.2019

Červen

Karel IV. V Zákupcech (IV.tř.)	5.6.2019
Beseda s lékařkou (IV., V. tř.)	10.,20.6.2019
Fotbalový turnaj málotřídních škol	11.6.2019
Škola v přírodě – IV. tř. – Jetřichovice	2.-6.6.2019
Pasování na čtenáře	25.6.2019
Vyhodnocení bezpečnostní akce AJAX	26.6.2019
Zhotovení tabla V. třídy	
Školička, 3. třídní schůzka rodičů budoucích prvňáčků	18.6.2019
Tonda obal na cestách – environmentální program	25.6.2019
Vítání léta – 1. letní den	21.6.2019
Vědomostní soutěž „Arnultovická hlavička“	26.6.2019
Vyhodnocení celoročního projektu Ajax	26.6.2019
Obnovení smlouvy se ZOO v Děčíně o adopci zvířete	28.6.2019
Slavnostní ukončení školního roku, rozloučení se žáky V.tř	28.6.2019

10 Poradenské služby

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je ve třídách věnována patřičná péče, která je koordinována výchovnou poradkyní, jež komunikuje a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Třídní paní učitelky spolupracují a řídí se jejich doporučeními. Při výuce zajišťují individuální přístup k těmto dětem. Pod jejich vedením pracují asistentky pedagoga. Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a logopedická asistentka. Díky zapojení do projektu jsme využívali pomoci koordinátorky pro spolupráci s rodiči, pomoci psychologa a mediátorek.

10.1 Primární protidrogová prevence

Ve funkci školní metodičky primární prevence nadále pokračovala v tomto školním roce stejná paní učitelka jako v předcházejícím školním roce. Škola získala od MěÚ v Novém Boru příspěvek ve výši patnáct tisíc korun českých. Považujeme za velmi důležité nabídnout žákům v rámci primární protidrogové prevence zajímavé trávení volného času. Díky dotaci

Libereckého kraje jsme realizovali akce pro děti a rodiče v rámci projektu Volnočasové aktivity 2019. Dvě paní učitelky mohou realizovat program „Kočí z zahrada“.

10.2 Zpráva z environmentální výchovy:

Do celorepublikové sítě ekolog. sdružení M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) je škola zapojena. Projekt je koordinován s SEV Pavučina a v Libereckém kraji jej realizuje středisko ekologické výchovy Statutární město Liberec. Je podporován MŠMT ČR a NROS – programem PHARE.

Odebíráme časopis ekogramotnost BEDRNÍK, kde získáváme různé podněty k práci a důležité informace i novinky v dané oblasti. Po celý rok se všichni pedagogičtí pracovníci školy aktivně zapojují do celoškolského ekologického programu při plnění jednotlivých částí. Kromě toho spolupracujeme s odborem životního prostředí v našem městě. V oblasti ekologické výchovy je značným přínosem.

Samozřejmostí je třídění odpadu ve třídách, sběr víček, probíhá sběrový týden (noviny, časopisy, papír). Pokračujeme v zapojení do projektu spočívajícím ve sběru elektroodpadu a nadále užíváme označení „Zelená škola“.

Podrobnější zpráva – zhodnocení viz příloha č. 3.

Práce se žáky se specifickými poruchami učení a chování, logopedická péče

Na naší škole probíhaly hodiny pedagogické intervence pro 11 žáků. Žákům se věnovaly paní učitelky. Žáci s SVP pracovali také s asistentkami pedagoga, školními asistentkami a individuálně se jim věnovaly paní učitelky v jednotlivých třídách v rámci doučování.

Byl zachován individuální přístup a výuka neměla na rodiče žádný finanční dopad.

Práce s talentovanými žáky

Těmto dětem je věnována nemalá pozornost při vyučování – příprava a zadávání dalších cvičení, vyhledávání informací v encyklopediích, na internetu, ale též po vyučování. Žáci I. a II. ročníku mohli navštěvovat kroužek anglického jazyka. Žáci V. tř. se věnovali přípravě na přijímací řízení do třídy s rozšířenou výukou jazyků.

Velká nabídka kroužků umožňuje nejen využití volného času, ale podporuje zájem a rozvíjí nadání talentovaných žáků.

10.3 Oblast prevence sociálně patologických jevů, realizace minimálního preventivního programu školy

Naše škola má vypracovaný tzv. „Minimální program protidrogové prevence“, do kterého jsou zapojeni všichni pedagogové. Cílem programu je výchova ke zdravému životnímu stylu a zvyšování odolnosti žáků proti negativnímu působení drog a dalších patologických jevů.

Program je realizován prostřednictvím různých aktivit (volnočasových i školních), které pedagogičtí pracovníci připravují. Např. víkendové pobyty v přírodě, výlety a vycházky, naučné stezky, soutěže.

Řešené případy – zásluhou věku dětí, se kterými pracujeme a charakteru školy, se s vážnými sociálně-patologickými jevy potýkáme pouze výjimečně. V letošním školním roce jsme se soustředili na klima tříd. Probíhaly pouze mediace realizované externisty (4).

11 Řízení školy

Cíl: Vytvořit dětem klidné, rodinné zázemí. Zajistit jim vzdělání na vysoké úrovni, zabezpečit výchovu psychicky zdravých jedinců, podporovat osobnostní rozvoj dětí, posilovat a utužovat vztahy mezi rodinou a školou na základě spolupráce, vzájemné úcty a kolektivního rozhodování. Připravit pro děti širokou nabídku mimoškolního vyžití. Připravit a vybavit děti řádně do života.

Všechny tyto úkoly se nám během školního roku dařilo úspěšně plnit a stanovený cíl byl dosažen.

Školská rada se schází 2x ročně, ve školním roce 2018/19 se sešla v říjnu a červnu.

Kromě příjemného posezení se na nich řeší nejrůznější připomínky a ředitelka školy odpovídá na dotazy jednotlivých členů. Domnívám se, že spolupráce školské rady a ředitelky školy byla založena na vzájemném pochopení, vstřícnosti a rovnocenném jednání. Oběma stranám jde o stejnou věc – o neustálé zkvalitňování chodu školy, výuky a výchovy našich dětí.

Spolupráce s ostatními novoborskými školami – tato spolupráce je potřebná a nutná. Měla by přinášet předávání si informací a zkušeností mezi vyučujícími, k navázání přátelských vztahů mezi školami a připravit dětem při přechodu na jinou školu dobré zázemí.

K setkávání se a k výměně zkušeností mezi pedagogy dochází např. při seminářích, ředitelé se scházejí nejméně 2x ročně v užším kruhu. V letošním školním roce se setkávali i s řediteli a ředitelkami základních škol v rámci pracovní skupiny vzdělávání, ke spolupráci přispěl i kulatý stůl zástupců ZŠ a MŠ v souvislosti se zápisem dětí do 1. ročníku. Snažíme se základními školami i mateřskou školou spolupracovat při nástupu žáků do ZŠ i přechodu našich žáků na 2. stupeň a sledovat jejich úspěšnost v dalším studiu.

Před zápisem do I. ročníku jsou pořádány Dny otevřených dveří, děti z MŠ Jablíčko a Pohádka navštívily a zúčastnily se výuky, uskutečnila se schůzka s rodiči budoucích prvňáčků MŠ Pohádka, zástupkyně PPP Česká Lípa, paní ředitelky ZŠ a pedagogických pracovníků MŠ. Navštěvujeme se i při různých akcích, jsme zváni a zveme děti z MŠ na kulturní akce, které pořádáme v prostorách školy.

Nově se pořádala Burza škol, na které se představily všechny novoborské školy.

Odborovou organizaci na škole nemáme.

12 Další záměry školy

Typ školy, ve které pracujeme, je pro žáky velice výhodný, jak v oblasti vzdělávání, tak především v oblasti výchovy. V době, kdy se velké školy potýkají s nejrůznějšími sociálně patologickými jevy, šikanou a užíváním drog, v našem malém počtu dětí a neustálém kontaktu s nimi, tomu lze snadněji předejít a mnohem rychleji odhalit, že se něco děje. V rodinném typu škol je také užší a přátelštější vztah mezi rodinu a školou. Pokud k nějakým problémům dojde, lze je řešit v klidu. Většina společnosti již pochopila nezastupitelné místo našich malých škol.

12.1 Hlavní úkoly školy na školní rok 2019/2020

12.1.1 Vzdělávací činnost

- V 1. – 5. ročníku bude výuka probíhat podle školního vzdělávacího programu pro ZV „Škola pro život“. Pro daný školní rok je vypracován učební plán, který je v souladu s RVP - ŠVP a ŠVP ŠD.
- V souladu se vzdělávacím programem a učebním plánem vyučující jednotlivých předmětů a ročníků vypracují tematické plány, s kterými budou po celý školní rok pracovat a průběžně doplňovat. Tematické plány určitého předmětu v jednotlivých ročnících na sebe musí navazovat. Vyučující mohou měnit hodinové dotace jednotlivých témat podle konkrétních podmínek ve třídě.
- Na škole bude probíhat logopedický nácvik. Dále bude výuka rozšířena o následující zájmové kroužky – výtvarný, rukodělný a pěvecký, hra na flétnu, kroužky anglického jazyka, pohybové hry a dva kroužky v rámci projektu Sportuj ve škole.
- Pro žáky s SVP bude probíhat doučování a pomoc dle doporučení školského poradenského zařízení.
- Omezit ztráty vyučovacích hodin na minimum formou aprobovaného zastupování a kvalitní přípravou na suplované hodiny a plánováním mimoškolních akcí tak, aby co nejméně narušovaly vyučování.
- Efektivní využití vyučovacího času - odstranit řešení kázeňských problémů v hodinách, efektivní příprava a využití pomůcek a didaktické techniky, efektivní hodnocení vědomostí, dovedností a znalostí.

- Důraz na praktické využití získaných teoretických poznatků (odstranění planého teoretizování a přetěžování žáků podrobnostmi).
- Důraz na aktivizační vyučovací metody na úkor verbalismu, při výuce postupovat diferencovaně a přiměřeně podle schopností žáků.
- Ve vyučovacích hodinách využívat školní knihovnu, třídní knihovny, počítačovou učebnu (výuka práce s informacemi), interaktivní tabule a zařízení ICT.
- Rozpracovat zásady práce pro žáky nadané i podprůměrné - zejména rozlišovat učivo základní a rozšiřující, komplexní péče o problémové žáky - TU, PPP, metodik preventivní péče, výchovný poradce, zákonný zástupce.
- Lépe propagovat vzdělávací program i dobré materiální zabezpečení školy mezi zákonné zástupce i žáky a tím omezovat odliv žáků na jiné školy.

12.1.2 Výchovná činnost

- Dodržovat vypracovaný Školní řád.
- Vést žáky k dobrovolné kázni.
- Systematickým působením na žáky a efektivním výkonem posilovat kázeň, působit proti vandalismu.
- Využívat každé možnosti ve vyučovacích hodinách k výchově ke zdravému životnímu stylu (boj proti kouření, alkoholismu, AIDS, podpora zdravé výživy, dostatečného pohybu), realizovat minimální preventivní program školy.
- Důslednou kontrolou omluvenek žáků a dobrou neformální spoluprací se zákonnými zástupci žáků případně ošetřujícím lékařem žáka odstraňovat neomluvenou nebo pochybně omluvenou absenci žáků.
- Účelně spolupracovat s odborem školství a odborem sociální péče při MěÚ, přestupkovou komisí MěÚ a orgány OSPOD.
- Vytvářet pocit sounáležitosti se svou školou, městem, pěstovat pocit hrdosti na svou školu, především formou společenských akcí, soutěží, školního časopisu, sportovních turnajů.
- Specifikovat pro daný školní rok plán výletů a exkurzí, návštěv divadel a koncertů a ostatních kulturních akcí, a tím rozvíjet společenské chování, estetické cítění a rozšiřovat vzdělanostní nabídku, aniž by docházelo k narušování vyučování.

- Více podporovat samostatnost, tvořivost, odpovědnost, iniciativu a schopnost spolupráce.
- Spolupracovat s policií v rámci seznámení zákonných zástupců i dětí s problematikou šikany, drog a patologických jevů.
- Ve výchovné i vzdělávací činnosti realizovat témata Ochrany člověka za běžných rizik a mimořádných situací a témata dopravní výchovy.

12.1.3 Investiční záměry

- Zdokonalovat a modernizovat vlastní počítačovou síť.
- Usilovat o celkovou rekonstrukci budovy ŠD – fasáda, výměna oken, rekonstrukce střechy, svody při vyhlášení dotačního programu.
- Zvelebit prostranství školních zahrad a školního hřiště.
- Finanční částku určenou na učební pomůcky využít především na nákup nových učebnic a na nákup nových učebních pomůcek – modernizace výuky.
- Investiční záměry na budoucí projekty v rámci MAP II projednat se zřizovatelem (Dopravní hřiště, jazyková a přírodní učebna, bezbariérovost, úprava půdních prostor, vzduchotechnika ve školní jídelně-výdejně – případná změna na školní jídelnu, přeměna prostor Fitness Olymp na prostory sloužící škole – zázemí pro pořádání kulturních akcí.

12.2 Realizace hlavních úkolů ve školním roce 2018/2019

Zastupitelstvem města Nový Bor byla schválena projektová dokumentace revitalizace budovy školní družiny. Realizace závisí na vyhlášení dotačního titulu.

Průběžně je opravována střecha budov a jsou prováděny běžné provozní opravy.

V pavilonu proběhla úprava podlahy tělocvičny. V hlavní budově byla upravena místnost, zázemí pro individuální práci pedagoga s žáky se SVP.

V červenci byly zahájeny stavební práce na školní zahradě, dokončení proběhne v průběhu školního roku 2019/2020.

Chodby budovy školní družiny byly vymalovány, vzhled vnitřních prostor byl vylepšen a věříme, že revitalizace vnějšího pláště, výměna oken a střechy dokončí naše úsilí a snahu o vylepšení materiálního zabezpečení a zázemí pro žáky i zaměstnance školy.

Největší úspěchy byly zaznamenány v těchto oblastech:

1. Výchova psychicky zdravých jedinců, připravených pro život

Vztahy mezi pracovníky školy a dětmi jsou založeny na vzájemné toleranci, úctě a porozumění. Ke každému dítěti přistupujeme jako k osobnosti, každé dítě je vyslyšeno a každému se dostane pomoci, pokud ji potřebuje. K tomuto účelu je ve školní budově umístěna schránka důvěry. Mohou ji využít jednak ti, co se potýkají s problémem, který sami neumí vyřešit a usilují o podání pomocné ruky, ale i ti, kteří pociťují nějaké bezpráví či křivdu.

2. Kvalita vzdělávání

Paní učitelky používají nové metody práce, využívají velké množství moderních učebních pomůcek, kterými je škola dobře vybavena. Zaměřují se na názorné vyučování, opřené o činnostní učení a kooperativní výuku. K lepšímu pochopení vyučovací látky a jejímu procvičení zábavnou formou napomáhají počítačové výukové programy, které jsou využívány ve vyučovacích hodinách.

Zefektivnění výuky napomáhají interaktivní tabule, které jsou ve všech kmenových učebnách a v jazykové učebně. Žáci mají možnost používat školní počítačovou učebnu během přestávek i po vyučování k vyhledávání informací na internetu nebo k procvičování probraného učiva.

3. Rozmanitá a pestrá mimoškolní činnost

Podařilo se nám připravit a zorganizovat mnoho odpoledních akcí, které jako každý rok zpestřily průběh školní výuky a zároveň přispěly k utužení třídních kolektivů a vzájemného poznání. V určitém směru napomohly i ke stmelení pracovního kolektivu a k neformální výchově našich žáků. Děti se učily být k přírodě i k ostatním spolužákům ohleduplní a tolerantní. Toto mimoškolní vyžití v neposlední řadě zvyšuje odolnost dětí vůči sociálně patologickým jevům a také přispívá k posílení vztahů mezi rodinou a školou.

4. Vztah dětí

k životnímu prostředí, správné životosprávě a ke správnému životnímu stylu.

5. Vylepšení školního prostředí

Škola by potřebovala značné finanční prostředky, aby se vylepšil venkovní vzhled druhé školní budovy, která je ve velmi špatném stavu, zatéká střechou, svody a okapy jsou postupně opravovány a měněny. Byl schválen projekt na revitalizaci této budovy.

6. Zachování úrovně dobré spolupráce mezi rodinou a školou

Naše dlouhodobé snažení přináší úspěchy. Nadále nabízíme rodičům i široké veřejnosti „Dny otevřených dveří“, aby se lépe mohli seznámit se školním prostředím, aby lépe poznali vyučující, jejich vztah k dětem, profesní přístup a další charakterové vlastnosti našich pedagogů. Den otevřených dveří ve ŠD proběhly formou výtvarných dílniček. Třídní schůzky připravujeme pro zákonné zástupce pětkrát do roka (kromě první společné jsou zbývající informativního charakteru v podobě individuálních pohovorů) a podařilo se nám ve velké míře přimět i zákonné zástupce problémových žáků, aby se jich účastnili. Zákonné zástupce považujeme za důležitého partnera, snažíme se být školou otevřenou a zákonní zástupci jsou u nás vítáni. Po domluvě mohou školu navštívit kdykoliv.

Pro zákonné zástupce budoucích žáků I. ročníku byl realizován cyklus 3 setkávání dětí i rodičů – Školičky. Setkávání byla velice přínosná, v příštích letech budeme pokračovat.

Chceme nadále pokračovat ve zlepšování všech těchto bodů. Budeme zaměřovat na modernizaci a zefektivnění vyučovacího procesu, na používání moderních metod práce, na kvalitní výchovu naší budoucí generace a na utváření dobrého jména školy, PR školy.

Poslání školy

Naše škola poskytuje základní vzdělání; zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání, zabezpečuje a rozvíjí mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu, a to vše v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie tak, jak jí to ukládá školský zákon.

Školu navštěvují především žáci z městské části Arnultovic, ale i z jiných obcí – jedná se o děti, které potřebují klidné, rodinné zázemí.

Analýza vnitřního a vnějšího prostředí

Jsme jedinou neúplnou ZŠ v Novém Boru. Ve městě jsou dále dvě velké úplné školy. Žákům nabízíme výuku od 1. do 5. ročníku. V kvalitě výuky, v péči o děti a nabídce mimoškolního vyžití rozhodně nezaostáváme za školami úplnými. Snažíme se nabídnout

zákonným zástupcům a jejich dětem takové metody a přístup, které velké školy ve městě vzhledem k velkému počtu žáků nabídnout nemohou. Šestým rokem probíhala výuka genetickou metodou čtení a používání Comenia Script. Odezva zákonných zástupců i pracovníků PPP Česká Lípa byla kladná.

Kolektiv zaměstnanců školy je složen většinou z pracovníků středního věku. Všechny jsou kvalifikované s bohatými zkušenostmi.

Škola má již svou dlouholetou tradici. Patří mezi nejstarší školy ve městě. První zmínky o škole jsou zaznamenány v listinách pana Lva Libštejnského z let 1623 – 1633. Činnost české základní školy v této historické budově byla zahájena dne 1. 9. 1948. V průběhu let byla ke škole přiřazena budova školní družiny a v devadesátých letech, kdy počet školních dětí přesahoval kapacitu školských zařízení, byl vybudován pavilon a do provozu byl předán v roce 1985. Do sítě škol bylo naše školské zařízení zařazeno 22. 03. 1996. V posledních letech došlo ke snížení počtu žáků, proto prostory v budově školního pavilonu byly nevyužité. V roce 2006 došlo k pronájmu přibližně jedné třetiny zmíněné budovy, kde si soukromá osoba vybudovala fitness centrum. V roce 2008 bylo městem Nový Bor vybudováno v nevyužitých prostorách pavilonu jedno oddělení mateřské školy. Nyní lze říct, že jsou všechny školní prostory obsazené a smysluplně využité. V srpnu 2016 vypršela nájemní smlouva Fitness Olymp. Ve spolupráci se zřizovatelem, jak nadále využívat prostory pavilonu, bylo rozhodnuto, že i nadále bude pronajímána tato část budovy po dobu pěti let stávajícímu uživateli. Předpokládáme tyto prostory využít pro vlastní potřebu školského zařízení, což by znamenalo nutnost investovat do přestavby prostoru, až po pětiletém období. Budeme usilovat o získání finančních prostředků z dotačních titulů.

Změna školní jídelny na školní jídelnu-výdejnu funguje tři roky.

13 Koncepce

13.1 *Výchovně vzdělávací proces*

13.1.1 *Vzdělávací program*

- zdokonalovat ŠVP, využívat efektivnější metody práce
- zajistit pro žáky širokou nabídku kroužků, o které by byl z jejich strany zájem
- zajistit kvalitní personální obsazení i materiální zajištění těchto mimoškolních aktivit (bude každoročně obměňováno s ohledem na zájem dětí a kapacitu pedagogů)
- pokračovat v nabídce přípravy žáků na přijímací zkoušky na víceletá gymnázia a na zkoušky do třídy s rozšířenou výukou jazyků
- pokračovat v pomoci dětem s výukovými problémy
- zajistit logopedickou péči, práci s žáky s ŠVP a doučování

13.1.2 *Vzdělávací proces*

- hledat možnosti rozšíření nabídky pro talentované žáky
- žákům se specifickými poruchami učení umožnit slovní hodnocení
- vést vyučující k aktivizujícím a efektivnějším metodám a formám práce
- zvyšovat aktivitu žáků při vyučování
- vést vyučování tak, aby si žáci mohli veškeré poznatky utvrdit a získané vědomosti si mohli ověřit v praktickém životě
- využívat všech dostupných pomůcek ke zvýšení názornosti vyučování
- ve vyučování se více zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků než na encyklopedické znalosti
- při hodnocení žáků uplatňovat více hlediska zlepšení výkonu jednotlivce oproti minulému stavu, než hledisko porovnávání s ostatními
- používat sjednocená kritéria hodnocení žáků
- zpracovat roční tematický plán učiva pro daný předmět a ročník; plnění plánu a jeho případné úpravy sledovat při hospitacích a pravidelně na pedagogických poradách, - zajistit kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky
- pravidelně využívat školní a třídní knihovny k hodinám literární výchovy, čtenářských dílen a využívat nabízených besed v městské knihovně
- velkou pozornost věnovat dopravní, ekologické a protidrogové tematice

13.1.3 *Výchovný proces*

- dodržovat Úmluvu o právech dítěte všemi pracovníky školy
- dodržovat zásadu, že ve škole působí výchovně všichni pracovníci
- uplatňovat dokument MŠMT Národní strategie prevence rizikového chování u dětí a mládeže (ve všech předmětech při vhodné příležitosti, třídní učitelé trvale)
- systematicky a trvale působit proti projevům vandalismu, násilí, šikaně, netolismu, projevům rasismu a xenofobie
- systematicky a trvale budovat klidnou, přátelskou atmosféru ve škole založenou na vzájemné toleranci, úctě a pocitu odpovědnosti
- posilovat zdravé sebevědomí žáků, podporovat jejich zvědavost a aktivitu, rozvíjet u nich pozitivní přístup k lidem
- podporovat podzimní víkendové pobyty, školní výlety a setkávání v rámci projektů jako prostředek lepšího vzájemného poznání a upevnění kolektivního cítění
- výzdobu školních budov zaměřit na lepší poznávání svého města, regionu a tím vytvářet pocit sounáležitosti s ním. Zároveň jí využít k ekologické výchově dětí
- pokračovat ve vydávání školního časopisu
- uspořádat školní akademii se zapojením maximálního počtu žáků (1x za 2 roky)
- podporovat zájmy žáků vyhlašováním školních kol soutěží s nejrozmantějším zaměřením, usilovat o zapojení maximálního počtu žáků
- sledovat výsledky práce svých žáků v dalším studiu, vyvozovat závěry a projednávat je na pedagogické radě (forma dotazníků i osobní styk)
- učit žáky společenskému chování a vystupování, za tímto účelem podporovat návštěvy divadel a koncertů
- pečovat o areál školy a tím vytvářet pozitivní vztah k přírodě, ke společnému majetku; vytvářet pocit hrdosti na svou školu
- propagovat třídění odpadu
- pokračovat ve spolupráci s děčínskou ZOO, CHKO České středohoří a CHKO Jizerské hory, Policií ČR, městskou policií, OSPOD, Rodinou v centru, odbory MěÚ Nový Bor, Farní charitou, UJEP Ústí nad Labem, UJAK Praha
- v rámci činnosti ŠD organizovat zájmové kroužky
- pořádat besedy s tématem bezpečnost a ochrana zdraví (ve spolupráci s požárníky, policií, zdravotníky)

- vytvářet a upevňovat uvědomělou kázeň především vlastním příkladem a důsledností pedagogických pracovníků
- morálně a v rámci možností i finančně podporovat žáky a učitele, kteří reprezentují školu
- uspořádat výstavku prací žáků pro veřejnost
- pozornost věnovat schůzkám ŘŠ a zástupců třídních samospráv

13.2 Personální záležitosti

13.2.1 Pedagogičtí a provozní pracovníci

- udržovat příznivé věkové složení sboru s moderními názory na vyučovací proces
- vytvářet dobré pracovní podmínky pro všechny pedagogické pracovníky
- vést nepedagogické pracovníky k tomu, aby se podíleli na vytváření a udržování dobrých pracovních podmínek pedagogů i žáků
- finanční prostředky DVPP směřovat především na účast pedagogických pracovníků na seminářích a kurzech, všemi dostupnými prostředky podporovat zájem o další vzdělávání
- zajišťovat pro pedagogické pracovníky kurzy práce s ICT a vytvořit podmínky k jejich vzdělávání v této oblasti
- učitelům cizích jazyků umožnit jazykové kurzy
- zajišťovat nákup odborné literatury ve spolupráci s vyučujícími
- vytvářet ve spolupráci se všemi pracovníky jasná a srozumitelná kritéria pro stanovení osobních příplatků a odměn, i přesto, že se nejvíce odvíjí od výše přidělených mzdových prostředků
- umožnit na pedagogických radách - poradách, aby pedagogičtí pracovníci, kteří získali nové poznatky, je mohli prezentovat
- vést pracovníky k publikování svých poznatků a zkušeností před širší veřejností
- pravidelně informovat všechny pedagogické pracovníky o aktuálních změnách ve školství
- zajistit všem pracovníkům dostupnost zásadních dokumentů (Sbírka zákonů, vyhlášky apod.)

- sledovat životní i pracovní „kulatá výročí“ (0-5) všech pracovníků a jejich práci veřejně ocenit
- vytvářet příznivé školní klima
- pravidelné pracovní porady provádět i s provozními pracovníky

13.2.2 Zákonní zástupci žáků

- považovat zákonné zástupce za prvořadě partnery
- při výchově i vzdělávání upřednostňovat osobní jednání s rodiči před písemným stykem
- vést třídní učitele k pečlivé přípravě na třídní schůzky, omezovat formálnost třídních schůzek, přijmout hledisko že: „Jsou to vaše děti a moji žáci a máme stejný cíl.“
- přijmout názor, že škola je hlavním a prvním iniciátorem efektivně fungujícího systému vztahů mezi zákonnými zástupci a učiteli
- zapojovat zákonné zástupce do aktivit školy (třídní výlety, besídky, akademie, sportovní soutěže, přednášky, semináře)
- poskytovat zákonným zástupcům objektivní informace o škole jako celku i o jednotlivých žácích
- informovat zákonné zástupce i o způsobu a rozsahu výuky, o připravovaných změnách ve škole
- podávat informace o reálných možnostech žáků po ukončení školy, o úspěšnosti bývalých žáků
- zpracovávat a vyhodnocovat připomínky zákonných zástupců (písemně, ústně, z třídních schůzek), vyvozovat závěry a iniciátora se závěry seznámit
- umožňovat zákonným zástupcům (po dohodě s vyučujícím) přímou účast ve vyučovacím procesu, připravit Dny otevřených dveří
- podporovat práci a iniciativu školské rady

13.2.3 Veřejnost

- budovat dobré vztahy s veřejností, usilovat u nich o pozitivní vztah ke škole (upravené okolí, venkovní výzdoba školy, květinová výzdoba, sběr odpadků na školních zahradách, školním hřišti, programy pro seniory)

- publikovat dobré výsledky školy ve sdělovacích prostředcích, především v Novoborském měsíčníku, Českolipském deníku, na webových stránkách

13.3 Finanční zabezpečení

13.3.1 Finanční zabezpečení ze strany KÚ

- každoročně zpracovat finanční rozvahu pro příští školní rok (tarify, % osobních příplatků, příplatky za třídnictví, vedení, platové postupy)
- na základě této analýzy kontrolovat a případně jednat s KÚ při přidělování mzdových prostředků
- každoročně co nejúčelněji rozdělit finanční prostředky na DVPP, s jejich využitím seznámit všechny pedagogické pracovníky
- každoročně překontrolovat a případně doplňovat zásady pro stanovení osobních příplatků i odměn a schválit na pedagogické radě; zásady zveřejnit
- každoročně vypracovat rozpočet pro čerpání FKSP a projednat na pracovní poradě všech zaměstnanců
- sledovat a využívat nabídky rozvojových programů a dotačních titulů

13.3.2 Finanční prostředky od zřizovatele

- každoročně zpracovat návrh rozpočtu pro příští kalendářní rok a předložit jej zřizovateli ve stanoveném termínu; při návrhu rozpočtu počítat s nárůstem cen energie, tepla, vody, služeb
- každoročně zpracovat návrh drobných oprav a jejich celkovou kalkulaci
- každoročně zpracovat návrh investičních oprav, projednat s odborem rozvoje města a sledovat vyhlášené projekty a granty města a být připraven rychle reagovat na jejich vyhlášení
- průběžně seznamovat zastupitele města s problémy školy a přesvědčovat je o účelnosti vynakládaných finančních prostředků pro potřeby školy

13.4 Organizování, plánování, kontrola

13.4.1 Deregulace pravomocí

Ředitel:

koncepce školy, roční plán, organizace školy, organizace školního roku, personální obsazení, celková ekonomická rozvaha, smlouvy, projekty, stížnosti, řízení ostat. členů vedení.

Vzhledem k typu a velikosti školy leží veškeré pravomoci, ale především povinnosti, na ředitelce školy.

13.4.2 Systém porad

- a) pedagogické rady: 5x ročně (viz organizace školního roku – zahajovací porada a 4x klasifikační)
- b) provozní porady:
 - 1. s pedagogickými pracovníky - pravidelné (1x za týden
nebo 1x za 14 dnů)
 - 2. s provoz. pracovníky - minimálně 5x ročně (dle potřeby)

13.4.3 Informační systém

- a) informace pro všechny pracovníky škol (obecné údaje z oblasti školství, z oblasti pracovně právní, z oblasti PO, BOZP, vnitřní předpisy a nařízení ředitele školy)
 - 1) originály jsou uloženy v ředitelně školy,
 - 2) kopie jsou dostupné všem zaměstnancům školy, jsou uloženy ve sborovně
- b) Vnitřní informace školy
 - 1) žáci – počítačový program Bakaláři - pro všechny pedagogické pracovníky,
 - 2) žáci s SVP - pro všechny pedagog. Pracovníky,
 - 3) pedagogická dokumentace – ředitelka,
 - 4) hospodářská, účetní evidence a evidence majetku - ředitelka, administrativní pracovnice, předseda inventarizační komise, účetní ,
 - 5) všeobecné informace o škole – ředitelna

c) Informace: žáci x vedení školy

- pravidelně sledovat a vyhodnocovat školní časopis
- pravidelně sledovat obsah „Schránky důvěry“. Na případné podněty reagovat a citlivě řešit
- zefektivnit činnost žákovské samosprávy
- budovat systém důvěry mezi žáky a vedením školy tak, aby žáci bez obav přicházeli se svými náměty a připomínkami

13.4.4 Kontrolní systém

- 1) Vypracovat plán kontrolní činnosti. Plán má trvalou platnost, změny budou průběžně zaznamenávány.
- 2) Vypracovat plán hospitační činnosti – termíny hospitací plánovat v rámci měsíce
 - vyhodnocení čtvrtletní (po pedagogické radě) a závěrečné na konci školního roku
 - dle potřeby čtvrtletní plán upravovat
 - závažná opatření projednávat okamžitě, opatření s dlouhodobou platností čtvrtletně.

14 Údaje o výsledku kontrol

Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného byla provedena 08. 11. 2018. Plátce dodržuje oznamovací povinnost, dodržuje termíny splatnosti pojistného, podává přehledy o platbách pojistného, zasílá záznamy o pracovních úrazech. V kontrolovaném období vznikl přeplatek pojistného.

K 31. 12. 2018 byla provedena inventarizace majetku. Nebyly shledány nedostatky. veřejnosprávní kontrolou bylo doporučeno doplnění dokladové části.

Hospitační činnost ředitelky školy byla zaměřena na využívané metody a formy výuky, hodnocení žáků a využívání didaktické techniky.

Závěr

1. Vzdělávání a výchovu žáků na našem školním zařízení lze hodnotit kladně, což potvrdil výsledek – přijetí žáků do tříd s rozšířenou výukou jazyků a sportovní třídy.
2. Důležitým poznatkem je hodnocení chování, vědomostí, aktivity a zájmu našich žáků školami, kam žáci přecházejí, ale i širokou veřejností, např. na školních a mimoškolních akcích. Proto budeme usilovat o zachování úrovně vzdělávání a výchovy. Budeme pokračovat ve všech školních i mimoškolních aktivitách a nadále rozvíjet to, co se již osvědčilo. Svou práci jsme obohatili o nové metody a zkušenosti, načerpané na vzdělávacích seminářích. Nadále budeme usilovat o zefektivnění kvality výuky formou kooperativního i projektového učení při zapojení nových technologií.
3. Prioritou číslo jedna nadále zůstane péče o psychické zdraví všech jedinců - dětí i zaměstnanců – podpora osobnostního rozvoje a jejich příprava pro vstup do života.
4. Školní vzdělávací program - neustále jej zdokonalovat a smysluplně naplňovat.
5. Součástí této výroční zprávy o činnosti školy je zpráva o hospodaření – př. č. 1.

Seznam příloh

- 1. Zpráva o hospodaření**
- 2. Minimální preventivní program – zhodnocení plnění**
- 3. Projekt zdravého životního stylu a ekologické výchovy – zhodnocení**
- 4. Vyhodnocení činnosti výchovného poradenství**
- 5. Aktivity školní družiny**
- 6. Osvědčení – M.R.K.E.V.**
- 7. Spolupráce se ZOO Děčín – adoptivní smlouva**
- 8. Fotodokumentace ze školních i mimoškolních aktivit**
- 9. Prezentace v tisku**
- 10. Diplom za účast v česko-slovenském projektu**

**Základní škola N o v ý B o r ,
Generála Svobody 114, okres Česká Lípa
příspěvková organizace**



**ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ
ZA ROK 2018**

Zpracovala: sumárně – Mgr. Jelínková Jiřina – ředitelka školy

podklady – Štěpánková Lenka – účetní

Přehled hospodaření – zdroje – rozpočet

Dotace KÚ (mzdy, ONIV)	7 289 504,00
Dotace KÚ OP VVV	220 747,00
příspěvek zřizovatele	1 364 421,00
ost.neinv dotace rozp.uzem.úrovně	12 373,00
Převody z vlastních rezervních fondů	14 305,00
Zdroje celkem	8 901 350,00 Kč

Rozpočet MěÚ – na provoz školy 2018 (návrh)

Výnosy a tržby:

4121 Příspěvky a dotace	1 500 000,-
-------------------------	-------------

Vlastní výnosy a tržby:

2111 tržby ze školního	100 000,-
------------------------	-----------

Výnosy celkem	1 600 000,- Kč
----------------------	-----------------------

Náklady – návrh rozpočtu na rok 2018:

5132 ochranné pomůcky	0,-
5134 prádlo, oděvy	5 000,-
5135 učebnice, škol. pomůcky	60 000,-
5136 knihy, tiskoviny	40 000,-
5137 DDHM	70 000,-
5139 ostatní materiál	100 000,-
5151 voda	100 000,-

5153 plyn	240 000,-
5154 elektrická energie	230 000,-
5156 PHM a maziva	2 000,-
5161 služby pošt	3 000,-
5162 telefony	45 000,-
5163 služby peněžních ústavů	60 000,-
5166 konzultantské poradenské a právní sl.	5 000,-
5167 školení	20 000,-
5168 zpracování dat	120 000,-
5169 ostatní služby	292 000,-
5172 programy	50 000,-
5171 opravy a údržba	100 000,-
5173 cestovné	15 000,-
5175 pohoštění	20 000,-
5909 ostatní neinvestič. výdaje jinde nezařazené (odpisy)	23 000,-

Náklady celkem **1 600 000,- Kč**

Předpokládaný hospodářský výsledek za rok 2018 **0,- Kč**

ROZBOR HOSPODAŘENÍ

za období od 01.01.2018 do 31.12.2018

P ř í j m y

2111 Příjmy z poskytnutých služeb a výrobků	83 356,00
2132 Příjmy z pronájmu os.n.a c	134 910,00
2139 Ostatní příjmy z pronajatého majetku	201 168,51
2329 Ostatní nedaňové příjmy nezařazené	1 610,24

Celkem příjmy **421 044,75**

P ř í j m y

4121 Neinvestiční přijaté dotace poskytnuté obcí	1 364 421,84
4129 Ostatní neinvestiční dotace rozp. uzem. úrovně	12 373,20
4133 Převody z vlastních rezervních fondů	14 305,00

C e l k e m p ř í j m y **1 391 100,04**

V ý d a j e

5038 Ostatní povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem.	463,90
5133 Léky, zdravotnické potřeby	339,00
5135 Učebnice a ostatní bezplatně posk.pomůcky	5 400,00
5136 Knihy,učebnice, pomůcky a tisk	98 057,81
5137 DDHM	118 302,63
5139 Nákup materiálu jinde nezařazeného	155 195,66
5151 Studená voda	98 531,00
5153 Plyn	227 391,96
5154 El.energie	184 977,88
5156 PHM a maziva	943,00
5161 Služby pošt	2 807,00
5162 Služby telek.a radiok.	40 386,03
5163 Služ.peněžních ústavů (komerční pojištění)	59 594,91
5167 Služby školení a vzdělávání	12 870,00
5168 Zpracování dat	132 695,00
5169 Nákup ostatních služeb	394 334,33
5171 Opravy a udržování	43 052,10
5172 Programové vybavení	7 865,00
5173 Cestovné	21 814,00
5175 Pohoštění	8 079,00
5909 Ostatní neinv. výdaje jinde nezařazené	19 850,50

C e l k e m v ý d a j e **1 632 956,71**

Z ů s t a t e k **179 188,08**

Skutečný hospodářský výsledek za r. 2018 byl ve výši: **179 188,08 Kč**

Zastupitelstvo města Nový Bor na svém zasedání v r. 2018 schválilo Výsledek hospodaření a jeho rozdělení dle žádosti ZŠ následovně:

100% do rezervního fondu **179 188,08 Kč**

Kladného hospodářského výsledku bylo dosaženo především úspornými opatřeními a získáním finančních prostředků z vedlejší činnosti (pronájmy).

výše rezervního fondu k 31.12.2018
tvořený ze zlepš. hosp. výsledku (účet 413) **372 311,63 Kč**

výše fondu odměn k 31.12.2018 **326 174,00 Kč**

Stav ostatních fondů k 31.12.2018:

Rezervní fond z ostatních titulů(nespotř.dot.,dary) k 31.12.2018 **260 418,75 Kč**
Fond reprodukce majetku, invest.fond k 31.12.2018 **27 343,00 Kč**
FKSP(Fond kulturních a sociálních potř.) k 31.12.2018 **121 740,10 Kč**

Rozpočet KÚ – mzdové prostředky a ONIV

Příjmy kraj

4122	Neinvestiční přijaté dotace poskytnuté krajem - 33353	7 207 406,00
	-“- asistenti pedagogů - 33457	66 368,00
	-“- podpora výuky plavání v ZŠ - 33070	15 730,00
Celkem	Příjmy	7 289 504,00

Výdaje kraj

5011	Platy zaměstnanců v pracovním poměru	5 166 360,00
5021	Ostatní osobní výdaje	30 000,00
5031	Povinné pojistné SZ a PSPZ	1 284 885,00
5032	Povinné pojistné všeobecné zdravotní poj.	464 969,00
5038	Ostatní povinné poj. hrazené zaměstnavatelem	19 947,17
5135	Učebnice a ostatní bezplatně poskytované pomůcky	149 076,09
5167	Služby školení a vzdělávání	4 990,00
5169	Nákup ostatních služeb – plavecký výcvik	35 730,00
5342	Převody FKSP	103 919,74
5424	Náhrady DPN	29 627,00
Celkem	Výdaje	7 289 504,00

Finanční prostředky přidělené Krajským úřadem Libereckého kraje byly zcela vyčerpány.

Rozpočet na rok 2018
(mzdové prostředky –
normativní návrh rozpisu)

	ZŠ	ŠD	ŠJ	celkem
přepočtený počet pedagogů	8,67	1,57	0	10,24
přepočtený počet nepedagogů	1,75	0	1,00	2,75
mzdy a platy celoročně	3 657 420	490 908	210 276	4 358 604

Rozpočet KÚ na rok 2018 a jeho úpravy

	limit prac.	platy	O ON	MP celkem	odvody	FKSP	ONIV	NIV celkem
Normativní návrh	12,42	4 402 877	0	4 402 877	1 496 979	88 057	158 037	6 145 950
k 20.4.2018	12,28	5 098 850	30 000	5 128 850	1 743 809	101 976	173 837	7 148 472
k 18.6.2018	12,28	5 106 605	30 000	5 136 605	1 746 446	102 131	183 837	7 169 019
k 18.7.2018	12,28	5 135 096	30 000	5 165 096	1 756 133	102 701	183 837	7 207 767
k 27.9.2018	14,27	5 067 393	30 000	5 097 393	1 733 114	101 347	191 037	7 122 891
k 25.10.2018	14,26	5 096 629	30 000	5 126 629	1 743 055	101 932	191 037	7 162 653
Čerpání	14,26	5 096 629	30 000	5 126 629	1 743 055	101 932	191 037	7 162 653

Účelové dotace

Název	Znak	Částka
Neinvestiční účelová dotace – asistent pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním	33457	66 368,00
Projekt „Potravinová pomoc dětem v Libereckém kraji 4“	OLP/2851/20 18	172 252,50
Dotace na podporu výuky plavání v ZŠ	33 070	15 730,00

Dary-čerpání v r. 2018

věcné dary		finanční dary (6480320)	
čerpání	částka	čerpání	částka
		Divadelní představení	665,00
		Ubytování	5 000,00
		Jazykový kurz	8 640,00

Výsledky inventarizace za rok 2018

V roce 2018 byla provedena inventarizace majetku naší příspěvkové organizace k 31. 12. 2018.

Při inventarizaci nebyly zjištěny nedostatky. Průběh inventarizace byl klidný a plynulý.

Inventarizační komise byla složena ze tří pracovníků našeho školského zařízení. S inventurou bylo započato 01. 12. 2018 a byla ukončena 31. 12. 2018.

STAVY MAJETKU KE DNI 31. 12. 2018
--

Číslo úctu	Název účtu	Stav majetku k 31. 12. 2016
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	115 364,00
022	Dlouhodobý hmotný majetek	349 763,70
028	Drobný dlouhodobý majetek	3 122 888,13
901	Drobný nehmotný majetek v operativní evidenci	145 289,10
902	Drobný majetek v operativní evidenci	1 212 528,38
909	Ostatní majetek v operativní evidenci /budovy, stavby/ Oprávký majetku	14 527 802,25 -145 864,00
112	Materiál na skladě	0,00
261	Pokladna	20 809,00
263	Ceniny	19,00

Majetek Města Nový Bor :

021

1. Budovy, stavby, rekonstrukce - č.ú. 9090110, 9090120, 9090130 13 866 154,04 Kč
zpevněná plocha a sociální zařízení (9090140) 258 208,53 Kč
2. Oplocení – č.ú. 9090150, 9090160 233 441,00 Kč

14 357 803,57 Kč

031

Pozemky – č.ú. 9090170

169 998,68 Kč

Majetek školy:

název	číslo účtu	počáteční stav k 01. 01. 2018	konečný stav k 31. 12. 2018	přírůstky, úbytky
DHM	022	284 544,70	349 763,70	+ 65 219,00
DNM		0	0	0
DDHM	0280100, 0280300,0280800	3 046 045,39	3 122 888,13	+219 954,00 - 143 111,26
DDNM	0180300,0180800	142 169,70	115 364,00	+ 7 865,00 - 34 670,70
DDHM	9010300	145 289,10	145 289,10	
	9020300	1 176 047,75	1 211 402,38	+ 66 499,63 - 31 145,00
	9020800	1 126,00	1 126,00	